

Медведева О.А., Зеленова И.В.

Методическое пособие

**В помощь соискателю:
процедура подготовки документов к
присвоению ученого звания**

2016

Оглавление

Общие положения	3
1. Требования к соискателю ученого звания	3
1.1. Профессор	4
1.2. Доцент	5
2. Процедура представления соискателя к присвоению ученого звания	6
3. Особенности присвоения ученых званий специалистам физической культуры и спорта	9
4. Оформление и выдача аттестатов профессора или доцента	11
5. Литература	12
6. Приложение 1. Докладная записка от заведующего кафедрой	13
7. Приложение 2. Выписка из протокола заседания кафедры	14
8. Приложение 3. Представление кафедры по кандидатуре соискателя	16
9. Приложение 4. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов	17
10. Приложение 5. Справка о представлении соискателя ученого звания	23
11. Приложение 6. Сопроводительное письмо в Минобрнауки России	26
12. Приложение 7. Протокол заседания счетной комиссии	27
13. Приложение 8. Личный листок по учету кадров	28
14. Приложение 9. Справка о стаже почасовой работы	30
15. Приложение 10. Справка о педагогической работе соискателя ученого звания	31
16. Приложение 11. Список лиц, у которых соискатель ученого звания был(а) или научным консультантом научным руководителем и которым присуждены ученые степени	32
17. Приложение 12. Регистрационно-учетная карточка	33
18. Приложение 13а,в. Описание документов аттестационного дела	35
19. Приложение 14. Титульный лист аттестационного дела	36
20. Приложение 15. Форма сведений о чемпионах	37
21. Приложение 16. Квалификационные требования к соискателю ученого звания	38

Настоящее пособие адресовано соискателям ученых званий профессора и доцента федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее КГМУ). В его основу положено действующее «Положение о присвоении ученых званий», утвержденное постановлением Правительства РФ от 10 декабря 2013 г. № 1139 (далее – Положение). Формы документов приводятся в соответствии с приказом Минобрнауки России от 25.12.2014 № 1620 «Об утверждении Административного регламента Министерства образования и науки Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента» (далее – Регламент).

Общие положения

В качестве соискателя ученого звания (далее – соискатель) выступает физическое лицо, желающее получить документ государственного образца об ученом звании. Соискатель должен отвечать требованиям, установленным Положением.

В качестве заявителя выступает ученый совет КГМУ, в котором соискатель работает по трудовому договору.

Ученые звания **профессора** и **доцента** присваиваются по научным специальностям в соответствии с утвержденной в установленном порядке номенклатурой специальностей научных работников (далее – научные специальности). Ученые звания присваиваются работникам, осуществляющим педагогическую и научную (научно-исследовательскую) деятельность, обладающим высоким педагогическим мастерством, имеющим глубокие профессиональные знания и научные достижения, по аттестационным документам, представленным ученым советом КГМУ.

Решение ученого совета о представлении к присвоению ученого звания принимается тайным голосованием. Заседание ученого совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов ученого совета. Решение ученого совета принимается не менее чем двумя третями членов совета, присутствующих на заседании.

Ученые звания профессора и доцента присваиваются Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России). Лицам, которым присвоено ученое звание профессора или доцента, выдается соответствующий аттестат единого государственного образца.

Присвоенное ранее звание ученого звания профессора по кафедре соответствует ученому званию профессора; ученые звания доцента по кафедре и старшего научного сотрудника соответствуют ученому званию доцента.

1. Требования к соискателю ученого звания

В соответствии со статьей 332 Трудового кодекса РФ и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного

конкурса» заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в КГМУ, а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествуют избрание по конкурсу или выборы на замещение соответствующей должности.

Трудовой договор на замещение должности профессора, доцента, руководителя научно-исследовательского, научного сектора, отдела, лаборатории, другого научного подразделения, главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника в КГМУ заключается по результатам конкурсного отбора.

Должности ректора, декана факультета, заведующего кафедрой являются выборными. С проректорами КГМУ заключается срочный трудовой договор.

