	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 1 из 19
	<b>Положение</b> 7.5.3. Управление документированной информацией	
CMK-II-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

## ПРОЕКТ

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета  
 ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России  
 (протокол от 15.01.2021 № 5)

Ректор, председатель ученого совета Университета  
 профессор \_\_\_\_\_ В.А. Лазаренко

**Положение**  
**о порядке проведения выборов ректора**  
**ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России**  
**на альтернативной основе**

CMK- П - 7.5.3.- 4.0.-20

Версия 4.0

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 2 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

## 1. Общие положения


1.1. **Положение о порядке проведения выборов ректора ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России на альтернативной основе (далее – Положение)** определяет правовые основы, порядок, условия и процедуру организации и проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – **КГМУ, Университет**) на альтернативной основе.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2014 № 470н «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- **письмом Рособразования от 21.09.2006 № 18-02-10/08 «О процедуре избрания ректоров вузов» (вместе с «Рекомендациями по процедуре проведения выборов ректоров подведомственных Рособразованию образовательных учреждений высшего профессионального образования»);**
- уставом Университета.

## 2. Квалификационные требования к кандидатам на должность ректора

2.1. Ректор Университета избирается из числа кандидатур, согласованных аттестационной комиссией Министерства здравоохранения Российской Федерации, тайным голосованием делегатами Конференции работников и обучающихся (далее – Конференции по выборам ректора) Университета на срок до 5 лет по результатам обсуждения программ претендентов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 3 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

**Требования к квалификации.** Высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики; наличие учёной степени и учёного звания; стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

2.2. Ректор КГМУ избирается из числа кандидатур, согласованных с Аттестационной комиссией Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Аттестационная комиссия).

2.3. Должность ректора может замещаться лицом в возрасте **не старше 70 (семидесяти) лет.**

2.4. На должность ректора не вправе претендовать кандидат, имеющий ограничения на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренные ст. 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

### **3. Порядок работы Комиссии по выборам ректора**


3.1. Для подготовки и проведения выборов ректора КГМУ, а также контроля за соблюдением требований настоящего Положения решением учёного совета создаётся Комиссия по выборам ректора на альтернативной основе (далее – Комиссия по выборам ректора).

3.2. Комиссия по выборам ректора формируется в количестве не менее 10 (десяти) человек. Количественный и персональный состав Комиссии по выборам ректора, а также кандидатура председателя утверждаются по представлению ректората учёным советом Университета открытым голосованием простым большинством голосов.

3.3. В случае если член Комиссии по выборам ректора намерен выдвинуть свою кандидатуру на должность ректора, то решением Комиссии по выборам ректора с него снимаются полномочия члена Комиссии по выборам ректора, и он выводится из её состава. В этом случае решения учёного совета КГМУ об изменении количественного и персонального состава Комиссии по выборам ректора не требуется, включение в состав Комиссии по выборам ректора нового члена не производится.

3.4. Комиссия по выборам ректора избирает из своего состава секретаря. Комиссия по выборам ректора самостоятельно распределяет обязанности среди своих членов. Информация о местонахождении Комиссии, графике работы размещается на информационном стенде и официальном сайте Университета.

3.5. Заседания Комиссии по выборам ректора проводятся по мере необходимости. Дату заседания назначает председатель Комиссии по выборам

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 4 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

ректора. Заседание считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 членов её списочного состава.

Решения Комиссии по выборам ректора принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколами, которые ведёт секретарь. В случае равенства голосов решение считается принятым.

Протоколы подписываются председателем и секретарём Комиссии по выборам ректора.

### 3.6. Комиссия по выборам ректора:

- организует информационное обеспечение выборов ректора КГМУ (информация размещается на информационном стенде, официальном сайте и газете Университета).

- осуществляет контроль за соблюдением процедуры выдвижения кандидатур на должность ректора КГМУ;

- принимает и рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность ректора КГМУ;

- готовит проект списка кандидатов на должность ректора для утверждения на заседании учёного совета Университета;

- предоставляет на утверждение учёному совету Университета проект списка кандидатов, отвечающих требованиям к кандидатам на должность ректора КГМУ, предусмотренным настоящим Положением, и представившим все необходимые документы, указанные в п. 4.10. настоящего Положения, в полном объёме;


- письменно уведомляет кандидатов о причинах невключения их в проект списка кандидатов на должность ректора КГМУ, представляемый на утверждение учёному совету;

- осуществляет подготовку документов для предоставления в Аттестационную комиссию Минздрава России;

- после принятия решения Аттестационной комиссией Минздрава России и не позднее 10 дней до даты проведения Конференции по выборам ректора размещает на информационном стенде и публикует на официальном сайте Университета список кандидатов на должность ректора и информацию о месте ознакомления с программами развития КГМУ, разработанными кандидатами; оповещает о дате и месте проведения Конференции по выборам ректора;

- обеспечивает равные возможности кандидатов на должность ректора КГМУ в предвыборный период;

- осуществляет контроль за соблюдением процедуры выборов делегатов Конференции по выборам ректора, принимает документы по избранию делегатов

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 5 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

Конференции по выборам ректора, формирует общий список делегатов, который утверждает председатель Комиссии по выборам ректора КГМУ;

- осуществляет подготовку к проведению Конференции по выборам ректора (организует регистрацию делегатов, разрабатывает и утверждает на учёном совете форму бюллетеня для голосования на выборах ректора и др.);

- организует проведение Конференции по выборам ректора;

- осуществляет контроль за соблюдением нормативно-правовых актов, регулирующих порядок проведения выборов ректора КГМУ;

- осуществляет иные мероприятия по подготовке и проведению Конференции по выборам ректора.

3.7. Деятельность Комиссии по выборам ректора завершается с момента утверждения ректора приказом Минздрава России.

#### **4. Процедура выдвижения кандидатов на должность ректора Университета**

4.1. Порядок и сроки выдвижения кандидатур на должность ректора утверждаются решением учёного совета Университета.

4.2 Право выдвижения кандидатур на должность ректора принадлежит:

- учёному совету Университета;

- учёным советам **факультетов (образовательного института)**;

- общим собраниям работников структурных подразделений Университета;

- лицам, отвечающим требованиям к кандидатам на должность ректора КГМУ, установленным настоящим Положением, в порядке самовыдвижения.


4.3. На должность ректора Университета может быть выдвинуто неограниченное число кандидатур, но не более одного кандидата от одного учёного совета, общего собрания работников структурных подразделений, выдвигающих кандидатуру.

4.4. Срок выдвижения кандидатур на должность ректора и подачи кандидатами заявлений и документов на участие в выборах на должность ректора устанавливается планом мероприятий по проведению выборов ректора КГМУ.

4.5. Решение о выдвижении кандидата на должность ректора (за исключением случая самовыдвижения) принимается путём открытого голосования простым большинством голосов на заседаниях соответствующих учёных советов или общих собраниях работников структурных подразделений при кворуме 2/3 от списочного состава и оформляется протоколом.

4.6. Протокол заседания учёного совета Университета, учёного совета **факультета (образовательного института)** по выдвижению кандидатуры на должность ректора должен отражать:

- общее количество членов учёного совета;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 6 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

- количество участвующих в заседании;
- количество принявших участие в голосовании;
- результаты голосования.


4.7. В случае выдвижения кандидатуры на должность ректора на общем собрании работников структурного подразделения в протоколе указываются количество работников подразделения (в том числе и внешних совместителей), количество работников, участвовавших в собрании, количество работников, принявших участие в голосовании по выдвижению кандидатуры на должность ректора, и результаты голосования.

4.8. Объявление о выборах ректора **КГМУ** размещается на информационном стенде, интернет-сайте и публикуется в газете «Вести Курского медуниверситета» не позднее, чем за 2 (**два**) месяца до даты проведения Конференции по выборам ректора.

4.9. Выдвижение кандидатур на должность ректора начинается с момента размещения объявления о выборах ректора.

4.10. Кандидаты на должность ректора представляют в Комиссию по выборам ректора:

- заявление о намерении принять участие в выборах ректора (**Приложение № 1**);
- письменное согласие на обработку персональных данных (**Приложение № 2**);
- сведения о кандидате согласно **Приложения № 3** к настоящему Положению;
  - список научных трудов кандидата;
  - личный листок по учёту кадров с основного места работы с приложением фотографии 3x4;
  - автобиографию;
  - справку о наличии (отсутствии) судимости;
  - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
  - копии документов о высшем образовании, дополнительном профессиональном образовании, учёной степени, учёном звании, трудовой книжки, заверенные в управлении персоналом и кадровой работы КГМУ – для работников Университета, и заверенные в порядке, установленном законодательством, – для лиц, не работающих в КГМУ;
- программу развития образовательной организации (не более двух страниц), разработанную и подписанную кандидатом.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 7 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

4.11. Кандидат на должность ректора несёт ответственность за обоснованность предложений, объективность и достоверность информационных и иных материалов, характеризующих его как кандидата на должность ректора КГМУ.

