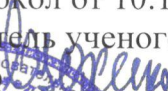
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	стр. 1 из 8
	<b>Положение</b> 7.5.3. Управление документацией документированной информацией	
	<b>СМК-П-7.5.3-6.0-18</b> <b>Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся</b>	

**УТВЕРЖДЕНО**  
 Решением ученого совета  
 ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России  
 (протокол от 10.12.2018 №4)  
 Ректор, председатель ученого совета Университета,  
 профессор  Лазаренко В.А.




## Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся

СМК-П-7.5.3-6.0-18

Версия 6.0

Курск – 2018

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	стр. 2 из 8
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документацией документированной информацией	
<b>СМК-П-7.5.3-6.0-18</b>	<b>Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся</b>	

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение направлено на совершенствование организации контроля качества освоения основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – КГМУ, университет), и разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры» №1258 от 19 ноября 2013 года;
- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» №464 от 14 июня 2013 года;
- Устава университета.

1.2. Положение применяется работниками университета, обеспечивающими реализацию основных образовательных программ высшего (бакалавриат, специалитет, ординатура) и среднего профессионального образования.

## 2. Основные понятия


2.1. Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль, текущий контроль успеваемости) обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Основная цель текущего контроля – постоянная оценка качества достижения обучающимися в ходе учебных занятий планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) и практике.

2.3. Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Планируемые результаты обучения отражаются в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	стр. 3 из 8
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документацией документированной информацией	
<b>СМК-П-7.5.3-6.0-18</b>	<b>Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся</b>	

2.4. Учебные занятия по образовательным программам в университете проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся (рис. 1).




Рисунок 1. Структура учебных занятий по образовательным программам

Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется преимущественно при проведении аудиторных занятий семинарского типа и предусматривает одно или несколько контрольных мероприятий, которые проводятся в течение данного занятия по изучаемой теме.

### 3. Требования к организации текущего контроля успеваемости

3.1. Текущий контроль включается в основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки (специальности) и осуществ-

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	стр. 4 из 8
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документацией документированной информацией	
<b>СМК-П-7.5.3-6.0-18</b>	<b>Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся</b>	

ляется по каждой дисциплине (модулю) учебного плана, в том числе по факультативным и элективным дисциплинам (модулям).

3.2. Текущий контроль осуществляется по всем формам и видам учебных занятий (рис. 1), предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля).

3.3. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных учебных занятий.

3.4. Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах:

- оценка по результатам собеседования (устный опрос);
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- защита лабораторных работ;
- проведение контрольных работ по теме;
- тестирование;
- решение ситуационных задач;
- оценка освоения практических умений и навыков;
- контроль работы с биологическим материалом;
- защита историй болезни;
- другие формы контроля.

В зависимости от вида занятия текущий контроль может включать одну или несколько форм контроля.


Формы текущего контроля в обязательном порядке фиксируются в рабочей программе дисциплины (модуля) в соответствии с действующим *Положением о рабочей программе дисциплины (модуля)*. Предпочтительными являются формы, допускающие использование компьютерных технологий для проведения контрольного мероприятия и обработки его результатов.

3.5. Виды текущего контроля успеваемости:

- ✓ текущий контроль успеваемости на занятии:
  - входной контроль;
  - промежуточный контроль;
  - выходной контроль;
- ✓ рубежный (итоговый) контроль;
- ✓ текущий контроль внеаудиторной (самостоятельной) работы;

В зависимости от вида занятия текущий контроль может включать один или несколько видов контроля.

3.5.1. Входной контроль – проверка исходного уровня подготовленности обучающегося и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения темы занятия (отдельных знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, необходимых для успешного разбора и усвоения темы). Проводится в начале занятия, как правило, в виде письменного или компьютерного тестирования или проверки выполненных письменных домашних заданий.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	стр. 5 из 8
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документацией документированной информацией	
<b>СМК-П-7.5.3-6.0-18</b>	<b>Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся</b>	

Входной контроль проводится для всех обучающихся курса, потока, группы, подгруппы. Деканат факультета (учебная часть медико-фармацевтического колледжа (МФК)), при необходимости, обеспечивает условия для проведения входного контроля одновременно для нескольких групп.

3.5.2. Промежуточный контроль – проверка отдельных знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности обучающихся, получаемых в ходе занятия. Проводится на любом этапе занятия, при этом могут применяться все формы текущего контроля.

Проведение промежуточного контроля должно нести определенную функциональную нагрузку, быть целесообразным и обусловленным логикой проведения занятия по конкретной теме. Промежуточный контроль может быть выборочным – охватывать только часть обучающихся курса, потока, группы, подгруппы.

3.5.3. Выходной контроль – проверка знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) по отдельной теме и усвоенных на занятии. Проводится в конце занятия, как правило, в виде выполнения контрольной работы, тестирования или защиты лабораторной работы, истории болезни. Выходной контроль знаний проводится для всех студентов курса, потока, группы, подгруппы.

3.5.4. Рубежный (итоговый) контроль – направлен на проверку и оценку качества усвоения обучающимися каждого раздела дисциплины (модуля) или его отдельных частей. Конкретные сроки проведения рубежного (итогового) контроля определяются рабочей программой дисциплины (модуля) и обязательно отражаются в календарном тематическом плане занятий на текущий учебный год.


Для организации рубежного (итогового) контроля может отводиться целое занятие, обозначаемое в этом случае в календарном тематическом плане занятий как рубежное (итоговое).

Рубежные (итоговые) занятия, как правило, включают несколько контрольных мероприятий (письменная контрольная работа, тестирование, устный опрос).

Периодичность рубежных (итоговых) занятий определяется Положением о балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения обучающимися основных образовательных программ.