1.1. Профессор

Ученое звание профессора может быть присвоено лицам, замещающим по трудовому договору должности профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, руководителя или заместителя руководителя по научной (научно-исследовательской, учебной, учебно-методической) работе филиала или института, проректора, ректора, главного научного сотрудника, заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским или опытно-конструкторским отделом (отделением, сектором, лабораторией) КГМУ, если они **на день представления аттестационных документов** имеют опубликованные учебные издания и научные труды¹, читают курс лекций на высоком профессиональном уровне, а также:

- имеют ученую степень доктора наук или приравняемую к ней и признаваемую в Российской Федерации ученую степень, полученную в иностранном государстве;
- имеют ученое звание доцента, со дня присвоения которого прошло **не менее 3 (трех) лет**;
- непрерывно работают в указанных должностях в течение **2 (двух) лет**;
- осуществляют педагогическую деятельность не менее чем на **0,25 ставки** (в том числе на условиях совместительства) по научной специальности, указанной в аттестационном деле, в КГМУ;
- имеют стаж научной и педагогической работы не менее **10 (десяти) лет** в образовательных организациях или организациях повышения квалификации, научных организациях, реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы высшего образования, повышения квалификации, профессиональной переподготовки на базе высшего образования, из них не менее 5 (пяти) лет педагогической работы по научной специальности, указанной в аттестационном деле;
- являются авторами (соавторами) не менее **50 (пятидесяти)** опубликованных учебных изданий и научных трудов, которые используются в образовательном процессе, куда входят:

¹ Здесь и далее следует иметь в виду, что учебные издания и научные работы должны соответствовать специальности, по которой соискатель претендует на ученое звание.

- статьи в журналах, включенных в **перечень рекомендованных Высшей аттестационной комиссией** (он регулярно обновляется, и соискатели должны удостовериться, что интересующие их журналы в этот список входят)²;
 - учебники и **учебные пособия**;
 - **патенты**, авторские свидетельства, свидетельства на полезную модель, программу для ЭВМ и пр.;
- Тезисы докладов, труды симпозиумов, конференций, монографии **не учитываются в числе минимально требуемых 50 публикаций**, но могут быть внесены в общий список трудов;
- являются авторами **учебника** (учебного пособия) **или** соавторами не менее **3 (трех)** учебников (учебных пособий), опубликованных за последние **10 (десять)** лет по научной специальности, указанной в аттестационном деле;
 - являются авторами (соавторами) не менее **3 (трех)** учебных изданий **и** не менее **5 (пяти)** научных работ, опубликованных за последние **5 (пять)** лет по научной специальности, указанной в аттестационном деле;
 - подготовили в качестве научных руководителей или научных консультантов **не менее 3 (трех)** учеников, которым присуждены ученые степени.

1.2. Доцент

Ученое звание доцента по специальности может быть присвоено лицам, замещающим по трудовому договору должности доцента, профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, руководителя или заместителя руководителя по научной (научно-исследовательской, учебной, учебно-методической) работе КГМУ, проректора, ректора, старшего научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, главного научного сотрудника, заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским или опытно-конструкторским отделом (отделением, сектором, лабораторией) КГМУ, если они **на день представления аттестационных документов** имеют опубликованные учебные издания и научные труды, читают курс лекций или проводят иные занятия на высоком профессиональном уровне, а также:

- имеют ученую степень доктора наук или кандидата наук или приравняваемую к ним и признаваемую в Российской Федерации ученую степень, полученную в иностранном государстве;
- непрерывно работают в указанных должностях в течение **2 (двух) лет**;
- осуществляют педагогическую деятельность не менее чем на **0,25 ставки** (в том числе на условиях совместительства) по научной специальности, указанной в аттестационном деле, в КГМУ;
- имеют стаж научной и педагогической работы не менее **5 (пяти) лет** в образовательных организациях или организациях повышения

² Здесь и далее на научные работы, содержащие сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, требования о публикации в рецензируемых изданиях не распространяются.

квалификации, научных организациях, реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы высшего образования, повышения квалификации, профессиональной переподготовки на базе высшего образования, из них не менее **3 (трех)** лет педагогической работы по научной специальности, указанной в аттестационном деле;

- являются авторами (соавторами) не менее **20 (двадцати)** опубликованных учебных изданий и научных трудов, которые используются в образовательном процессе, куда входят:
 - статьи в журналах, включенных в **перечень рекомендованных Высшей аттестационной комиссией** (он регулярно обновляется, и соискатели должны удостовериться, что интересующие их журналы в этот список входят);
 - учебники и **учебные пособия**;
 - **патенты**, авторские свидетельства, свидетельства на полезную модель, программу для ЭВМ и пр.;
 Тезисы докладов, труды симпозиумов, конференций, монографии **не учитываются в числе минимально требуемых 20 публикаций**, но могут быть внесены в общий список трудов;
- являются авторами (соавторами) не менее **2 (двух)** учебных изданий и не менее **3 (трех)** научных работ, опубликованных за последние **3 (три)** года по научной специальности, указанной в аттестационном деле.

