	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 1 из 13
	<b>Положение</b> 7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-21	Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ, реализуемых в Институте непрерывного образования	

**УТВЕРЖДЕНО**  
 решением ученого совета  
 ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России  
 (протокол от 15.03.2021 №7)

Ректор, председатель ученого совета Университета  
 профессор  В.А. Лазаренко



**Положение**  
**о порядке разработки и утверждения дополнительных**  
**профессиональных программ, реализуемых**  
**в Институте непрерывного образования**

СМК-П-7.5.3-1.0-21


Версия 1.0

Курск-2021

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 2 из 13
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-21	Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ, реализуемых в Институте непрерывного образования	

## Содержание

1. Общие положения	стр. 3
2. Порядок разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ	4
3. Требования к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ	6
4. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ	7
5. Требования к учебно-методическому обеспечению реализации дополнительных профессиональных программ	8
6. Заключительные положения	10
Лист согласования	11
Лист ознакомления	12
Лист регистрации изменений	13


	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 3 из 13
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-21	Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ, реализуемых в Институте непрерывного образования	

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) в Институте непрерывного образования (далее – ИНО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – КГМУ, Университет).


1.2. Настоящее Положение составлено на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 № 23 «О правилах разработки и утверждения применения профессиональных стандартов»;
- Приказ Министерства труда Российской Федерации от 12.04.2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Министерства труда Российской Федерации от 12.04.2013 № 147н «Об утверждении Макета профессионального стандарта»;
- Приказ Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 08.05.2013 № 200 «Об утверждении перечня проектов профессиональных стандартов, разработка которых предусмотрена в 2013 году за счет средств федерального бюджета»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2012 № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.08.2015 № 599 «Об организации внедрения в подведомственных Минздраву России образовательных и научных организациях подготовки медицинских работников по дополнительным профессиональным программам с применением образовательного сертификата»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 07.10.2015 № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 4 из 13
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-21	Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ, реализуемых в Институте непрерывного образования	

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.10.2015 № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2015 № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ»);
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министром образования и науки РФ, 22 января 2015 года №ДЛ-1/05вн);
- другие нормативные правовые акты Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации;
- устав КГМУ.

1.3. ДПП реализуются на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности. К ДПП относятся программы повышения квалификации (далее – ПК) и профессиональной переподготовки (далее – ПП). Реализация ДПП ПК направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Реализация ДПП ПП направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 5 из 13
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-21	Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ, реализуемых в Институте непрерывного образования	

## 2. Порядок разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ

2.1. ДПП разрабатываются с учетом направлений основных образовательных программ Университета и соответствуют обязательным требованиям к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки.

2.2. Инициаторами разработки ДПП могут выступать ректор КГМУ, проректор по непрерывному образованию и международному сотрудничеству – директор ИНО (далее – проректор), ученый совет Университета, ученый совет ИНО, работодатели, в интересах которых планируется подготовка кадров, а также представители органов исполнительной власти в сфере охраны здоровья, Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в субъекте Российской Федерации и другие заинтересованные лица (в соответствии с письмом-обращением в адрес КГМУ). По предложению инициатора разработки ДПП распорядительным актом ИНО может быть создана рабочая группа из числа научно-педагогических работников (далее – НПР), специалистов медицинских и (или) фармацевтических организаций, осуществляющих деятельность по профилю ДПП.


2.3. Разработанная ДПП представляется в Центр экспертизы и повышения квалификации педагогических работников (далее – ЦЭиПК ПР) ИНО на рассмотрение экспертной комиссии по оценке качества (далее – Комиссия), в составе следующих документов:

- ДПП в виде комплекта документов, установленного п. 3.1 настоящего Положения (в виде печатного варианта);
- учебно-методическое обеспечение ДПП, установленное п. 5.2 настоящего Положения (в электронном виде);
- паспорт ДПП (макет утверждается ученым советом ИНО) в виде печатного варианта;
- выписка из протокола заседания структурного подразделения (кафедра, Центр и др.), ответственного за разработку и последующую реализацию ДПП, содержащая информацию о положительном решении по результатам рассмотрения ДПП и готовности ее учебно-методического обеспечения (в виде печатного варианта).

