|  |
| --- |
| Проректору по научной работе и инновационному развитию ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России профессору В.А. Липатову |
|  | аспиранта  |  | года |
| *(форма обучения)* |  |
| обучения  |  |
|  |
| *(фамилия, имя, отчество (полностью))* |
| контактный телефон |  |
|  |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| Прошу назначить комиссию по проверке первичных научных данных по моей научно-квалификационной работе (диссертации) на тему  |
|  |
|  |
|  |
| на соискание ученой степени кандидата |  | наук |
|  | *(указать отрасль наук)* |  |
| по научной специальности  |  |
| , |
| *( шифр и наименование научной специальности в соответствии с номенклатурой)* |
| выполненной на кафедре/НИИ |  |
|  |
| *(полное наименование кафедры/НИИ)* |
| при освоении программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по  |
| направлению подготовки  |  |
|  | *(шифр и наименование направления подготовки)* |

Выписка из протокола заседания кафедры/НИИ о назначении рецензентов прилагается.

Справка о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в библиотеке КГМУ прилагается.

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*подпись)*

*Примечания.*

*Заявление подается аспирантом в 6 семестре 3 года очной формы обучения или в 8 семестре 4 года заочной формы обучения. Конкретные сроки подачи заявления определяются руководителем выпускающей кафедры/НИИ совместно с научным руководителем аспиранта по мере готовности научно-квалификационной работы (диссертации), с учетом завершения процедуры предварительной экспертизы диссертации не позднее трех дней до даты годовой промежуточной аттестации по научным исследованиям, утвержденной расписанием промежуточной аттестации.*

*Подписанное проректором по научной работе и инновационному развитию заявление с приложением выписки из протокола заседания кафедры/НИИ о назначении рецензентов передается аспирантом в центр качества образования и подготовки научных кадров*

*Отсчет трех рабочих дней для формирования приказа о назначении комиссии по проверке первичных научных данных ведется с момента передачи аспирантом заявления в центр качества образования и подготовки научных кадров.*

*Ответственность за отслеживание заявления и своевременность его передачи в центр качества образования и подготовки научных кадров несет аспирант.*

***После заполнения заявления Примечания удаляются!***