	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 1 из 14
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-19	Положение о тьюторе-волонтере студенческой группы	

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета

ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России

(протокол от 14 октября 2019 г. № 3)

Ректор, председатель ученого совета Университета

профессор

В.А. Лазаренко




Положение

о тьюторе-волонтере студенческой группы

СМК-П-7.5.3.-1.0-19


Версия 1.0

Курск - 2019

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 2 из 14
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-19	Положение о тьюторе-волонтере студенческой группы	

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Цели и задачи деятельности тьютора-волонтера.....	4
3. Обязанности и права тьюторов-волонтеров.....	5
4. Требования и порядок назначения тьютора-волонтера.....	7
5. Меры поощрения тьюторов-волонтеров.....	9
6. Заключительные положения.....	10
7. Приложение 1.....	11
8. Приложение 2.....	12
9. Лист согласования.....	14

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 3 из 14
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-19	Положение о тьюторе-волонтере студенческой группы	


1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2018 № 2950-р и устанавливает порядок назначения, обязанности, права и ответственность студентов, обучающихся на 2-6х курсах, назначаемых тьюторами-волонтерами студенческих групп (далее — тьютор-волонтер), в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее — Университет).

1.2. Целью назначения тьюторов-волонтеров является оказание помощи студентам 1-х курсов в адаптации к условиям обучения в Университете.

1.3 Задачей тьютора-волонтера является организация деятельности студентов по успешному освоению образовательных программ, участию в университетских и факультетских досуговых и культурно-творческих мероприятиях, проведение наставнической работы среди студентов студенческой группы.

1.4. Тьютор-волонтер в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными организационно-распорядительными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом Университета, приказами и распоряжениями администрации Университета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 4 из 14
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-19	Положение о тьюторе-волонтере студенческой группы	

2. Цели и задачи деятельности тьютора-волонтера

2.1. Целью деятельности тьютора-волонтера является сопровождение обучающихся 1-х курсов, формирование организованного, сплоченного коллектива группы, содействие самореализации личности студента в адаптации к корпоративной культуре Университета, повышению интеллектуального и духовного потенциалов, оказание помощи студентам по различным вопросам в период их адаптации в Университете.

2.2. Задачами деятельности тьютора-волонтера является:

- содействие повышению качества обучения и успеваемости студентов, соблюдению учебной дисциплины;
- приобщение студентов к системе культурных ценностей, отражающих богатство культуры своего народа, общечеловеческой культуры;
- формирование потребности в высоких культурных и духовных ценностях и в их дальнейшем обогащении;
- формирование общечеловеческих качеств, относящихся к нормам гуманистической морали (доброты, взаимопонимания, милосердия, терпимости по отношению к людям и т. д.); привитие культуры общения; воспитание интеллигентности;
- выявление и развитие природных задатков и творческого потенциала каждого студента, реализация их в разнообразных сферах человеческой деятельности и общения;
- воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни;
- оказание помощи в приобщении к деятельности органов студенческого самоуправления на факультетах и в Университете в целом.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 5 из 14
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-19	Положение о тьюторе-волонтере студенческой группы	


2.3. Тьютор-волонтер координирует реализацию этих и других воспитательных задач на уровне первичного коллектива студентов, уделяет особое внимание воспитанию у студентов интереса и любви к избранной профессии; развитию у них необходимых профессиональных качеств, профессиональной этики; формированию понимания общественной значимости будущей профессии и ответственности за уровень профессиональных знаний.

2.4. Тьютор-волонтер обеспечивает участие студентов во внеучебной деятельности - в мероприятиях, проводимых факультетом, иными структурными подразделениями и общественными студенческими организациями, направляет свою деятельность на формирование в группе сплоченного студенческого коллектива, создает в нем атмосферу доброжелательности, взаимопомощи, взаимной ответственности, атмосферу творчества, увлеченности, общественной активности. Также, в работе со студентами первых курсов тьютор-волонтер особое внимание уделяет адаптации студентов к условиям обучения, оказанию им помощи в овладении культурой умственного труда, методами самостоятельной работы.