2.4. По результатам предварительной экспертизы Комиссия дает заключение о соответствии комплекта документов требованиям к структуре ДПП, установленной настоящим Положением и подтверждает, что перечень формируемых и (или) совершенствуемых компетенций позволит обучающимся осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федерального законодательства Российской Федерации.

2.5. При выявлении несоответствия требованиям настоящего Положения и (или) отрицательном решении Комиссии ДПП возвращается разработчикам на доработку и устранение замечаний, сформулированных и оформленных в виде выписки из протокола заседания Комиссии. Повторная экспертиза отклоненных ДПП осуществляется в установленные Комиссией сроки.

2.6. При положительном решении Комиссии ДПП выносятся на обсуждение ученого совета ИНО, утверждаются решением ученого совета Университета.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 6 из 13
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-21	Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ, реализуемых в Институте непрерывного образования	

2.7. Утвержденная ДПП (для медицинских или фармацевтических работников) в течение 10 рабочих дней сотрудниками отдела непрерывного медицинского и фармацевтического образования и дистанционных образовательных технологий (далее – отдел НМФО и ДОТ) размещается на официальном Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Министерства здравоохранения Российской Федерации (<https://edu.rosminzdrav.ru/>).

2.8. После утверждения ДПП (для медицинских или фармацевтических работников на официальном Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Министерства здравоохранения Российской Федерации (<https://edu.rosminzdrav.ru/>) или на ученом совете КГМУ для педагогических работников) в течение 10 рабочих дней кафедрами, ответственными за реализацию ДПП, в соответствии с требованиями *Положения о порядке использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Институте непрерывного образования* все учебно-методические материалы размещаются в ЭИОС на образовательных порталах КГМУ.

2.9. ДПП по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года, актуализируются с учетом научно-технического прогресса, развития образования и медицинской науки, утверждения профессиональных стандартов, порядков и стандартов оказания медицинской помощи, клинических рекомендаций и др.


2.10. Утвержденная ДПП оформляется в виде печатного варианта в 2-х экземплярах и электронной версии, которые хранятся в ИНО (соответствующем отделе или ЦЭиПК ПР) и структурном подразделении, реализующем ДПП (кафедра, Центр).

### **3. Требования к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ**

3.1. ДПП – это комплект документов, включающий: общую характеристику ДПП; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, стажировки; организационно-педагогические условия реализации ДПП; программу и оценочные средства итоговой аттестации. Структура ДПП может включать в себя дополнительные разделы, содержание которых определяется подразделениями Университета самостоятельно с учетом специфики разрабатываемой программы. Шаблоны ДПП ПП и ПК утверждаются ученым советом ИНО.

3.2. В структуре ДПП ПК должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения. В структуре ДПП ПП – характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

3.3. Содержание ДПП и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 7 из 13
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-21	Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ, реализуемых в Институте непрерывного образования	

3.4. Содержание ДПП ПК должно учитывать профессиональные стандарты (при наличии), квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностях обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.5. ДПП ПП разрабатывается на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования (далее - ФГОС СПО, ВО) к результатам освоения образовательных программ. Сотрудники ИНО и НПР структурных подразделений, занятые в образовательной деятельности, имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество образовательного и научного процессов.

3.6. Результаты обучения по ДПП ПП должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, а также быть направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменение направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования, должны определяться на основе профессиональных компетенций соответствующих ФГОС, образовательных стандартов.


3.7. В общей характеристике ДПП ПК должна быть представлена актуальность и цель реализации ДПП; нормативная база, в соответствии с требованиями которой разработана ДПП; характеристика профессиональной деятельности выпускников и планируемые результаты обучения.

