



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Курский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)

Стр. 1 из 9

Положение о структурном подразделении

4.2.3. Управление документацией

Положение о ботаническом саде

СМК-ПСП-БС-146-16

ПРИНЯТО

Решением ученого совета
ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России
протокол № 2 от «10» октября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России
профессор Лазаренко В.А.
«10» октября 2016 г.




Положение о ботаническом саде

СМК-ПСП-БС-146-16


Версия 3.0

Курск – 2016

| | | |
|--|---|-------------|
|  СМК-ПСП-БС-146-16 | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Курский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России) | Стр. 2 из 9 |
| | Положение о структурном подразделении | |
| | 4.2.3. Управление документацией | |
| | Положение о ботаническом саде | |

Содержание

| | стр. |
|--|------|
| 1. Общие положения..... | 3 |
| 2. Задачи ботанического сада..... | 3 |
| 3. Функции ботанического сада..... | 4 |
| 4. Взаимоотношения ботанического сада..... | 4 |
| 5. Структура и штаты ботанического сада | 5 |
| 6. Организация работы ботанического сада..... | 5 |
| - Лист согласования..... | 6 |
| - Лист ознакомления | 7 |
| - Лист регистрации изменений | 8 |
| - Список сокращений, используемых в положении..... | 9 |

| | | |
|---|---|-------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Курский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России) | Стр. 3 из 9 |
| | Положение о структурном подразделении | |
| | 4.2.3. Управление документацией | |
| | Положение о ботаническом саде | |
| СМК-ПСП-БС-146-16 | | |

Настоящее положение распространяется на ботанический сад (далее БС или ботанический сад) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России, университет, вуз, КГМУ) и устанавливает его задачи, функции, взаимоотношения, структуру, порядок организации работы.

Положение разработано в соответствии с методической инструкцией системы менеджмента качества «Общие требования к построению, содержанию, оформлению и утверждению «Положения о структурном подразделении» и «Должностной инструкции» и изменений к ним», утвержденной ректором КГМУ.

1. Общие положения

1.1. Ботанический сад является структурным подразделением КГМУ.

1.2. Ботанический сад подчиняется проректору по образовательной деятельности и общим вопросам, деканату фармацевтического и биотехнологического факультетов и решает возложенные на него задачи во взаимодействии с руководством, органами управления и структурными подразделениями университета (управлениями, отделами, службами, центрами, деканатами) и другими заинтересованными учреждениями и организациями в интересах вуза.

1.3. Работу БС возглавляет директор, который назначается приказом ректора и имеет опыт организаторской работы и стаж педагогической деятельности не менее 5 лет. Директор несет персональную ответственность за осуществление своих функций.

Директор БС руководствуются в своей работе:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования;
- распорядительными, инструктивными и нормативными документами Минобрнауки России, а также Министерства здравоохранения России;
- Уставом КГМУ;
- организационными, распорядительными и нормативными документами КГМУ;
- политикой и целями университета в области качества;
- настоящим положением о ботаническом саде;
- должностными инструкциями работников.

2. Задачи ботанического сада

2.1. Организация и обеспечение на высоком профессиональном уровне учебного процесса по дисциплинам фармакогнозия и ботаника для студентов 2, 3 и 5 курсов фармацевтического факультета очной, заочной форм обучения.


2.2. Систематическое совершенствование учебно-методической работы по повышению качества подготовки студентов.

2.3. Формирование у обучающихся гражданской позиции, интереса к будущей профессии и совершенствование стимулов развития личности студентов.

2.4. Сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.5. Развитие и поддержание взаимосвязи с медицинскими и другими вузами, учреждениями здравоохранения Курской области и других регионов РФ.

3. Функции ботанического сада

| | | |
|--|---|-------------|
|  СМК-ПСР-БС-146-16 | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Курский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России) | Стр. 4 из 9 |
| | Положение о структурном подразделении | |
| | 4.2.3. Управление документацией | |
| | Положение о ботаническом саду | |

Деятельность Ботанического сада КГМУ направлена на осуществление следующих функций:

- базы для прохождения учебных практик по фармакогнозии и ботанике студентами фармацевтического факультета;
- обеспечение кафедры фармакогнозии и ботаники необходимым материалом для учебного процесса и научно-исследовательской работы (гербарий, образцы лекарственного растительного сырья);
- создание специальных коллекций растений в целях сохранения и изучения биоразнообразия и обогащения растительного мира региона;
- осуществление научной и учебной деятельности, охраны редких и исчезающих видов местной флоры.