3. Обязанности и права тьюторов-волонтеров


3.1. Тьютор-волонтер обязан:

- хорошо знать студентов, условия их жизни и состояние здоровья;
- уметь использовать индивидуальный подход к каждому из студентов;
- особое внимание уделять несовершеннолетним студентам первого курса и студентам, проживающим в общежитии;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 6 из 14
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-19	Положение о тьюторе-волонтере студенческой группы	

- не менее одного раза в семестр отчитываться о выполнении плана работы на собрании совета тьюторов-волонтеров (Приложение 1);
- проводить групповые встречи не реже 1 раза в месяц в виде собраний, тренингов и мастер-классов, проводить индивидуальную работу со студентами в виде бесед, консультаций, способствовать успешному преодолению академических задолженностей по результатам сессий;
- составлять индивидуальный план учебно-воспитательной работы в группе на учебный год и социальный паспорт группы (Приложение 2);
- в течение первого учебного месяца учебного года, тьютор-волонтер обязан проинформировать студентов о структуре КГМУ, ознакомить с действующими в КГМУ Правилами внутреннего распорядка обучающихся, рассказать об особенностях образовательного процесса, об основных документах, регламентирующих образовательный процесс в Университете, о проводимых в Университете мероприятиях;
- информировать студентов группы о возможностях участия в различных направлениях деятельности Университета (научно-исследовательской, культурно-творческой, общественной и спортивной);
- оказывать помощь в организации участия группы на субботниках и других мероприятиях;
- вовлекать студентов для участия в конференциях, смотрах, конкурсах, спартакиадах, фестивалях различного уровня с целью развития их индивидуальных способностей.

3.2. Тьютор-волонтер имеет право:

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 7 из 14
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-19	Положение о тьюторе-волонтере студенческой группы	

- выходить с инициативными предложениями к руководителям студенческих общественных организаций по совершенствованию воспитательной работы, решению социально-бытовых проблем студентов.

- рекомендовать кандидатуры студентов, обучающихся на 1-х курсах, на должности в органы студенческого самоуправления;


3.3. Основным критерием эффективности работы тьюторов-волонтеров является уровень учебно-воспитательной работы, дисциплины и общественной активности студентов группы.

4. Требования и порядок назначения тьютора-волонтера

4.1. Требования, предъявляемые к тьюторам-волонтерам при отборе:

- студенты 2-6 курсов обучения, не имеющие академической задолженности, а также дисциплинарных взысканий;
- студенты, активно занимающиеся научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и (или) спортивной деятельностью;
- знание Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- знание и соблюдение этических норм и правил;
- не пропагандирующие, в том числе и в средствах массовой информации (например, социальные сети), примеры негативных социальных явлений;
- умение использовать индивидуальный подход при решении проблемных ситуаций и вопросов;
- способность к конструктивному общению и адекватному решению конфликтных ситуаций, проверяемых через решение ситуационных задач.

4.2. Назначение тьюторов-волонтеров, закрепление за ними студенческих групп и их освобождение от исполнения возложенных на них обязанностей

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 8 из 14
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-19	Положение о тьюторе-волонтере студенческой группы	

осуществляется на основании приказа ректора Университета по представлению проректора по воспитательной работе, социальному развитию и связям с общественностью.

4.3. Организационное руководство тьюторами-волонтерами осуществляет тьютор социального центра КГМУ.

4.4. Для эффективной работы тьюторов-волонтеров создается и функционирует совет тьюторов-волонтеров (далее – Совет).

4.5. Совет является совещательным и консультативным органом, занимающимся разработкой актуальных проблем адаптации обучающихся 1-х курсов к корпоративной культуре Университета.

4.6. Целью работы Совета является объединение коллектива тьюторов-волонтеров для эффективной организации и совершенствования учебно-воспитательного процесса в курируемых ими группах в соответствии с требованиями Университета, организации сотрудничества и взаимопомощи в решении проблем воспитательного характера.


4.7. Председателем Совета является проректор по воспитательной работе, социальному развитию и связям с общественностью.

4.8. Обязанности председателя Совета:

- осуществляет руководство по организации деятельности Совета;
- утверждает план работы;
- определяет повестку заседаний;
- контролирует выполнение принятых на заседании решений.

4.9. Заместителем председателя Совета является начальник социального центра КГМУ, который осуществляет методическое руководство.

4.10. Обязанности заместителя председателя Совета:

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 9 из 14
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-19	Положение о тьюторе-волонтере студенческой группы	

- выполняет обязанности председателя в случае его отсутствия;
- вносит предложения в перспективные и текущие планы работ;
- исполняет прочие обязанности, делегированные председателем Совета.

4.11. Секретарем Совета является тьютор социального центра КГМУ.

4.12. Обязанности секретаря Совета:

- осуществляет подготовку заседаний Совета;
- ведет протокол заседаний;
- заблаговременно извещает всех членов Совета о месте и времени заседания;
- ведет и хранит документацию, связанную с деятельностью Совета.

