

116

 СМК-П-7.5.3-4.0-18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 1 из 7
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
	Положение об организации доступа к информационным ресурсам локально-вычислительных сетей, сети Интернет, корпоративной электронной почте и их эксплуатации	

УТВЕРЖДЕНО
Решением ученого совета
ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России
протокол № 4 от 10.12. 2018 г.

ректор КГМУ, председатель ученого совета
профессор Лазаренко В.А.



Положение
об организации доступа к информационным ресурсам
локально-вычислительных сетей, сети Интернет,
корпоративной электронной почте и их эксплуатации

СМК-П-7.5.3-4.0-18

Версия 4.0

Курск – 2018

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 2 из 7
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-18	Положение об организации доступа к информационным ресурсам локально-вычислительных сетей, сети Интернет, корпоративной электронной почте и их эксплуатации	

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок подключения к локально-вычислительной сети (далее - ЛВС), сети Интернет, корпоративной электронной почте (далее - КЭП) и их эксплуатации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – КГМУ).

1.2. Положение составлено на основании Федерального закона от 29. 12. 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27. 07. 2006 г. № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27. 07. 2006 г. № 152 «О персональных данных», устава КГМУ.

1.3. Использование информационных ресурсов локальных и глобальных сетей, в частности, сети Интернет и КЭП, в образовательном процессе и научной деятельности КГМУ является необходимым условием повышения качества образовательного процесса и эффективности проводимой научно-исследовательской работы.

1.4. На территории и объектах КГМУ доступ работников к сети Интернет и КЭП возможен посредством всех компьютеров, имеющих доступ к ЛВС КГМУ.

2. Порядок подключения к ЛВС, сети Интернет и КЭП.

2.1. Подключение к ЛВС, сети Интернет и КЭП осуществляется на основании заявки руководителя структурного подразделения КГМУ сотрудниками центра информатизации (далее – ЦИ).

2.2. Срок подключения рассматривается индивидуально в зависимости от сложности проводимых монтажных работ.

2.3. Запрещается: самостоятельно проводить монтажные работы; самостоятельно подключаться к ЛВС, сети Интернет; самостоятельно подключать и настраивать сетевое оборудование; предпринимать какие-либо действия, прямо или косвенно направленные на нарушение нормальной работы ЛВС и сетевого оборудования.

2.4. При монтаже ЛВС или сетевого оборудования составляется схема установки, которая хранится в ЦИ КГМУ.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 3 из 7
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-18	Положение об организации доступа к информационным ресурсам локально-вычислительных сетей, сети Интернет, корпоративной электронной почте и их эксплуатации	

3. Регламент использования ЛВС и сети Интернет.

3.1. Все пользователи ЛВС КГМУ относятся к категории персонифицированных пользователей, имеющих учетную запись в справочнике общедоступных данных, идентификация которых производится по логину и паролю.

3.2. Администрация КГМУ соответствующим распоряжением может устанавливать ограничения к некоторым ресурсам сети Интернет, и так же снимать ограничения на основании служебной записки руководителя соответствующего структурного подразделения КГМУ с положительной резолюцией ректора.

3.3. Работникам КГМУ, имеющим доступ к сети Интернет, запрещается:

3.3.1. просмотр и/или скачивание материалов, которые являются незаконными, вредоносными, угрожающими, оскорбляющими нравственность, клеветническими, нарушающими авторские права, пропагандирующими ненависть и/или дискриминацию людей по расовому, этническому, половому, социальному признакам, нарушения прав несовершеннолетних лиц и/или причинение им вреда в любой форме, ущемления прав меньшинств;

3.3.2. просмотр и/или скачивание компьютерных программ, графических и музыкальных файлов, видеоклипов, влекущее нарушение авторских прав;

3.3.3. несанкционированный доступ (или его попытки) к материалам, содержащим вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения, либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования, или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также размещение ссылок на вышеуказанную информацию;

3.3.4. получение личной коммерческой выгоды, осуществление любого рода коммерческой деятельности.

3.3.5. отключение антивирусного программного обеспечения во время работы в ЛВС и сети Интернет;

3.3.6. предпринимать какие-либо действия, прямо или косвенно направленные на нарушение нормальной работы сетевого оборудования;

3.3.7. сетевая активность, способная скомпрометировать КГМУ (запрещенная законодательством Российской Федерации) или спровоцировать попытку взлома ЛВС (несанкционированный удаленный доступ к ЛВС КГМУ и прочее).

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 4 из 7
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-18	Положение об организации доступа к информационным ресурсам локально-вычислительных сетей, сети Интернет, корпоративной электронной почте и их эксплуатации	

4. Регламент использования КЭП.

4.1. КЭП используется для обмена служебной информацией в виде электронных сообщений и документов в электронном виде.

4.2. Новая учетная запись в КЭП создается сотрудниками ЦИ на основании заявки работника. Работнику предоставляются его адрес КЭП, личные логин и пароль, а также инструкция по пользованию КЭП.

4.3. При использовании КЭП необходимо соблюдать требования настоящего Положения и использовать КЭП исключительно для выполнения своих служебных обязанностей.

