	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Курский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 1 из 10
	Положение о структурном подразделении	
	4.2.3. Управление документацией	
СМК-ПСП-МИ-133-16	Положение о Музее истории университета	

ПРИНЯТО
 Решением ученого совета
 ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России
 Протокол №2 от 10 октября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России,
 профессор ~~Лазаренко В.А.~~



Положение о Музее истории университета

СМК-ПСП-МИ-133-16

Версия 2.0

Курск – 2016



федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
Курский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)

Стр. 2 из 10

Положение о структурном подразделении

4.2.3. Управление документацией

СМК-ПСП-МИ-133-16

Положение о Музее истории университета

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Структура.....	3
3. Основные задачи.....	4
4. Функции.....	4
5. Организация деятельности.....	4
6. Взаимодействие с другими организациями и подразделениями.....	5
7. Основные понятия.....	5
8. Учет и обеспечение сохранности фондов.....	6
Лист согласования.....	7
Лист ознакомления.....	8
Лист регистрации изменений.....	9



СМК-ПСП-МИ-133-16

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Курский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Положение о структурном подразделении

4.2.3. Управление документацией

Положение о Музее истории университета

Стр. 3 из 10

Настоящее положение распространяется на Музей истории университета (далее – Музей) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России) и устанавливает его задачи, функции, взаимоотношения, структуру, порядок организации работы подразделения.

Положение разработано в соответствии с методической инструкцией системы менеджмента качества «Общие требования к построению, содержанию, оформлению и утверждению «Положения о структурном подразделении» и «должностной инструкции» и изменений к ним», утвержденной ректором Университета.

1. Общие положения

1.1. Музей является структурным подразделением университета.

1.2. Возглавляет Музей его директор, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по воспитательной работе, социальному развитию и связям с общественностью.

1.3. В своей деятельности Музей руководствуется:

- законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- уставом университета;
- приказами и распоряжениями ректора;
- настоящим Положением;
- локальными актами КГМУ и др.

1.4. Экспозиция и фонды Музея являются базой для образовательной и научно-исследовательской работы студентов, аспирантов и преподавателей.


2. Структура

2.1. Директор Музея подчиняется непосредственно проректору по воспитательной работе, социальному развитию и связям с общественностью.

2.2. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации директора Музея, хранителя фондов Музея приведены в его должностной инструкции.

3. Основные задачи

Ю
И
С

 <p>СМК-ПСП-МИ-133-16</p>	<p>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Курский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	Стр. 4 из 10
	<p>Положение о структурном подразделении</p>	
	<p>4.2.3. Управление документацией</p>	
	<p>Положение о Музее истории университета</p>	

3.1. Гражданско-патриотическое и нравственное воспитание подрастающего поколения на примере истории КГМУ.

3.2. Формирование исторического сознания, расширение кругозора, развитие познавательных интересов и способностей студентов.

3.3. Расширение образовательного пространства, совершенствование обучения средствами дополнительного образования.

3.4. Формирование корпоративной культуры.

4. Функции

4.1. Документирование процессов и явлений по истории КГМУ, соответствующих профилю Музея в их историческом развитии, через комплектование фондов музейных предметов, их учетную и научную обработку.

4.2. Создание условий для социализации студентов путем совершенствования воспитательной, образовательной и культурно-просветительной деятельности КГМУ музейными средствами и методами.

4.3. Развитие экспозиционно-выставочной работы.

4.4. Позиционирование КГМУ на международном, всероссийском и региональном уровнях.

5. Организация деятельности

5.1. Музей собирает, изучает, научно документирует и обеспечивает сохранность музейных материалов.

5.2. Структура и тематика экспозиции разрабатываются исходя из конкретных задач образовательной, научной, воспитательной и научно-просветительной деятельности университета.

5.3. Деятельность Музея ведется в соответствии с годовым планом воспитательной работы университета, утвержденным ученым советом КГМУ.


Годовой план деятельности Музея составляется директором Музея на учебный год. План согласуется с проректором по воспитательной работе, социальному развитию и связям с общественностью.

