

Нормативные документы по присвоению ученых званий профессора / доцента по научной специальности

- Административный регламент Минобрнауки по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента, утвержденный приказом Минобрнауки России от 25 декабря 2014 № 1620;
- Административный регламент по признанию иностранных ученых степеней и ученых званий, утвержденный приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2014 г. № 1632;
- О порядке присвоения ученых званий от 10 декабря 2013 г. №1139 (в ред. Постановления Правительства РФ от 30.07.2014 N 723).

Перечень документов, представляемых соискателем ученого звания (доцент/ профессор) в ученый Совет КГМУ

ВНИМАНИЕ!

Все документы должны быть заверены печатью учреждения.

Документы, помеченные «*», представляются в печатном и отсканированном виде (формат .pdf)

1. Заявление соискателя на имя председателя ученого Совета (рукописное).
2. *Справка о представлении соискателя ученого звания к присвоению ученого звания по научной специальности (форма справки приведена в [приложении N 1](#) к Административному регламенту) – 2 экз.;
3. *Заверенная заявителем копия трудовой книжки (для лиц, которые проходят военную или приравненную к ней службу по контракту, предоставляется выписка из послужного списка), подтверждающая стаж научной и педагогической работы в образовательных организациях высшего и (или) организациях дополнительного профессионального образования, в научных организациях соискателя ученого звания – 2 экз.;
4. *Личный листок по учету кадров – 2 экз.;
5. *Заверенные работодателем выписки из приказов о педагогической и научной работе в образовательных организациях высшего и (или) организациях дополнительного профессионального образования, в научных организациях соискателя по совместительству (**представляется при наличии**) – 2 экз.;
6. *Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания (форма списка приведена в [приложении N 2](#) к Административному регламенту) – 2 экз.;
7. *Справка о стаже педагогической работы соискателя ученого звания в образовательных организациях высшего образования и (или) организациях

дополнительного профессионального образования, научных организациях на условиях почасовой оплаты труда (представляется при наличии) (форма справки приведена в [приложении N 3](#) к Административному регламенту) – 2 экз.;

8.* Заверенные в установленном порядке копии документов о высшем образовании соискателя ученого звания – 2 экз.;

9.* Заверенные в установленном порядке копии документов об ученых степенях и ученых званиях соискателя ученого звания (представляются при наличии) – 2 экз.;

10.* Согласие соискателя ученого звания на обработку персональных данных, содержащихся в документах, представленных для предоставления государственной услуги, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных – 2 экз.

11.* 2 почтовые карточки с указанием почтового адреса заявителя и (или) соискателя и марки, стоимость которых достаточна для пересылки из Минобрнауки России в адрес заявителя и (или) соискателя ученого звания в случае, если заявитель и (или) соискатель ученого звания желает получить уведомление о поступлении документов в Минобрнауки России с указанием его регистрационного номера по почте;

12.* Для соискателей ученого звания профессора - список лиц, у которых соискатель ученого звания был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени, с указанием названий их диссертаций и года присуждения ученых степеней доктора наук или кандидата наук, заверенный ученым секретарем совета организации (форма списка приведена в [приложении N 4](#) к Административному регламенту) – 2 экз.;

13.* Регистрационно-учетная карточка (форма регистрационно-учетной карточки приведена в [приложении N 5](#) к Административному регламенту) – 2 экз.;

14.* Справка о педагогической работе соискателя ученого звания в образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях (форма справки приведена в [приложении N 6](#) к Административному регламенту) – 2 экз.;

15.* Заверенная копия свидетельства о браке (если фамилия отличается от указанной в документах о высшем образовании) – 2 экз.

Контактная информация

Адрес совета: Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, ул. К. Маркса, 3, г. Курск, 305041.

Телефон:

Ученый секретарь - профессор Медведева Ольга Анатольевна - (4712) 58-81-43