Ученые звания профессора и доцента могут быть присвоены гражданам иностранных государств, приглашенным в образовательные организации или организации повышения квалификации, научные организации на педагогическую и (или) научную работу и соответствующих указанным выше требованиям, предъявляемым к соискателям ученых званий.

Минимальный объем требований к соискателям ученых званий профессора и доцента обобщен в Приложении 16.

2. Процедура представления соискателя к присвоению ученого звания

Формы и порядок оформления аттестационных документов, представляемых для присвоения ученых званий, устанавливает Минобрнауки России.

Для рассмотрения вопроса о представлении к присвоению ученого звания соискатель не позднее, чем за **10 (десять) дней** до заседания ученого совета, передает секретарю ученого совета следующие документы:

- докладную записку от заведующего кафедрой на имя ректора с резолюцией (Приложение 1);
- выписку из протокола заседания кафедры с результатами тайного голосования (Приложение 2);
- представление кафедры по кандидатуре соискателя (Приложение 3);
- заверенный в установленном порядке список опубликованных работ соискателя в 2 (двух) экземплярах (Приложение 4);

- полученную не позднее, чем за 14 дней до заседания ученого совета, и заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки соискателя в 2 (двух) экземплярах;
- список лиц, у которых соискатель ученого звания был(а) научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени (Приложение 11);
- проект справки ученого совета о представлении соискателя к присвоению ученого звания (Приложение 5)
- фотографию соискателя в электронном виде.

Присутствие соискателя на заседании ученого совета обязательно.

При положительном решении ученого совета по вопросу о представлении к ученому званию заявитель **в течение 7 дней** после заседания ученого совета представляет в Минобрнауки России **первый экземпляр** аттестационного дела соискателя, в который входит следующий комплект документов³:

- **сопроводительное письмо** (Приложение 6). Сопроводительное письмо оформляется на бланке КГМУ и подписывается ректором. Если соискатель является руководителем организации, сопроводительное письмо подписывается его заместителем. В сопроводительном письме указывается ученое звание (профессор, доцент), к присвоению которого представляется соискатель (далее – заявленное ученое звание), и шифр и наименование специальности, к присвоению ученого звания по которой представляется соискатель;
- для образовательной организации высшего профессионального или дополнительного профессионального образования – заверенная в установленном порядке **копия свидетельства о государственной аккредитации** такую копию предоставляет ученый секретарь ученого совета);
- **справка** ученого совета о представлении соискателя к присвоению ученого звания по специальности (Приложение 5);
- **протокол заседания счетной комиссии** ученого совета (Приложение 7);
- заверенный в установленном порядке **личный листок по учету кадров с фотокарточкой**, бланк предоставляется отделом кадров и приведен в Приложении 8);
- заверенная в установленном порядке **копия трудовой книжки**, подтверждающая стаж научно-педагогической работы соискателя, в том числе педагогической работы соискателя в образовательных организациях высшего профессионального и (или) дополнительного профессионального образования **2 (двух) экземплярах**;
- заверенные в установленном порядке **выписки из приказов** или копии приказов о научно-педагогической работе соискателя по совместительству (педагогической работе соискателя в образовательных организациях высшего профессионального и (или) дополнительного

³ При подготовке всех аттестационных документов соискателя линии, примечания и подстрочные пояснения и не печатаются.

профессионального образования по совместительству) – при наличии **в 2 (двух) экземплярах**;

- справка о педагогической работе соискателя ученого звания в образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования в **2 (двух) экземплярах** (Приложение 10) или справка о стаже педагогической работы соискателя на условиях почасовой оплаты труда при наличии в **2 (двух) экземплярах** (Приложение 9);
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания в **2 (двух) экземплярах** (Приложение 4);
- список лиц, у которых соискатель ученого звания был(а) научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени (Приложение 11)
- заверенные в установленном порядке **копии документов о высшем образовании** соискателя в **2 (двух) экземплярах**;
- заверенные в установленном порядке **копии документов об ученых степенях и ученых званиях** соискателя;
- **регистрационно-учетная карточка** в **2 (двух) экземплярах** (Приложение 12);
- **1 (одна) почтовая карточка** с указанием адреса соискателя и **1 (одна) почтовая карточка** с указанием адреса заявителя (ученый совет ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России) и с марками, стоимость которых достаточна для пересылки карточек из Минобрнауки России. На оборотной стороне почтовых карточек указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя и уровень заявленного ученого звания.