4.12. Комиссия по выборам ректора рассматривает поданные документы и подаёт список кандидатов, соответствующих квалификационным требованиям настоящего Положения, на утверждение учёному совету Университета.

4.13. Кандидаты на должность ректора, включённые в список для утверждения учёным советом Университета, вправе лично присутствовать на заседании учёного совета при рассмотрении вопроса об их утверждении.

4.14. Документы кандидатов, не включённых Комиссией по выборам ректора в список, представляемый учёному совету Университета, подавшим им лицам Комиссией не возвращаются.

4.15. Учёный совет вправе не утвердить кандидата на должность ректора при установлении любого из следующих обстоятельств:

- несоответствия квалификационным и иным требованиям, установленным законодательством России, уставом КГМУ и настоящим Положением;
- непредоставление в установленный срок всех необходимых документов, указанных в пункте 4.10. настоящего Положения, в полном объёме;
- несоответствия сведений, указанных в представленных документах;
- представления подложных и (или) поддельных документов.

4.16. Учёный совет письменно извещает кандидатов об их утверждении или отказе в утверждении с указанием основания в течение 3 (**трёх**) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

4.17. После утверждения кандидатур учёный совет Университета представляет в Аттестационную комиссию на каждого кандидата пакет документов, включающий в себя:

- заявление кандидата о проведении аттестации (**Приложение № 1** к настоящему Положению);
- справку-представление со сведениями о кандидате (**Приложение № 2** к настоящему Положению);
- программу развития образовательной организации, разработанную кандидатом (не более двух страниц);
- выписку из решения учёного совета Университета о включении кандидата в список кандидатов;
- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 8 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

- **заверенную КГМУ копию локального нормативного акта, регламентирующего процедуру выборов ректора КГМУ.**

До направления указанных документов в Аттестационную комиссию утверждённые учёным советом Университета кандидатуры согласовываются с органами государственной власти Курской области и Советом ректоров Курской области. Результаты согласования, оформленные в установленном порядке, включаются в состав комплекта документов, направляемых в Аттестационную комиссию.

4.18. Предложения по кандидатурам на должность ректора вносятся в Аттестационную комиссию не позднее чем за **60 (шестьдесят)** рабочих дней до дня истечения срока полномочий действующего руководителя Университета.

4.19. Дата и время заседания Аттестационной комиссии доводятся до сведения кандидатов на должность ректора учёным советом или Комиссией по выборам ректора после получения соответствующего письма Аттестационной комиссии.


4.20. Список кандидатов на должность ректора, согласованных Аттестационной комиссией, порядок встреч с этими кандидатами доводятся Комиссией по выборам ректора до коллектива Университета.

4.21. Утверждённый учёным Советом и рассмотренный Аттестационной комиссией список кандидатов на должность ректора с указанием занимаемых должностей, мест работы, учёных степеней и (или) учёных званий вывешивается на информационном стенде и интернет-сайте Университета не позднее, чем за **10 (десять)** дней до даты Конференции. Одновременно Комиссия по выборам размещает на информационном стенде информацию о том, где можно ознакомиться с программами кандидатов, дату и место проведения Конференции по выборам ректора.

4.22. Кандидат на должность ректора имеет право проводить в КГМУ мероприятия по ознакомлению общественности со своей программой развития Университета. Такие мероприятия начинаются не ранее дня размещения согласованного Аттестационной комиссией списка кандидатов на информационном стенде, на официальном сайте КГМУ и заканчивается за один день до даты проведения Конференции по выборам ректора.

4.23. Кандидат на должность ректора имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной кампании, но не позднее начала процедуры тайного голосования на Конференции по выборам ректора. О снятии своей кандидатуры кандидат извещает председателя Комиссии по выборам ректора в письменной форме.



	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 9 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

4.24. В случае принятия Аттестационной комиссией решения о неаттестации всех кандидатов или об аттестации только одного кандидата учёный совет Университета представляет новых кандидатов в установленные Комиссией сроки.

## **5. Процедура избрания делегатов на Конференцию по выборам ректора**

5.1. Количественный состав Конференции по выборам ректора, нормы представительства работников и обучающихся, а также процедура и порядок избрания делегатов Конференции по выборам ректора определяются учёным советом КГМУ.

5.2. Делегаты Конференции по выборам ректора избираются из числа всех категорий работников и обучающихся согласно нормам представительства, определённым учёным советом КГМУ.