5.4. Музей проводит занятия в соответствии с учебными планами.

5.5. Музей проводит образовательную и научно-просветительную работу с обучающимися.

5.6. Музеем организуется научно-просветительная работа с населением: экскурсии, выставки, встречи; проводятся консультации с посетителями и др.

5.7. Музей активно содействует охране исторических и художественных памятников.

 <p>СМК-ПСП-МИ-133-16</p>	<p>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Курский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	Стр. 5 из 10
	<p>Положение о структурном подразделении</p>	
	<p>4.2.3. Управление документацией</p>	
	<p>Положение о Музее истории университета</p>	

5.8. Музей оказывает консультативные услуги обучающимся, преподавателям, сотрудникам университета по вопросам истории КГМУ.

6. Взаимодействие с другими организациями и подразделениями

6.1. В состав Музея входят кафедральные узкопрофильные музеи, а также могут создаваться другие кафедральные музеи:

- кафедральный музей руководствуется в своей деятельности настоящим положением;
- назначаются ответственные за работу кафедральных музеев, которые отвечают за сохранность фондов Музея;
- кафедральные музеи имеют годовой план работы, в рамках плана работы Музея. В конце года предоставляется директору Музея отчет о деятельности кафедрального музея;
- в случае ликвидации кафедрального Музея, его фонды передаются в Музей университета.

6.2. В процессе своей деятельности Музей устанавливает взаимоотношения с подразделениями университета по организации воспитательной работы и решению социальных вопросов:

- факультетами;
- общеуниверситетскими кафедрами;
- выпускниками;
- бывшими сотрудниками;
- архивами.

7. Основные понятия

7.1. Музейный экспонат – памятник материальной или духовной культуры, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.


7.2. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных экспонатов и научно-вспомогательных материалов.

7.3. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных документов.

7.4. Инвентарная книга – основной документ учета музейных экспонатов.

7.5. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные экспонаты.

8. Учет и обеспечение сохранности фондов

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Курский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 6 из 10
	Положение о структурном подразделении	
	4.2.3. Управление документацией	
	Положение о Музее истории университета	
СМК-ПСП-МИ-133-16		

8.1. Фонд музея делится на основной (подлинные документы, фотографии, книги) и научно-вспомогательный (схемы, диаграммы, копии и т.п.).

8.2. Весь собранный материал основного фонда музея учитывается в инвентарной книге, заверенной проректором по воспитательной работе, социальному развитию и связям с общественностью.

8.3. Учет научно-вспомогательных материалов осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

8.4. Материально ответственным лицом является директор Музея.

8.5. В случае прекращения деятельности Музея вопрос о передаче его фондов в государственные музеи решается ректоратом организациями культуры и оформляется соответствующим приказом.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором КГМУ.

9.2. Положение о Музее истории КГМУ версия 1.0 от 8 декабря 2014 г. признать утратившим силу.



СМК-ПСП-МИ-133-16

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Курский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о структурном подразделении

4.2.3. Управление документацией

Положение о Музее истории университета

Стр. 7 из 10

Лист согласования

Разработано:

директор музея профессор

Е.С. Кравцова

Согласовано:

проректор по воспитательной работе,
социальному развитию
и связям с общественностью

Т.А. Шульгина

начальник управления персоналом
и кадровой работы


Н.Н. Сорокина

начальник управления государственного заказа
и правового обеспечения
деятельности университета

Л.Н. Антошин

начальник центра менеджмента качества
доцент

Т.А. Олейникова

 СМК-ПСП-МИ-133-16	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Курский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 10 из 10
	Положение о структурном подразделении	
	4.2.3. Управление документацией Положение о Музее истории университета	

Список сокращений, используемых в Положении

СМК - система менеджмента качества

ПСП - положение о структурном подразделении

УГЗПОДУ - управление государственного заказа и правового
 обслуживания университета

СМК-ПСП-УГЗПОДУ-133-14

133 - номер подразделения

16 - год утверждения положения

ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России – федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации