

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Курский государственный медицинский университет»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
**(ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)**

11 мая 2021 г.

**ПРИКАЗ**

№ 191

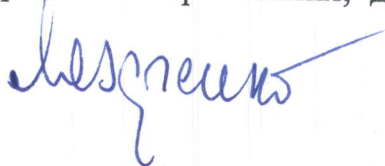
**О подготовке университета к on-line визиту внешней экспертной  
комиссии независимого агентства аккредитации и рейтинг (НААР/IAAR)**

В связи с прохождением процедуры международной институциональной и программной аккредитации в рамках подготовки университета к on-line визиту внешней экспертной комиссии (ВЭК) независимого агентства аккредитации и рейтинг (НААР/IAAR) в период с 17.05.2021 г. по 20.05.2021 г. **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению on-line визита ВЭК независимого агентства аккредитации и рейтинг (НААР/IAAR) (приложение 1).
2. Утвердить план подготовки КГМУ к on-line визиту внешней экспертной комиссии независимого агентства аккредитации и рейтинг (НААР/IAAR) (приложение 2).
3. Назначить ответственным за организацию мероприятий (встреч, интервью, анкетирование и др.) при проведении on-line визита ВЭК независимого агентства аккредитации и рейтинг (НААР/IAAR) начальника центра качества образования и подготовки научных кадров В.А. Солянину.
4. Для обеспечения качественной связи между целевыми группами и членами ВЭК в ходе on-line визита в качестве координатора назначить заместителя директора по образовательной деятельности ММИ А.А. Крюкова.
5. Ответственным за качество подготовки и своевременное предоставление документов по вопросам реализации всех аккредитуемых ОПОП, в том числе загруженных в ходе on-line визита ВЭК в облачные хранилища файлов, назначить начальника учебно-методического управления А.И. Овод.
6. Начальнику центра информатизации Е.А. Коновалову обеспечить техническое сопровождение on-line визита ВЭК независимого агентства аккредитации и рейтинг (НААР/IAAR), своевременное размещение в облачных хранилищах файлов электронных документов и информации о работе ВЭК на сайте КГМУ.

7. Директору центра информационной политики Е.Н. Шашковой обеспечить своевременное предоставление презентационного видео-ролика о КГМУ, фото- и видеосъемку, техническое сопровождение визуального осмотра КГМУ и баз практической подготовки обучающихся в ходе on-line визита.
8. Контроль за выполнением приказа возложить на проректора по непрерывному образованию и международному сотрудничеству – директора института непрерывного образования, доцента Мещерину Н.С.

Ректор профессор



В.А. Лазаренко



**Состав рабочей группы по подготовке и проведению on-line визита  
внешней экспертной комиссии независимого агентства аккредитации и  
рейтинг (НААР/IAAR)**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Гаврилюк Василий Петрович	И.о. проректора по образовательной деятельности и общим вопросам
2.	Мещерина Наталья Сергеевна	Проректор по непрерывному образованию и международному сотрудничеству – директор института непрерывного образования
3.	Хмелевская Ирина Григорьевна	Проректор по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения
4.	Липатов Вячеслав Александрович	И.о. проректора по научной работе и инновационному развитию
5.	Кузнецова Алеся Анатольевна	Проректор по воспитательной работе, социальному развитию и связям с общественностью
6.	Шехине Мохамад Туфик	Директор Международного медицинского института
7.	Сорокина Наталия Николаевна	Начальник управления персоналом и кадровой работы
8.	Овод Алла Ивановна	Начальник учебно-методического управления
9.	Солянина Виктория Александровна	Начальник центра качества образования и подготовки научных кадров
10.	Олейникова Татьяна Анатольевна	Начальник центра экспертизы и повышения квалификации педагогических работников
11.	Коновалов Евгений Анатольевич	Директор Центра информатизации
12.	Шашкова Елена Николаевна	Директор центра информационной политики
13.	Долгарева Светлана Анатольевна	Заместитель директора Института непрерывного образования
14.	Крюков Алексей Анатольевич	Заместитель директора Международного медицинского института по образовательной деятельности
15.	Харченко Владимир Васильевич	Декан лечебного и педиатрического факультетов
16.	Дроздова Ирина Леонидовна	Декан фармацевтического и биотехнологического факультетов

Приложение 2  
к приказу № 191 от « 11 » мая 2021 г.

План подготовки КГМУ к on-line визиту внешней экспертной комиссии независимого агентства аккредитации и рейтинг (НААР/IAAR)

Наименование мероприятия по программе визита ВЭК	Наименование мероприятия в рамках подготовки к визиту ВЭК	Фамилия, имя, отчество и должность ответственного за подготовку мероприятия	Фамилия, имя, отчество и должность модератора встречи с членами ВЭК в ходе визита
Встреча с руководителем и заместителями руководителя ОО	Формирование списка участников встречи	Заместитель директора по образовательной деятельности ММИ А.А. Крюков	Начальник центра качества образования и подготовки научных кадров Солянина В.А.
Встреча с руководителями структурных подразделений ОО	Формирование списка участников встречи	Заместитель директора по образовательной деятельности ММИ А.А. Крюков	Начальник учебно-методического управления Овод А.И.
	Проведение производственного совещания	Начальник центра экспертизы и повышения квалификации педагогических работников ИНО Олейникова Т.А.	
Интервью с деканами	Формирование списка участников встречи	Заместитель директора по образовательной деятельности ММИ А.А. Крюков	Заместитель директора по образовательной деятельности ММИ А.А. Крюков
	Проведение производственного совещания	Начальник центра экспертизы и повышения квалификации педагогических работников ИНО Олейникова Т.А.	
	Формирование перечня объектов	Заместитель директора по образовательной деятельности ММИ А.А. Крюков	
Визуальный осмотр ОО	Организация и проведение видеосъемки объектов	Директор центра информационной политики Шашкова Е.Н. Директор центра информатизации Коновалов Е.А.	И.о. проректора по научной работе и инновационному развитию Липатов В.А. Начальник МАСЦ Долгина И.И. Доцент кафедр анатомии человека Мантулина Л.А. Доцент кафедры фармацевтической, токсикологической и аналитической химии Кукурека А.В.



Встреча с заведующими кафедрами	Формирование списка участников встречи	Заместитель директора по образовательной деятельности ММИ А.А. Крюков (Кластер 1) Начальник учебно-методического управления Овод А.И. (Кластер 1) Заместитель директора Института непрерывного образования Долгарева С. А. (Кластер 2)	Начальник учебно-методического управления Овод А.И. (Кластер 1) Заместитель директора Института непрерывного образования Долгарева С.А. (Кластер 2)
Встреча с преподавателями аккредитуемых ОП	Проведение производственного совещания	Начальник центра экспертизы и повышения квалификации педагогических работников ИНО Олейникова Т.А.	
	Формирование списка участников встречи	Заместитель директора по образовательной деятельности ММИ А.А. Крюков (Кластер 1) Начальник учебно-методического управления Овод А.И. (Кластер 1) Заместитель директора Института непрерывного образования Долгарева С. А. (Кластер 2)	Начальник учебно-методического управления Овод А.И. (Кластер 1) Заместитель директора Института непрерывного образования Долгарева С.А. (Кластер 2)
Анкетирование преподавателей	Проведение производственного совещания	Начальник центра экспертизы и повышения квалификации педагогических работников ИНО Олейникова Т.А.	
	Формирование списка участников встречи	Начальник учебно-методического управления Овод А.И. (Кластер 1) Заместитель директора Института непрерывного образования Долгарева С. А. (Кластер 2)	Начальник центра качества образования и подготовки научных кадров Солянина В.А.
Встреча с обучающимися	Формирование списка участников встречи	Декан лечебного и педиатрического факультетов Харченко В.В. (Кластер 1) Декан фармацевтического и биотехнологического факультетов Дроздова И.Л. (Кластер 1) Начальник отдела ординатуры Института непрерывного образования Глинский С.В. (Кластер 2)	Заместитель декана лечебного и педиатрического факультетов Нетяга А.А. (Кластер 1) Начальник отдела ординатуры Института непрерывного образования Глинский С.В. (Кластер 2)
	Проведение	Начальник центра экспертизы и повышения	

	производственного совещания	квалификации педагогических работников ИНО Олейникова Т.А.	
Анкетирование обучающихся	Формирование списка участников встречи	Начальник учебно-методического управления Овод А.И.(Кластер 1) Заместитель директора Института непрерывного образования Долгарева С. А. (Кластер 2)	Начальник центра качества образования и подготовки научных кадров Солянина В.А.
	Составление перечня документов, формирование папок с электронными файлами по вопросам реализации всех аккредитуемых ОПОП	Начальник учебно-методического управления Овод А.И.(Кластер 1) Заместитель директора Института непрерывного образования Долгарева С. А. (Кластер 2)	
Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию	Размещение электронных документов в облачные хранилища файлов	Начальник управления персоналом и кадровой работы Сорокина Н. Н. Директор центра информатизации Коновалов Е.А.	Начальник центра качества образования и подготовки научных кадров Солянина В.А. Зав. кафедрами
	Формирование списков для посещения занятий ППС по расписанию	Начальник учебно-методического управления Овод А.И.(Кластер 1) Заместитель директора Института непрерывного образования Долгарева С. А. (Кластер 2)	
Посещение баз практик, филиалов кафедр (клинических баз, учебно-клинических центров)	Формирование перечня объектов	Проректор по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения Хмелевская И.Г.	Профессор кафедры внутренних болезней ИНО Степченко А.А. Зав. кафедрой онкологии Хвостовой В.В.
	Организация и проведение видеосъемки объектов	Директор центра информационной политики Шашкова Е.Н. Директор центра информатизации Коновалов Е.А.	
Встреча с работодателями	Формирование списков представителей работодателей	Проректор по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения Хмелевская И.Г. Декан фармацевтического и	Начальник центра качества образования и подготовки научных кадров Солянина В.А.

		биотехнологического факультетов Дроздова И.Л. Начальник центра экспертизы и повышения квалификации педагогических работников ИНО Олейникова Т.А.	
	Проведение производственного совещания		