В случае если соискатель работает в КГМУ *по совместительству*, дополнительно предоставляется решение ученого совета по вопросу о рекомендации соискателя на присвоение ученого звания с основного места работы соискателя, если основным местом работы является КГМУ, в котором соискатель ведет педагогическую деятельность (соответственно ученый Совет в КГМУ).

Для соискателя ученого звания *профессора* предоставляется список лиц, у которых соискатель был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени, с указанием названий их диссертаций и года присуждения ученых степеней доктора наук или кандидата наук, заверенный проректором по научной работе и ученым секретарем совета.

Заявитель предоставляет в Минобрнауки России первый экземпляр аттестационного дела, размещенного в папке (скоросшивателе) в сброшюрованном виде со сквозной нумерацией листов по **описи** согласно Приложению 13а. На лицевой стороне обложки папки, в которой размещаются документы, указываются наименование организации, в которой действует ученый совет, представляющий соискателя (физическое лицо) к присвоению

ученого звания, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя (физического лица), заявленное ученое звание и наименование заявленной кафедры. **Образец оформления обложки** аттестационного дела приведен в Приложении 14 к настоящему пособию.

Во **2 (второй) экземпляр** аттестационного дела соискателя, который хранится в организации-заявителе в течение 10 (десяти) лет, помимо 2 (вторых) экземпляров или копий документов аттестационного дела, направляемого в Минобрнауки России, входят следующие документы:

- **докладная записка** от заведующего кафедрой на имя ректора с его резолюцией (Приложение 1);
- **выписка из протокола заседания кафедры**, на которой работает соискатель, или из протокола заседания научно-технического совета с результатами голосования по вопросу о представлении соискателя к присвоению ученого звания (Приложение 2)
- **бюллетени тайного голосования** ученого совета по вопросу о представлении к ученому званию (оформляет ученый секретарь ученого совета КГМУ) по числу членов ученого совета в запечатанном конверте.

2 (второй) экземпляр аттестационного дела хранится в сброшюрованном виде со сквозной нумерацией листов по **описи** согласно Приложению 13в.

В случае если соискатель ученого звания является сотрудником организации-филиала заявителя (при наличии в организации), во второй экземпляр аттестационного дела также вкладывается протокол заседания счетной комиссии ученого (научно-технического) совета филиала по вопросу о представлении соискателя к присвоению заявленного ученого звания.

3. Особенности присвоения ученых званий специалистам физической культуры и спорта

Ученое звание *профессора в области физической культуры и спорта* присваивается по научным специальностям лицам, не имеющим ученой степени доктора наук и замещающим по трудовому договору должности профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, руководителя или заместителя руководителя по научной (научно-исследовательской, учебной, учебно-методической) работе КГМУ, проректора, ректора, главного научного сотрудника, заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским или опытно-конструкторским отделом (отделением, сектором, лабораторией) КГМУ, если они на день представления аттестационных документов имеют опубликованные учебные издания и научные работы, читают курс лекций и ведут иные занятия на высоком профессиональном уровне, а также:

- имеют ученое звание доцента, со дня присвоения которого прошло **не менее 3 (трех) лет**;
- непрерывно работают в указанных должностях в течение **2 (двух) лет**;

- осуществляют педагогическую деятельность не менее чем на **0,25 ставки** (в том числе на условиях совместительства) по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле, в КГМУ;
- имеют стаж научной и педагогической работы не менее **10 (десяти)** лет в образовательных организациях или организациях повышения квалификации, научных организациях, реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы высшего образования, повышения квалификации, профессиональной переподготовки на базе высшего образования, из них не менее **3 (трех)** лет педагогической работы по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле;
- имеют титул чемпиона, призера Олимпийских игр, Параолимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов или почетное звание Российской Федерации, бывшего СССР или бывших союзных республик (Заслуженный работник физической культуры), международное почетное звание или премию в области физической культуры и спорта;
- подготовили **не менее 3 (трех)** чемпионов или призеров Олимпийских игр, Параолимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле, или являются авторами (соавторами) опубликованного за последние **10 (десять)** лет учебника (учебного пособия) по научной специальности, указанной в аттестационном деле;
- являются авторами (соавторами) не менее **5 (пяти)** учебных изданий и научных работ по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле, опубликованных за последние **5 (пять)** лет.

