

**ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКА К
СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
В ФГБОУ ВО КГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ**

1. Уведомление представителя работодателя (далее-своего непосредственного руководителя, т.е. ректора, проректора, руководителя структурного подразделения) обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) заполняется и передается работником председателю комиссии по противодействию коррупции (проректор по образовательной деятельности и общим вопросам) (далее-Комиссия) в произвольной форме **Приложением № 1** или в соответствии с **Приложением № 2** незамедлительно, когда работнику стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения.

При нахождении работника не при исполнении должностных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить по любым доступным средствам связи своего непосредственного руководителя или Комиссию, а по прибытии к месту работы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

2. Работник обязан уведомлять своего непосредственного руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Комиссия производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации (**Приложение № 3**).

4. После регистрации Уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение ректору КГМУ с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

5. Невыполнение работником должностной обязанности, предусмотренной Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», является правонарушением, влекущим привлечение его к юридической ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИИ
НЕПОСРЕДСТВЕННОГО РУКОВОДИТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ
СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКА К СОВЕРШЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Фамилия, имя, отчество работника, подающего Уведомление, его должность, структурное подразделение КГМУ.
2. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность).
3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами).
4. Способ склонения к правонарушению.
5. Время, дата склонения к правонарушению.
6. Место склонения к правонарушению.
7. Обстоятельства склонения к правонарушению.
8. Дата заполнения Уведомления.

Уведомление непосредственного руководителя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

Руководителю

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О. работника, должность,
структурное подразделение)

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее – склонение к правонарушению) со стороны _____

(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом

(юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною _____

(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством _____
(способ склонения)

4. Склонение к правонарушению произошло в _____ ч. _____ мин., «__» _____
_____ 20__ г. в _____.

(город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось _____
(обстоятельства склонения)

(дата заполнения уведомления)

(подпись)

**Журнал
регистрации уведомлений представителя нанимателя
(работодателя) о фактах обращения в целях склонения
государственного служащего к совершению
коррупционных правонарушений**

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Присвоенный регистрационный номер	Ф.И.О. подавшего уведомление	Подпись подавшего уведомление	Ф.И.О. регистратора	Подпись регистратора
1	2	3	4	5	6	7