5.3. Представительство членов учёного совета КГМУ должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов Конференции по выборам ректора.

5.4. Решение об избрании делегатов принимается простым большинством голосов открытым голосованием при участии в голосовании не менее 2/3 от списочного состава членов учёного совета, работников или обучающихся. Результаты голосования оформляются протоколом (выпиской из протокола), который не позднее, чем за 10 (**десять**) дней до даты проведения Конференции, представляется в Комиссию по выборам ректора.

5.5. Сроки проведения выборов делегатов Конференции по выборам ректора определяются учёным советом КГМУ.

## **6. Порядок проведения Конференции по выборам ректора**

6.1. Учёный совет КГМУ устанавливает дату проведения Конференции по выборам ректора по согласованию с Минздравом России после принятия решения Аттестационной комиссией в отношении кандидатов на должность ректора.

6.2. Комиссия по выборам ректора до начала работы Конференции по выборам ректора организует регистрацию делегатов и выдачу им мандатов.

6.2. Конференция по выборам ректора считается правомочной, если в её работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава её делегатов.

6.3. Конференцию по выборам ректора открывает председатель Комиссии по выборам ректора, который:

- на основании данных о регистрации делегатов Конференции по выборам ректора ставит на открытое голосование решение о начале работы Конференции по выборам ректора;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 10 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

- доводит до сведения делегатов результаты работы Комиссии по выборам ректора и оглашает список кандидатов на должность ректора, прошедших согласование в Аттестационной комиссии;

- предлагает избрать президиум, председателя и секретариат Конференции по выборам ректора путём открытого голосования.

Голосование осуществляется мандатами.

После избрания председателя ведение Конференции по выборам ректора осуществляется им.

6.4. Конференция по выборам ректора открытым голосованием избирает из своего состава мандатную комиссию (в составе не менее 3-х человек) и счётную комиссию (в составе не менее 5-ти человек).

6.5. Мандатная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря, осуществляет проверку полномочий делегатов Конференции по выборам ректора. Протоколы мандатной комиссии оглашаются её председателем и утверждаются Конференцией по выборам ректора путём открытого голосования до начала тайного голосования по выборам ректора.

6.6. Счётная комиссия избирает председателя и секретаря, осуществляет подсчёт голосов на открытых голосованиях, выдаёт делегатам бюллетени для тайного голосования по выборам ректора, подсчитывает голоса делегатов и составляет протокол об итогах тайного голосования. Протоколы счётной комиссии оглашаются её председателем и утверждаются Конференцией по выборам ректора путём открытого голосования.

6.7. Кандидаты на должность ректора не могут входить в состав мандатной и счётной комиссии.

6.8. Конференция по выборам ректора утверждает регламент своей работы в соответствии с которым каждому из кандидатов предоставляется слово для изложения своей программы и ответов на вопросы делегатов Конференции по выборам ректора, проводит обсуждение программ кандидатов на должность ректора. Продолжительность выступления делегатов определяется Конференцией по выборам ректора.

6.9. Все кандидаты на должность ректора, прошедшие аттестацию Аттестационной комиссии Минздрава России и не заявившие о снятии своей кандидатуры, вносятся в единый бюллетень для тайного голосования по выборам ректора, с указанием фамилии, имени и отчества. В случае, если кандидат на должность ректора снимает свою кандидатуру на Конференции по выборам ректора, решение об исключении этой кандидатуры из бюллетеня принимается Конференцией по выборам ректора путём открытого голосования. Счётная

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 11 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

комиссия в этом случае исключает кандидатуру из бюллетеня путём вычёркивания.

6.10. Бюллетени заготавливаются Комиссией по выборам ректора до начала тайного голосования по списочному числу делегатов Конференции и подписываются председателем и секретарём Комиссии по выборам ректора. Подписи заверяются печатью Университета.

6.11. После окончания прений по кандидатурам на должность ректора председатель счётной комиссии информирует делегатов о процедуре голосования за кандидатов на должность ректора Университета.

6.12. Счётная комиссия организует обмен мандатов на избирательные бюллетени и процесс голосования.

6.13. Для проведения процедуры тайного голосования в месте проведения Конференции оборудуются места для тайного голосования и устанавливаются урны для бюллетеней. Урны для бюллетеней опечатываются в присутствии делегатов Конференции за подписью председателя счётной комиссии, заверенной печатью Университета. Каждый делегат Конференции получает один бюллетень под роспись и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.