Ученое звание *доцента в области физической культуры и спорта* присваивается по научным специальностям лицам, не имеющим ученой степени доктора наук, кандидата наук и замещающим по трудовому договору должности доцента, профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, руководителя или заместителя руководителя по научной (научно-исследовательской, учебной, учебно-методической) работе КГМУ, проректора, ректора, ведущего научного сотрудника, главного научного сотрудника, заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским или опытно-конструкторским отделом (отделением, сектором, лабораторией) КГМУ, если они на день представления аттестационных документов имеют опубликованные учебные издания и научные работы, читают курс лекций и ведут иные занятия на высоком профессиональном уровне, а также:

- непрерывно работают в указанных должностях **в течение 2 (двух) лет**;
- осуществляют педагогическую деятельность не менее чем на **0,25 ставки** (в том числе на условиях совместительства) по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле, в КГМУ;

- имеют стаж научной и педагогической работы **не менее 5 (пяти) лет** в образовательных организациях или организациях повышения квалификации, научных организациях, реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы высшего образования, повышения квалификации, профессиональной переподготовки на базе высшего образования, из них **не менее 3 (трех) лет** педагогической работы по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле;
- имеют титул чемпиона, призера Олимпийских игр, Параолимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов или почетное звание Российской Федерации, бывшего СССР или бывших союзных республик (Заслуженный работник физической культуры), международное почетное звание или премию в области физической культуры и спорта или подготовили не менее одного чемпиона или призера Олимпийских игр, Параолимпийских игр, чемпионата мира, Европы, Российской Федерации, национального чемпионата по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле;
- являются авторами (соавторами) не менее 3 (трех) учебных изданий и научных работ по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле, опубликованных за последние **5 (пять) лет**.

В оба аттестационных дела соискателя, являющегося специалистом в области физической культуры и спорта, дополнительно входят:

- заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих достижения соискателя в области физической культуры и спорта;
- список подготовленных соискателем чемпионов, призеров Олимпийских игр, Параолимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов (Приложение 15).

4. Оформление и выдача аттестатов профессора или доцента

Решение Министерства образования и науки Российской Федерации о присвоении ученого звания профессора или доцента по кафедре или специальности вступает в силу с даты его принятия. Срок рассмотрения аттестационных документов соискателей ученых званий не должен превышать 6 (шести) месяцев. В случае проведения дополнительной экспертизы срок рассмотрения аттестационного дела может быть продлен не более, чем на 3 (три) месяца.

Основанием для отказа при рассмотрении вопроса о присвоении соискателю ученого звания по кафедре является:

- 1) несоответствие комплектности, оформления и содержания представленных документов требованиям, установленным Положением;

- 2) несоблюдение требований к процедуре рассмотрения и принятия решения ученым Советом по вопросу о представлении соискателя к присвоению ученого звания, установленных Положением;
- 3) несоответствие научно-педагогической квалификации соискателя требованиям к соискателям заявленного ученого звания, установленным Положением.

В случае отказа в присвоении ученого звания повторное представление соискателя может быть осуществлено не ранее чем через 1 (один) год со дня принятия Минобрнауки России решения об отказе в присвоении ученого звания.

Приказ Минобрнауки России о присвоении (отказе в присвоении) ученого звания и выдаче аттестата размещается в течение 10 (десяти) дней на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

При утрате аттестата о присвоении ученого звания может быть выдан его дубликат. В случае изменения фамилии, имени, отчества аттестат может быть заменен по требованию владельца аттестата и за его счет.

5. Литература

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197.
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 937 от 2 сентября 2015 г. «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».
3. Постановление Правительства РФ от 10.12.2013 г. № 1189 «О порядке присвоения ученых званий».
4. Приказ Минобрнауки РФ от 25.12.2014 г. № 1620 «Об утверждении административного регламента Министерства образования и науки РФ по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента».
5. Приказ Минобрнауки РФ от 14.03.2014 г. № 186 «Об утверждении форм аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента и технических требований к ним».