3.8. В ДПП могут использоваться такие формы реализации (как в сочетании, так и отдельно), как электронное обучение (далее – ЭО) с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), стажировка, симуляционное обучение и сетевая форма.

3.9. Учебный план ДПП определяет перечень, трудоемкость в зачетных единицах, последовательность и распределение тем, учебных предметов, курсов, модулей (дисциплин), иных видов образовательной деятельности обучающихся, формы обучения и контроля.

3.10. Обязательной составной частью ДПП являются рабочие программы курсов, модулей (дисциплин), которые должны отражать:

- содержание формируемых профессиональных компетенций;
- совокупность знаний, умений и навыков, которыми слушатель в результате должен овладеть;
- структуру и содержание учебного материала;
- распределение объема часов по темам, разделам, видам занятий и работ;
- перечень образовательных технологий.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 8 из 13
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-21	Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ, реализуемых в Институте непрерывного образования	

Рабочая программа курсов, модулей (дисциплин) входит в учебно-методическое обеспечение ДПП, может полностью или частично содержать симуляционное обучение, прохождение стажировки или включать региональные особенности.

#### **4. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ**

4.1. Формы обучения и сроки освоения ДПП определяются Университетом самостоятельно, отражаются в ДПП и (или) договоре об образовании. Срок освоения ДПП должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

4.2. Минимально допустимый срок освоения ДПП ПК не должен быть менее 16 часов, ДПП ПП – не менее 250 часов. Трудоемкость ДПП указывается в часах (или зачетных единицах) за весь период обучения и включает все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы, стажировку и время, отводимое на контроль качества освоения программы. Реализация ДПП может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.


4.3. Для оптимизации обучения в ИНО в зависимости от трудоемкости ДПП устанавливаются следующие виды и формы обучения, продолжительности освоения:

- ПК 18 часов – очная (все часы – аудиторная работа), очно-заочная (не менее 10 часов – аудиторных занятий, остальные – самостоятельная работа), заочная формы обучения;
- ПК 36 часов – очная (все часы – аудиторная работа), очно-заочная (не менее 24 часов – аудиторных занятий, остальные – самостоятельная работа), заочная формы обучения;
- ПК 54 часа – очная (все часы – аудиторная работа), очно-заочная (не менее 36 часов – аудиторных занятий, остальные – самостоятельная работа), заочная формы обучения;
- ПК 72 часа – очная (все часы – аудиторная работа), очно-заочная (не менее 48 часов – аудиторных занятий, остальные – самостоятельная работа) формы обучения;
- ПК 100 часов и выше – очно-заочная форма обучения (не менее 72 часов – аудиторных занятий, остальные – самостоятельная работа);
- ПП от 250 часов и выше – очно-заочная форма обучения (не менее 65% – аудиторные занятия, остальные – самостоятельная работа).

4.4. При разработке ДПП может предусматриваться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе ЭО и ДОТ в соответствии с *Положением о порядке использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Институте непрерывного образования.*

4.5. Образовательная деятельность обучающихся по ДПП может предусматривать следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, занятия семинарского типа (практические и семинарские занятия), лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по



	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 9 из 13
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-21	Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ, реализуемых в Институте непрерывного образования	

обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.


4.6. Программа итоговой аттестации является обязательным компонентом ДПП и определяет процедуру допуска, форму и этапы проведения, содержит примерные (типовые) контрольно-измерительные материалы. Порядок проведения итоговой аттестации определяется *Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности в Институте непрерывного образования.*

## 5. Требования к учебно-методическому обеспечению реализации дополнительных профессиональных программ

5.1. Учебно-методическое обеспечение является неотъемлемой частью ДПП, позволяющей обеспечить необходимое качество подготовки квалифицированных кадров, направлено на совершенствование организации образовательного процесса и предназначено для установления единых требований к методическому обеспечению всех курсов, дисциплин (модулей), входящих в учебные планы ДПП.

