



КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ШКОЛА ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО МАСТЕРСТВА

ТРЕБОВАНИЯ УНИВЕРСИТЕТА К МЕТОДИКЕ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Начальник учебно-методического управления А.И. Овод

Алгоритм подготовки и проведения практического
(семинарского, лабораторного) занятия
(примерная схема)

Этапы подготовки к проведению занятия

1. Подготовка методического обеспечения

(методические материалы для обучающихся, преподавателей в соотв. с требованиями; тесты, ситуационные задачи и др.)

2. Проведение методического совещания с ППС:

- а) уточняется обеспеченность оборудованием, наглядными пособиями, материалами (объектами/реактивами и др.) для занятия

- обсуждаются методические аспекты проведения каждого этапа занятия, включая :
 - организацию занятия,
 - контроль и коррекцию исходного уровня знаний студентов *(тесты, контрольные вопросы, ситуационные задачи и др.)*
 - особенности выполнения практической части занятия *(поэтапное выполнение заданий)*

АЛГОРИТМ ЗАНЯТИЯ

1. Организация занятия (примерная схема)

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

Обращается с приветствием к группе (здоровается с группой)

Уточняет, кто дежурный, есть ли отсутствующие на занятии и по каким причинам

Просит дежурного (или любого студента) назвать тему занятия, цель занятия

Формулирует актуальность данной темы
Акцентирует внимание студентов на важности изучаемой темы для освоения других дисциплин и дальнейшей профессиональной деятельности специалиста, взаимосвязь с темами/другими дисциплинами
называет цель занятия (это можно спросить у студентов)
(не более 3 мин)

Уточняет, есть ли вопросы, вызывающие затруднения по изучаемой теме, отвечает на них, дает соответствующие разъяснения

или может ответить, что разъяснения будут даны в ходе последующего разбора материала на занятии

2. Контроль исходного уровня знаний студентов (тестовый контроль)

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

Перед разбором учебного материала
проводится **входной контроль исходного уровня
знаний** с использованием тестовых заданий

★ Просит закрыть учебники, лекционные записи
и другие источники информации, убрать телефоны

★ Раздает тестовые задания и уточняет, что на их выполнение
отводится до 10 минут (как правило)

★ По истечении этого времени преподаватель останавливает
этот этап занятия

3. Коррекция исходного уровня знаний студентов

Данный этап занятия предусматривает разбор наиболее важных и трудных для усвоения вопросов изучаемой темы, а также разбор материала, связанного с выполнением практической работы

★ **Вопросы**, используемые преподавателем в ходе разбора учебного материала, **должны быть четко сформулированы и выстроены в логической последовательности**

★ **Рекомендуется использовать** перечень учебно-целевых вопросов, разработанных для рассмотрения во время разбора материала данной темы и включенных в методические указания для преподавателя и студента

★ **Устный опрос не должен сводиться к диалогу с одним студентом !**

★ В устном опросе **должны быть задействованы все студенты** данной группы
К ответу на каждый вопрос **рекомендуется подключать 2-3 студентов**

★ Преподаватель **должен следить за четким соблюдением графика** проведения занятия!

★ В ходе проведения занятия **должны быть предусмотрены перерывы (5-10мин.)**

★ По действующему в КГМУ **«Режиму занятий обучающихся»**, продолжительность учебного занятия в форме контактной работы **не должна превышать 45 (или 90) минут!**

4. Практическая часть занятия (*Поэтапное выполнение заданий*)

Данный этап предусматривает выполнение работ, описанных в методических материалах для студентов к лабораторным (практическим) занятиям.

Студенты должны записать в тетрадях тему занятия и задания, предусмотренные в методических разработках по данной теме.

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

Обращает внимание на особенности выполнения каждого задания

В течение занятия **находится в группе, контролирует и корректирует действия студентов!**

Проверяет тесты и доводит результаты контроля исходного уровня знаний до сведения студентов

Заключительный этап занятия (в конце занятия)

Дополнительно опрашивает студентов, получивших неудовлетворительную оценку по тестированию и не давших удовлетворительные ответы во время устного опроса.

Проверяет результаты выполнения студентами заданий, правильность их оформления в тетрадях, подписывает их

Подводит итоги, анализирует наиболее типичные ошибки, объявляет итоговые оценки, выставляет их в журналах (студенческом, преподавательском), **а по окончании занятия** – в кафедральном и электронном

Итоговая оценка за занятие выставляется с учетом результатов:

- тестирования,
- устного опроса,
- качества выполнения практических заданий

Дает указания по теме следующего занятия

обязательные для выполнения в процессе самоподготовки задания, ссылки на учебники, лекционный материал, дополнительная литература, протоколы лечения, стандарты, национальные руководства, клинические рекомендации и т.д. - **должны быть отражены в методических рекомендациях для студентов!**



Благодарю за внимание!