Приложение 2. Выписка из протокола заседания кафедры

ВЫПИСКА

из протокола №__ заседания кафедры _____ от «__» _____ 201_ г.

Председатель:

Секретарь:

Всего членов коллектива: __

Присутствовали: __

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рекомендации доцента/ профессора кафедры _____ к
название кафедры ФИО
 присвоению ученого звания «доцент» / «профессор» по специальности
 _____ - «_____».

шифр название специальности
СЛУШАЛИ: _____, который (ая) рекомендовал(а) кандидатуру доцента
Должность, ФИО
 кафедры к присвоению ученого звания «доцент» по специальности шифр название
научной специальности.

ВЫСТУПИЛИ:

_____ И
 предложил(а) поддержать кандидатуру _____ К
ФИО соискателя
 присвоению ученого звания «доцент»/ «профессор» по специальности
 _____ - «_____».

шифр название
РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - __

«против» - __

«воздержались» - __.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендовать _____ доцента/ _____ профессора _____ кафедры
 _____ к присвоению ученого звания

Название кафедры ФИО
 «доцент» / «профессор» по научной специальности _____ - «_____».

Председатель: зав. кафедрой Шифр название И.О. Фамилия

Секретарь: И.О. Фамилия

Подписи заверяю.

ученый секретарь ученого совета

ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России доцент.

О.А. Медведева

Список сотрудников кафедры_____.

№ п/п	Фамилия И.О. сотрудника	Должность	название кафедры	
			Отметка присутствия	о
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Примечания:

В разделе «ПРИСУТСТВОВАЛИ» указываются все сотрудники кафедры, присутствовавшие на заседании. В голосовании принимают участие только педагогические и научные работники.

Голосование может быть как открытым, так и тайным. При проведении тайного голосования об этом делается отметка в выписке, при указании результатов графа «Воздержались» заменяется графой «Недействительных бюллетеней».

При представлении к присвоению ученого звания заведующего кафедрой заседание ведет декан факультета.

Представление кафедры по кандидатуре соискателя

Претендует на **звание** _____
(нужное заполнить)

_____ (шифр, название научной специальности)

Фамилия, имя, отчество _____

Год рождения _____

Общий стаж _____

Педагогический и научный стаж _____ (из них _____ в КГМУ)

Ученая степень _____ ученое звание _____

Стаж работы по научной специальности _____
(для научных работников)

Должность, занимаемая в настоящее время в КГМУ _____

Для совместителей - сведения об основной работе

Общее число научных и учебно-методических трудов _____

Количество трудов за последние 3 года _____ (из них _____ методических)

Число публикаций в журналах перечня ВАК _____, из них _____ за 3 года

Дополнительные сведения _____

Результаты голосования на заседании кафедры _____ (председатель _____)

«За» _____, «Против» _____, «Недействительно» _____

Заведующий кафедрой

И. О. Фамилия

Приложение 4. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов

**СПИСОК
опубликованных учебных изданий и научных трудов
соискателя ученого звания _____**

доцент/профессор

И.О. Фамилия

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6
а) учебные издания					
1.	Справочник-практикум по русскому языку и культуре речи (учебно-методическое пособие)	печатная	Курск: Курская городская типография, 2003.- 48с.	48 с.	
2.	Учебно-методическое пособие по курсу «Русский язык и культура речи» (учебно-методическое пособие)	печатная	Курск: Курская городская типография, 2005.- 79с. ISBN 5-87456-438-1	79 с.	
3.	Учебное пособие по русскому языку и культуре речи (рабочая тетрадь)	печатная	Курск: Изд-во КГУ, 2007. – 60 с.	60 с.	
4.	Курск – город древний и вечно молодой: учебное пособие по русскому языку как иностранному, для студентов факультета иностранных учащихся 1 года обучения (учебное пособие)	электронная	Курск: КГМУ, 2009. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – № госрегистрации 0320900581.	<u>282Мб</u> 141 Мб	Ковынева И.А.