4.4. Пользователь соглашается не использовать КЭП для:

4.4.1. загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые являются незаконными, вредоносными, угрожающими, оскорбляющими нравственность, клеветническими, нарушающими авторские права, пропагандирующими ненависть и/или дискриминацию людей по расовому, этническому, половому, социальному признакам;

4.4.2. нарушения прав несовершеннолетних лиц и/или причинение им вреда в любой форме;

4.4.3. ущемления прав меньшинств;

4.4.4. загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования не разрешенной специальным образом рекламной информации, спама. Не считаются спамом почтовые сообщения, содержащие организационно-техническую информацию;

4.4.5. загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования каких-либо материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию;

4.4.6. загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования конфиденциальной информации, а также информации, составляющей коммерческую тайну, за исключением случаев, когда это входит в

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 5 из 7
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
	Положение об организации доступа к информационным ресурсам локально-вычислительных сетей, сети Интернет, корпоративной электронной почте и их эксплуатации	
СМК-П-7.5.3-4.0-18		

служебные обязанности отправителя и способ передачи является безопасным, заранее согласованным с ЦИ;

4.4.7. перехода по ссылкам и открытия вложенных файлов входящих электронных сообщений, полученных от неизвестных отправителей;

4.4.8. использования адреса электронной почты для оформления подписки на периодическую рассылку материалов из сети Интернет, не связанных с исполнением служебных обязанностей.

4.5. КГМУ оставляет за собой право доступа к электронным сообщениям работников с целью их архивирования и централизованного хранения, а также мониторинга выполнения требований настоящего Положения.

4.6. При подозрении работника КГМУ в нарушении настоящего Положения инициализируется служебная проверка, проводимая комиссией, состав которой определяется ректором КГМУ.

4.7. Все электронные сообщения и документы в электронном виде, передаваемые посредством электронной почты подлежат обязательной проверке на отсутствие вредоносного ПО.

4.8. Предоставляемый объем почтового ящика пользователя, содержащего входящие и исходящие электронные почтовые сообщения, ограничен.

4.9. Использование объема почтового ящика отслеживается пользователем самостоятельно.

4.10. При переполнении почтового ящика входящие сообщения не принимаются, о чем владельцу почтового ящика и отправителю письма направляются специальные уведомления.

4.11. При автопересылке сообщений запрещается организация процессов переадресации, приводящих к многократному копированию и/или пересылке одного и того же электронного сообщения.

4.12. Администрация КГМУ и уполномоченные ею структурные подразделения имеют право осуществлять рассылки пользователям КЭП сообщений, содержащих организационно-техническую информацию.

5. Ответственность.

5.1. Работники, нарушившие требования настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КГМУ.

5.2. Пользователь признает, что администрация КГМУ соответствующим распоряжением может устанавливать ограничения в использовании почтовых

 СМК-П-7.5.3-4.0-18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 6 из 7
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
	Положение об организации доступа к информационным ресурсам локально-вычислительных сетей, сети Интернет, корпоративной электронной почте и их эксплуатации	

служб, в том числе — срок хранения почтовых сообщений, максимальное количество сообщений, которые могут быть посланы или получены одним зарегистрированным пользователем, максимальный размер почтового сообщения или дискового пространства, максимальное количество обращений к службе за указанный период времени.

6. Информационная безопасность.

6.1. Пользователи и работники ЦИ обязуются хранить в тайне пароли доступа к электронным почтовым ящикам.

6.2. Пользователь несет ответственность за безопасность своего логина и пароля, а также за все, что будет сделано в КЭП под логином и паролем пользователя.

6.3. Пользователь самостоятельно осуществляет завершение работы под своим паролем по окончании каждой сессии работы в КЭП. ЦИ не отвечает за возможную потерю или порчу данных, которая может произойти из-за нарушения пользователем настоящего Положения.

7. Контроль за исполнением настоящего Положения.

7.1. Контроль за соблюдением требований настоящего Положения, возлагается на директора ЦИ с предоставлением сведений о нарушениях правил работы с КЭП и в сети Интернет ректору КГМУ;

7.2. Действия Пользователей, которые имеют доступ к сети Интернет, протоколируются, и при нарушении требований настоящего Положения могут повлечь блокировку доступа к сети Интернет, а также дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КГМУ.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ученым советом КГМУ.

8.2. Положение об организации доступа к информационным ресурсам локально-вычислительных сетей, сети Интернет и корпоративной электронной почте от 10 октября 2016 г. (протокол № 2) считать утратившим силу.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 7 из 7
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-18	Положение об организации доступа к информационным ресурсам локально-вычислительных сетей, сети Интернет, корпоративной электронной почте и их эксплуатации	

Лист согласования

Разработано

директор ЦИ



Д.О. Акинъшин

Согласовано

проректор по образовательной деятельности
и общим вопросам профессор



П.В. Калущкий

начальник УГЗиПОДУ



Л.Н. Антошин

начальник ОМК УМУ доцент



Т.А. Олейникова