6.14. Участие кандидатов на должность ректора в голосовании допускается в случае, если они являются делегатами Конференции.

6.15. Заполнение бюллетеня для тайного голосования осуществляется путём проставления любой отметки в пустом квадрате справа от фамилии кандидата, в пользу которого голосующий делает выбор.

6.16. Бюллетень для тайного голосования, в котором любой знак проставлен более чем в одном квадрате, либо не проставлен ни в одном из них, считается недействительным.

6.17. Бюллетень, который не позволяет выявить мнение принимавшего участие в голосовании, считается недействительным, что отмечается в протоколе счётной комиссии как «недействительный».

6.18. Подсчёт голосов делегатов Конференции начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования. Перед началом подсчёта голосов председатель счётной комиссии в присутствии членов комиссии посчитывает и гасит неиспользованные бюллетени отрезанием правого верхнего угла, количество их вносится в протокол. Затем устанавливается число зарегистрированных делегатов Конференции и число выданных бюллетеней. Эти данные также вносятся в протокол.

6.19. После окончания тайного голосования вскрывается урна и счётная комиссия подсчитывает голоса делегатов Конференции по выборам ректора на основе бюллетеней.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 12 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

6.20. После подсчёта голосов делегатов Конференции по выборам ректора счётная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов Конференции по выборам ректора;
- число зарегистрированных делегатов Конференции по выборам ректора;
- число невыданных (неиспользованных) бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включённого в избирательный бюллетень.

Протокол заполняется в двух экземплярах и подписывается всеми членами счётной комиссии. Любой член счётной комиссии может приложить к протоколу своё особое мнение.

6.21. После оформления протокола счётная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт, который подписывается членами счётной комиссии и опечатывается гербовой печатью Университета.

6.22. Председатель счётной комиссии оглашает протокол об итогах голосования. Протокол утверждается делегатами Конференции по выборам ректора путём открытого голосования простым большинством голосов.

## **7. Решение о выборах ректора**

7.1. По результатам тайного голосования Конференция по выборам ректора принимает одно из следующих решений:


- а) считать одного из кандидатов избранным на должность ректора КГМУ;
- б) назначить второй тур выборов с указанием двух кандидатов на должность ректора, набравших наибольшее количество голосов;
- в) признать выборы несостоявшимися.

7.2. Решение о выборах ректора является действительным, если в голосовании приняли участие не менее  $\frac{2}{3}$  списочного состава делегатов Конференции.

7.3. Избранным считается кандидат, набравший более 50 % + 1 голос делегатов Конференции по выборам ректора, принявших участие в голосовании.

7.4. Если голосование на Конференции по выборам ректора проводилось по двум кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

7.5. Если голосование на Конференции проводилось более, чем по двум кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов,

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 13 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

то Конференция принимает решение о проведении второго тура голосования. В список для повторного голосования включаются два кандидата, набравшие наибольшее количество голосов в первом туре выборов.

7.6. Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший не менее 50 % + 1 голос делегатов Конференции, принявших участие в голосовании во втором туре.


7.7. Выборы признаются Конференцией несостоявшимися, если ни один из кандидатов не получил более 50 % голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании. При этом процедура проведения новых выборов включает проведение заново всех вышеуказанных мероприятий и соответствовать процедуре избрания ректора на альтернативной основе.

7.8. Избранный в соответствии с настоящим Положением кандидат вступает в должность ректора после утверждения его в должности Учредителем и заключения с ним трудового договора на срок до 5 лет.

## **8. Заключительные положения.**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ученым советом Университета.

8.2. Предыдущую версию Положения признать утратившей силу с 15.01.2021 г.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 14 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

## Приложение № 1

В аттестационную комиссию  
 Министерства здравоохранения  
 Российской Федерации

от \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
 (адрес места жительства, номер телефона,

\_\_\_\_\_  
 адрес электронной почты кандидата)

### ЗАЯВЛЕНИЕ.


Прошу рассмотреть мою кандидатуру на должность руководителя федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

С Порядком и сроками проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, утверждёнными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 августа 2014 г. № 470н, ознакомлен.

На обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение, проверку достоверности, представленных мною в аттестационную комиссию Министерства здравоохранения Российской Федерации персональных данных согласен.