4. Взаимоотношения ботанического сада

В ходе выполнения основных задач и реализации своих функций ботанический сад взаимодействует с другими подразделениями университета: деканатами, учебно-методическим управлением, управлением персоналом и кадровой работы, общим отделом, центром менеджмента качества, и другими.

| Наименование подразделения и/или должностного лица | Получение документов, информации от подразделения и/или должностного лица | Предоставление документов, информации подразделению и/или должностному лицу | |
|---|---|---|--|
| 1. Внутренние подразделения университета, с которыми взаимодействует БС | 1. Деканаты | Расписание занятий, экзаменов, распоряжения декана, документы организационного характера и др. | Сведения о неуспевающих студентах, результаты сессий и др. |
| | 2. Управление персоналом и кадровой работы | Формы документов для заполнения, командировочные удостоверения и др. | Сведения о работниках, листки нетрудоспособности, документы для утверждения гербовой печатью и др. |
| | 3. Управление финансово-экономической деятельности | Расчетные листки по заработной плате и др. | Табель учета использования рабочего времени и расчета заработной платы и др. |
| | 4. Управление хозяйственной деятельности | ТМЦ, оборудование и др. | Заявки на приобретение ТМЦ; служебные записки на ремонт помещения, оборудования и др. |
| | 5. Общий отдел | Внешняя и внутренняя корреспонденция; бланки университета; организационно-распорядительные документы вуза | Внешняя и внутренняя корреспонденция |
| | 6. Отдел производственной практики | Приказы по практикам | Отчеты по практике |
| | 7. ЦМК | Документы СМК, инструкции и др. | Отчетная документация |



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Курский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)

Положение о структурном подразделении

4.2.3. Управление документацией

Положение о ботаническом саде

Стр. 5 из 9

СМК-ПСП-БС-146-16

| | | | |
|---|--|---|---|
| 2. Должностные лица университета, с которыми взаимодействует БС | Ректор КГМУ | Приказы, распоряжения, касающиеся деятельности ботанического сада | Информация о деятельности ботанического сада |
| | Проректор по образовательной деятельности и общим вопросам | Приказы, распоряжения, касающиеся деятельности ботанического сада | Информация о деятельности БС, служебные записки, заявки |
| | Начальник УГЗПОДУ | Сведения об изменениях в законодательстве, нормативные документы | Документы на согласование |

5. Структура и штаты ботанического сада

5.1. Структуру и штат ботанического сада, а также изменения к ним утверждает ректор в установленном в университете порядке.

5.2. Деятельность БС обеспечивается штатными работниками и внешними совместителями.


5.3. Должностные оклады и надбавки работников ботанического сада устанавливаются в соответствии с действующей системой оплаты труда в университете.

6. Организация работы ботанического сада

6.1. БС работает по плану, утвержденному на учебный год на заседании кафедры фармакогнозии и ботаники, который подписывается заведующим кафедрой и утверждается деканом фармацевтического и биотехнологического факультетов.

6.2. БС по итогам учебного года готовит отчет о работе, который подписывается директором сада.

6.3. Права и обязанности работников БС регламентируются трудовым законодательством и должностными инструкциями.

| | | |
|--|---|-------------|
|  СМК-ПСП-БС-146-16 | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Курский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России) | Стр. 6 из 9 |
| | Положение о структурном подразделении | |
| | 4.2.3. Управление документацией | |
| | Положение о ботаническом саде | |

Лист согласования

Разработано:

директор ботанического сада

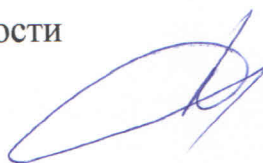


Н.Ф. Гончаров

Согласовано:

проректор по образовательной деятельности

и общим вопросам профессор



П.В. Калущкий

начальник ЦМК доцент



Т.А. Олейникова

декан фармацевтического и
биотехнологического факультетов

профессор



И.Л. Дроздова

начальник управления персоналом

и кадровой работы



Н.Н. Сорокина

начальник УГЗПОДУ

Л.Н. Антошин



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Курский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)

Стр. 7 из 9

Положение о структурном подразделении


4.2.3. Управление документацией

Положение о ботаническом саде

СМК-ПСП-БС-146-16

Лист ознакомления

| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Дата | Подпись |
|----------|---------------|--------------------|----------|---------|
| 1. | Тонкарев Н.Ф. | директор бот. сада | 10.10.16 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | |
|---|---|-------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Курский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России) | Стр. 9 из 9 |
| | Положение о структурном подразделении | |
| | 4.2.3. Управление документацией | |
| | Положение о ботаническом саде | |
| СМК-ПСП-БС-146-16 | | |

Список сокращений, используемых в Положении

ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университетский» Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-ПСП-БС-146-16

СМК – система менеджмента качества

ПСП – положение о структурном подразделении

БС – ботанический сад

146– номер подразделения

16 – год утверждения положения

РФ – Российская Федерация

Минобрнауки России – Министерство образования и науки Российской Федерации

Минздрава России – Министерство здравоохранения Российской Федерации

УМО – учебно-методическое объединение