5.	Культура речевого общения: теория и практика (учебно-методическое пособие)	печатная	Курск: Изд-во КГМУ, 2010. – 80 с. – ISBN 8-978-5-7487-1418-1.	<u>80 с.</u> 40 с.	Ковынева И.А.
6.	Русский язык. Изучая культуру, изучаем язык: мультимедийное учебное пособие по русскому языку как иностранному для студентов международного факультета медицинского университета (учебное пособие)	электронная	Курск: КГМУ, 2016. – 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM). – ISBN 978-5-7487-1869-1. - № госрегистрации 0321601113.	<u>1360 Мб</u> 453 Мб	Ковынева И.А. Чиркова В.М.
б) научные труды					
7.	Жанрово-стилевое своеобразие поэмы П. Васильева «Соляной бунт» (научная статья)	печатная	Писатель, творчество: современное восприятие: сб. науч. ст. – Курск, 1996. – С. 93-117	25 с.	
8.	Особенности изучения некоторых аспектов культуры речи студентами нефилологических специальностей (тез. доклада науч. конф.)	печатная	Румянцевские чтения. Экономика, государство и общество в XXI веке: материалы междунар. научно-практ. конф. (18 мая 2007 г.). – Курск, 2007. – С. 541-547.	8 с.	
9.	Природные и культурные особенности Индии (тез. доклада науч. конф.)	электронная	Молодежная наука и современность [Электронный ресурс]: сб. тр. 75-й Всерос. науч. конф. студентов и молодых ученых с междунар. участием. – Курск, 2010. – Т. 3. – С. 216. – № госрегистрации 0321000668.	<u>1 с.</u> 0,5 с.	Тия Гараджам Кришна
10	Развитие культуры профессионального общения социального работника в системе здравоохранения (науч. статья)	печатная	Человеческий капитал. – 2010. – № 7, ч. 2: Материалы X Международного научно-педагогического социального конгресса «Инновационная стратегия развития социального образования» (Москва, 3-4 июня 2010 г.). – С. 114-117. (Перечень ВАК № 2119 до 30.11.2015).	<u>4 с.</u> 1 с.	Лазаренко В.А. Блинков Ю.А. Ковынева И.А.
11.	Поэзия Павла Васильева в литературе 1930-х годов (научная монография)	печатная	Saarbrücken: LAP LAMBERT Academic Publishing GmbH & Co, 2012. – 176 с. – ISBN 978-3-659-29525-6	176 с.	

12.	Критерии и показатели эффективности профессиональной подготовки студентов-медиков при обучении русскому языку как иностранному (науч. статья)	электронная	Современные проблемы науки и образования: электрон. науч. журн.. – 2015. – № 3. – URL: http://science-education.ru/ru/article/view?id=19722 (Перечень ВАК №1816 до 30.11.2015).	0,142 Мб 0,071 Мб	Дмитриева Д.Д.
13.	Иммунокорректирующая эффективность традиционной фармакотерапии и лапароскопических методов лечения у больных хроническим сальпингофоритом (науч. статья)	печатная	Фундаментальные исследования. – 2007. – № 12-2. – С. 328–329. (Перечень ВАК, № 1365 от 01.12.2015).	1 с. 0,25 с.	Князева С.Г. Рыбников В.Н. Конопля А.А. Келехсаева Л.Е. Грачева Г.В. (и др., всего 6 чел.)
14.	Эритроцитзависимые эффекты лекарственных и физиотерапевтических средств (монография)	печатная	Курск: Изд-во КГМУ, 2008. – 333 с. – ISBN 978-5-7487-1263-7.	333 с. 50 с.	Лазарев А.И. Бровкина И.Л. Конопля А.И. Лосенок С.А. Прокопенко Л.Г. (и др., всего 8 человек).
15.	Иммунные и метаболические нарушения у детей с аппендикулярным перитонитом == (Immune and metabolic disturbances at children with appendicular peritonitis) (тез. докл. науч. конгресса) (англ.яз)	печатная	Europaediatrics 2009 : 4th European Congress of paediatricians. (Moscow, 3-6 July 2009). – Moscow 2009. – P. 166.	1 с. 0,75 с.	Конопля А.И.

в) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке					
16.	Способ лечения больных урогенитальной герпес-вирусной инфекцией в сочетании с хламидиозом (патент на изобретение)	—	Пат. № 2284828. – 2005126063/14; заявл. 17.08.2005; опубл. 10.10.2006 (БИ № 28).	6 с. 5 с.	Шабалин А.Р. Конопля А.И. Гертнер Л.В.
17.	Зажим хирургический комбинированный	—	Пат. На полезную модель РФ 56161. – № 2006113174/22 ; заявл. 19.04.2006 ; опубл. 10.09.2006.	2 с.	Новомлинец Ю.П. Петухов В.М. Петухов И.М. Дьячков И.А. Кожухова Н.А. (и др., всего 6 человек)
18.	Визуальная среда оценки качества жизни пациентов	—	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ 2008611705. – № 2008610773 ; заявл. 26.02.2008 ; опубл. 31.03.2008.	1 с.	Лазаренко В.А. Суковатых Б.С. Кузнецов С.С. Новомлинец Ю.П. Князев В.В.