4.13. Заседания Совета могут проводиться полным составом в тех случаях, когда должны участвовать все тьюторы-волонтеры при обсуждении проблем и мероприятий касающихся групп Университета.

4.14. Плановые заседания Совета проводятся 1 раз в три месяца.


4.15. По вопросам, обсуждаемым на заседании Совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.16. Решения Совета принимаются простым большинством голосов и доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

5. Меры поощрения тьюторов-волонтеров

5.1. Проводимая тьютором-волонтером деятельность:

- фиксируется в личной книжке волонтера;
- учитывается при начислении баллов на повышенную государственную академическую стипендию;
- учитывается в портфолио личных достижений.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 10 из 14
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-19	Положение о тьюторе-волонтере студенческой группы	

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения учёным советом КГМУ.



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)

Стр. 11 из 14

Положение

7.5.3. Управление документированной информацией

Положение

СМК-П-7.5.3-1.0-19

о тьюторе-волонтере студенческой группы

Приложение 1

Отчет о работе тьютора-волонтера студенческой группы

Курс: 1

Факультет: _____

Группа: _____

Отчетный период: _____

ФИО тьютора-волонтера _____

Курс, группа, факультет _____

1. Специфика работы в группе: _____

2. Основные направления воспитательной работы: _____

3. Насколько реализованы задачи: _____

4. Каковы основные достижения в группе: _____

5. Удалось ли разрешить проблемы, возможные пути их решения в
дальнейшем: _____

6. Количественный отчет о проведенных мероприятиях:

№ п/п	Название мероприятия Дата и место проведения	Цель, идея мероприятия	Контингент и количество участников	Ответственные за организацию
1.				

7. Дополнительно _____



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Курский государственный медицинский университет»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации
 (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)

Стр. 12 из 14

Положение

7.5.3. Управление документированной информацией

СМК-П-7.5.3-1.0-19

Положение

о тьюторе-волонтере студенческой группы

Приложение 2

Социальный паспорт студентов ___ группы _____ факультета

№ п/п		Кол-во студентов	
1	Форма обучения	Бесплатная	
		Платная	
2	Наличие среднего профессионального образования	Да	
		Нет	
3	Семейное положение	В браке состоит	
4	Наличие детей (если имеются – указать количество)		
5	Место жительства	Курск	
		Курская обл.	
		Иногородние	
6	Место жительства фактическое	Дома	
		Общежитие	
		Снимает квартиру	
		Живет у родственников	
		Другое	
7	Трудная жизненная ситуация	Инвалидность	
		Сироты	
		Проживание в зоне с льготными социально-экономическим статусом	
		Малообеспеченная семья	
8	Имеют ли социальные выплаты по причине инвалидности (в Университете)?	Да	
		Нет	
9	Форма занятости (трудоустройство)	Нет	
		Да	Временная
			Постоянная
10	Требуется помощь в	Да	



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Курский государственный медицинский университет»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации
 (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)

Стр. 13 из 14

Положение


7.5.3. Управление документированной информацией

СМК-П-7.5.3-1.0-19

Положение

о тьюторе-волонтере студенческой группы

	трудоустройстве	Нет	
11	Внеучебная деятельность		
	Научно-исследовательская	Да	Самостоятельно
			Кружки
			Совет СНО
		Нет	«не хватает времени»
			«нет желания»
			«думаю»
	Культурно-творческая	Да (указать кол-во студентов и вид деятельности)	
		Нет	«не хватает времени»
			«нет желания»
			«думаю»
	Спортивная	Да (указать кол-во студентов и названия секций)	
		Нет	«не хватает времени»
			«нет желания»
			«думаю»
	Общественная	Да	Волонтерство (указать кол-во студентов и отряды)
			Студенческий совет
			Совет обучающихся по качеству
Редакция студ.газеты			
МедТВ			
ДНД			
Профком			
Совет общежитий			
Нет		«не хватает времени»	
		«нет желания»	
	«думаю»		

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 14 из 14
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-19	Положение о тьюторе-волонтере студенческой группы	

Лист согласования

Разработано:

начальник социального центра



Н.А. Кетова

Согласовано:

проректор по воспитательной работе,
 социальному развитию и
 связям с общественностью,
 доцент



Т.А. Шульгина

начальник управления
 государственного заказа и
 правового обеспечения
 деятельности университета



Л.Н. Антошин