5.2. Учебно-методическое обеспечение формируются по всем специальностям для каждого направления подготовки, состав которого определяется ДПП и включает в себя:

- методические материалы лекционного курса, включающие тематический план лекций, аудио- и видеозаписи, презентации лекций, и, по решению кафедры, другие информационные лекционные материалы;
- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям, включающие тематический план и расписания занятий, аудио- и видеозаписи, презентации клинического разбора больного из реальной клинической практики, и, по решению кафедры, другие методические и информационные материалы;
- материалы по симуляционному обучению (если предусмотрено ДПП) в виде клинических разборов виртуальных пациентов в симулированных условиях, интерактивных ситуационных задач с 2D/3D анимацией и/или с виртуальной или дополненной реальностью, тренингов выполнение станций ОСКЭ, различных манипуляций, оперативных вмешательств и, по решению кафедры, другие методические и информационные материалы;
- материалы для самоподготовки и самостоятельной работы: контрольно-измерительные материалы для самоконтроля (вопросы, тесты, профессионально-ориентированные задачи и др.), протоколы и стандарты оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, профессиональные стандарты специалистов, списки основной и дополнительной литературы, ссылки на электронные библиотеки, сайты научных, научно-практических журналов, российских и международных профессиональных обществ; ссылки на репетиционный экзамен и паспорта станций ОСКЭ по специальности на официальном сайте Методического центра аккредитации специалистов (для ДПП ПП);

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 10 из 13
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-21	Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ, реализуемых в Институте непрерывного образования	

- оценочные средства для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации: материалы для проведения зачетов, экзаменов и других оценочных процедур, предусмотренных ДПП (вопросы для собеседования, тесты, профессионально-ориентированные задачи, перечень практических навыков).

5.3. Учебно-методическое обеспечение ДПП может быть дополнено другими материалами (справочными изданиями и словарями, периодическими отраслевыми и общественно-политическими журналами, научной литературой, ссылками на базы данных, сайты, справочные системы и сетевые ресурсы, данными по применяемому программному обеспечению, кино- и видеофильмами, записями лекций, вебинаров, конференций по специальности, слайдами, плакатами и т.п.).

5.4. Учебно-методическое обеспечение ДПП разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) кафедры, обеспечивающей образовательный процесс в соответствии с учебным планом. Заведующий кафедрой является ответственным за качество разработки учебно-методического обеспечения ДПП, учебно-методическое и техническое обеспечение соответствующей специальности (дисциплины), в том числе совместно с библиотекой за обеспечение образовательного процесса и учебно-методической литературой.


5.5. Учебно-методические и учебные материалы для реализации ДПП должны отражать современный уровень развития науки и практики в области данной специальности (дисциплины), предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств оптимизации образовательного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать учебный материал и получать навыки по его использованию на практике.

5.6. Контроль содержания и качества разработки учебно-методического обеспечения ДПП возлагается на руководителя соответствующего отдела (Центра) ИНО, Комиссию и членов ученого совета ИНО.

5.7. Учебно-методическое обеспечение ДПП хранится на кафедре-разработчике на бумажных и (или) электронных носителях; пересматривается, обновляется, дополняется и утверждается в новой редакции по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года, свидетельством чего является наличие записи в протоколе кафедрального заседания.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ученым советом КГМУ.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 11 из 13
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-1.0-21	Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ, реализуемых в Институте непрерывного образования	

### Лист согласования

#### Разработано:

Заместитель директора ИНО, доцент



С.А. Долгарева

Начальник центра экспертизы и  
 повышения квалификации педагогических  
 работников ИНО, доцент



Т.А. Олейникова

#### Согласовано:

проректор по непрерывному образованию  
 и международному сотрудничеству –  
 директор ИНО, доцент



Н.С. Мещерина

начальник УМУ, профессор



А.И. Овод

и.о. начальника отдела менеджмента качества  
 образования УМУ, доцент



В.А. Солянина

начальник управления правового обеспечения  
 и государственного заказа –  
 руководитель контрактной службы



Л. Н. Антошин