3.5.5. Текущий контроль внеаудиторной (самостоятельной) работы предусматривает систематическую проверку выполнения индивидуальных домашних заданий, самостоятельного изучения отдельных вопросов, рефератов, эссе и других форм внеаудиторной (самостоятельной) работы.

3.6. Выбираемые виды, формы и методы текущего контроля должны обеспечивать наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня достижения планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	стр. 6 из 8
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документацией документированной информацией	
<b>СМК-П-7.5.3-6.0-18</b>	<b>Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся</b>	

3.7. Для реализации текущего контроля кафедра (предметная методическая комиссия МФК (ПМК МФК)) разрабатывает оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

3.8. Текущий контроль в учебной группе проводится преподавателем, ведущим аудиторские занятия. Фиксирование результатов текущего контроля осуществляется преподавателем:

- в журнале успеваемости обучающихся;
- в бумажном и электронном журналах учёта посещаемости и успеваемости (кафедральный журнал регистрации лекций, практических занятий, экзаменов, зачётов) не позднее 1 дня после проведения занятия.

3.9. С целью обеспечения независимой оценки качества образования текущий контроль может проводиться:

- на рубежных и итоговых занятиях преподавателями кафедры, не ведущими занятия в данных группах;
- в форме тестового контроля в электронном виде из независимой централизованной базы тестовых заданий, которая находится в центре тестирования.

Для обеспечения независимой оценки качества образования кафедрам рекомендуется менять преподавателей групп по семестрам.


3.10. Уровень сформированности компетенций каждого обучающегося оценивается не менее одного раза в три занятия.

**Обучающемуся должна быть предоставлена возможность получить информацию о результатах текущего контроля успеваемости у преподавателя в день проведения занятия.** Допускается выставление итоговой оценки на следующем занятии при использовании письменных форм текущего контроля (выходная письменная контрольная работа по теме, проверка выполнения письменных домашних заданий, необходимость проверки качества оформления и полноты представления лабораторных работ, историй болезни, рефератов и т.д.).

3.11. Ответственность за организацию, своевременное проведение и эффективность текущего контроля успеваемости обучающихся несут преподаватели, проводящие занятия, ответственные за дисциплины (модули), заведующие кафедрами (председатели ПМК МФК), деканы факультетов (директор МФК, заведующий отделом ординатуры).

#### **4. Правила оценивания и использования результатов текущего контроля**

4.1. За учебное занятие выставляется интегрированная итоговая оценка согласно шкале, представленной в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения обучающимися основных образовательных программ, с учётом результатов всех форм и видов текущего контроля, использованных пре-

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	стр. 7 из 8
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документацией документированной информацией	
<b>СМК-П-7.5.3-6.0-18</b>	<b>Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся</b>	

подавателем на данном занятии. При использовании нескольких форм и видов текущего контроля на учебном занятии не допускается выставление итоговой оценки только по результатам одного из них (например, только входного или промежуточного текущего контроля).

4.2. В отдельных случаях уровень достижения обучающимися планируемых результатов учебного занятия по итогам текущего контроля может оцениваться качественно: «зачтено», «не зачтено».

4.3. Ликвидация обучающимися задолженностей по результатам текущего контроля на учебных занятиях осуществляется в соответствии с требованиями действующего *Положения о порядке ликвидации студентами задолженности по занятиям дисциплин учебного плана.*

4.4. Текущий контроль успеваемости является обязательным и проводится с целью оценки качества освоения основных профессиональных образовательных программ в период между промежуточными аттестациями обучающихся (сессиями) и итоговой (государственной итоговой) аттестацией обучающихся (сдачей государственных экзаменов и защитой выпускной квалификационной работы).


4.5. Результаты текущего контроля подлежат обязательному обсуждению в учебных группах, на заседаниях кафедр (ПМК МФК). Заведующий кафедрой, декан (директор МФК, заведующий отделом ординатуры и интернатуры) может ходатайствовать перед ректором о наложении дисциплинарных взысканий на обучающихся, имеющих низкую текущую успеваемость и посещаемость по неуважительным причинам.

4.6. Результаты анализа текущей успеваемости обучающихся являются основанием для совершенствования образовательного процесса, разработки и принятия корректирующих и предупреждающих действий, коррекций со стороны администрации университета.

## **5. Заключение положения**

5.1. Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся от 10 октября 2016 г. (протокол № 2) считать утратившим силу.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с 10 декабря 2018 г.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	стр. 8 из 8
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документацией документированной информацией	
<b>СМК-П-7.5.3-6.0-18</b>	<b>Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся</b>	

### Лист согласования

#### Разработано:

проректор по образовательной деятельности и  
общим вопросам профессор



П.В. Калущкий

#### Согласовано:

декан лечебного и педиатрического  
факультетов профессор



В.В. Харченко

декан факультетов стоматологического, медико-  
профилактического дела и ВСО профессор



И.Л. Бровкина

декан фармацевтического и биотехнологического  
факультетов профессор



И.Л. Дроздова

декан факультетов клинической психологии, социальной  
работы, экономики и менеджмента  
профессор



Т.Д. Василенко

декан международного факультета  
профессор



Ю.Д. Ляшев

заведующий отделом ординатуры



О.И. Калёнова

директор медико-фармацевтического колледжа



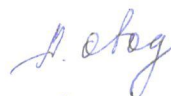
Н.Н. Савельева

начальник отдела подготовки кадров  
высшей квалификации, лицензирования и аккредитации  
доцент



В.А. Солянина

начальник учебно-методического управления  
профессор



А.И. Овод

начальник отдела менеджмента качества  
образования УМУ  
доцент



Т.А. Олейникова

начальник управления государственного заказа  
и правового обеспечения деятельности университета



Л.Н. Антошин