Подпись \_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 15 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

## Приложение № 2


### СПРАВКА-ПРЕДСТАВЛЕНИЕ со сведениями о кандидате на должность руководителя образовательной организации

1. Фамилия \_\_\_\_\_.
2. Имя \_\_\_\_\_.
3. Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_.
4. Дата и место рождения \_\_\_\_\_.
5. Сведения об образовании (наименование образовательной организации <sup>1</sup>, дата окончания, направление подготовки, специальность) \_\_\_\_\_.
6. Тематика и количество научных трудов \_\_\_\_\_.
7. Ученая степень (тема диссертации, дата присуждения степени, номер соответствующего документа) \_\_\_\_\_.
8. Ученое звание (дата присвоения, номер соответствующего документа) \_\_\_\_\_.
9. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировки (указываются за последние пять лет) \_\_\_\_\_.
10. Государственные и иные награды, почётные звания, знаки отличия \_\_\_\_\_.
11. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной или уголовной ответственности \_\_\_\_\_.
12. Владение иностранными языками \_\_\_\_\_.
13. Сведения об участии в выборных органах государственной власти \_\_\_\_\_.
14. Сведения о работе, в том числе стаж и характер управленческой, а также научно-педагогической деятельности <sup>2</sup> \_\_\_\_\_.
15. Представление исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации на \_\_\_ листах (заполняется при наличии).
16. Представление совета ректоров высших учебных заведений субъекта Российской Федерации на \_\_\_ листах (заполняется при наличии).
17. Рекомендации структурного подразделения образовательной организации, выдвинувшего кандидатуру (либо указание на самовыдвижение) на \_\_\_ листах.

Решением учёного совета \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

<sup>1</sup> В случае если образовательная организация переименовывалась, дополнительно указываются новое наименование образовательной организации и год ее переименования.

<sup>2</sup> Сведения приводятся по трудовой книжке с указанием совместительства научно-педагогической деятельности, не отраженного в трудовой книжке.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 16 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

от “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. кандидата на должность руководителя образовательной организации)

включен в список кандидатов на должность руководителя

\_\_\_\_\_  
 (наименование образовательной организации)

Председатель ученого совета  
 образовательной организации <sup>3</sup>

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

Место печати образовательной организации


Ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. кандидата)

<sup>3</sup> В случае если заполняется анкета председателя коллегиального органа образовательной организации, ставится подпись его заместителя.



	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 17 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

## Приложение № 3

### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Курск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Я, \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт \_\_\_\_\_  
 (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)

Проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
 (индекс, город, улица, дом, квартира)

адрес регистрации \_\_\_\_\_  
 (индекс, город, улица, дом, квартира)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю своё согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Оператор) на обработку и включение в общедоступные источники следующих моих персональных данных:

- фамилию, имя, отчество; дату, год и место рождения; гражданство; фото- и видеоизображение; биографические данные; сведения о составе семьи; должность; сведения об образовании (включая название образовательного учреждения, специальность, квалификацию), дату окончания, направление подготовки (специальность), по которой получено образование; учёную степень, учёное звание; тематику и количество научных трудов; сведения о присуждении учёных степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения; сведения о присвоении учёных званий с указанием даты их присвоения; сведения о прохождении за последние пять лет повышения квалификации, или профессиональной переподготовки, или стажировки, способствующих подготовке к решению задач, стоящих перед ректором вуза; сведения о наградах, почётных званиях, поощрениях; сведения о трудовой деятельности; сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности; сведения о научно-педагогической работе; сведения об общественной работе; сведения о знании иностранных языков; сведения о работе, в том числе стаж и характер управленческой деятельности; список публикаций.

Согласие даётся мной в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, продвижения по службе, обеспечения личной безопасности работников, обеспечения сохранности имущества, информационного обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом КГМУ и другими нормативно-правовыми актами.


	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 18 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

Я предоставляю Оператору право на обмен, включая приём и передачу моих персональных данных другим Операторам (в том числе государственным органам, органам местного самоуправления, учреждениям и т.д.) в вышеуказанных целях с использованием бумажных и электронных носителей.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 19 из 19
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-4.0-21	Положение о порядке проведения выборов ректора <b>ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России</b> на альтернативной основе	

### Лист согласования

#### Разработано:

проректор по образовательной деятельности  
и общим вопросам профессор

П.В. Калущий

#### Согласовано:

начальник управления персоналом  
и кадровой работы

Н.Н. Сорокина

начальник управления **правового обеспечения**  
**и государственного заказа –**  
**руководитель контрактной службы**

Л.Н. Антошин

**начальник отдела менеджмента качества**  
**образования УМУ доцент**

**Т.А. Олейникова**