Соискатель:

И. О. Фамилия

Список верен:

Руководитель подразделения

(заведующий кафедрой, декан, проректор, ректор)

И. О. Фамилия

Ученый секретарь ученого совета

ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России доцент

О.А. Медведева

ДАТА

М.П.

Примечания:

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации учебных изданий и научных трудов, используемых в образовательном процессе, со сквозной нумерацией:

а) учебные издания;

б) научные труды;

в) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

2. В **графе 2** приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением в скобках вида публикации:

для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа;

для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование.

Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать на каком языке она была опубликована.

3. В **графе 3** указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравняются к опубликованным при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации.

4. В **графе 4** конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов. В материалах, в которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых специалистов, студентов); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. Для

электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для непериодических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических электронных изданий).

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов.

5. В [графе 5](#) указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю).

Для электронных изданий объем в мегабайтах (Мб), продолжительность звуковых и видеофрагментов в минутах.

6. В [графе 6](#) перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется "и другие, всего ___ человек".

7. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.

8. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

Приложение 5. Справка о представлении соискателя ученого звания

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

СПРАВКА

о представлении _____

ФИО полностью

к присвоению ученого звания доцента по научной специальности

шифр и полное название научной специальности

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

_____ назначен приказом ректора ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава

ФИО полностью

России № _____ на должность доцента кафедры _____

номер приказа по трудовой книжке

полное название кафедры

(объем ставки) по трудовому договору с _____ на срок _____ лет

число приказа

кол-во лет

(по результатам конкурсного отбора), при необходимости с _____

дата

переведен(а) на должность _____ кафедры _____ по результатам

полное название кафедры

выборов (приказ ректора ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России №__ от _____).

дата

Ученый совет ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России, утвержденный приказом ректора № 228 от 22.12.2014 (с изменениями, утвержденными приказами ректора № 57 от 20.03.2015, № 238 от 27.11.2015, № 14 от 22.01.2016, № 55 от 15.03.2016г., № 191 от 16.09.2016г.) в количестве 63 членов сроком на 5 лет, рассмотрел представление соискателя к присвоению ученого звания в составе ____ членов.

В голосовании приняло участие __ членов ученого Совета ФГБОУ ВО «Курский государственный медицинский университет» Минздрава России, из них проголосовало:

«За» - ____;

«Против» - ____;

«Недействительных бюллетеней» - ____.

По итогам голосования принято решение о представлении _____ к

ФИО полностью

присвоению ученого звания доцента по научной специальности _____.

название специальности

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О СОИСКАТЕЛЕ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ

_____, _____ года рождения, гражданин РФ. В ____ г.

ФИО полностью _____ год
 окончил(а) _____, диплом _____.

название высшего учебного заведения _____ серия, номер
 Ученая степень кандидата _____ наук присуждена решением

отрасль
 Диссертационного совета (Д _____) при _____

номер диссовета _____ название ВУЗа или НИИ на базе которого создан Совет
 от _____ (протокол № _____) и решением Высшей аттестационной

число, месяц, год
 комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации выдан
 диплом кандидата _____ наук (ДКН № _____ от _____ года).

отрасль _____ число, месяц, год
 Ученая степень доктора _____ наук присуждена диссертационным

отрасль
 советом (Д _____) при _____ от _____

номер диссовета _____ название ВУЗа или НИИ на базе которого создан Совет _____ число, месяц, год
 (протокол № _____) и Министерством образования и науки РФ выдан диплом
 доктора _____ наук ДДН № _____ (приказ № _____ /нк-__ от _____).

отрасль _____ ч число, месяц, год
 Стаж научной и педагогической работы _____ составляет

Фамилия, имя, отчество
 ____ лет, в том числе стаж педагогической работы в образовательных
 организациях высшего образования ____ лет, из них ____ лет по научной
 специальности _____.

Шифр, название
 Читает лекционные курсы и ведет практические занятия по дисциплине
 _____ в рамках реализации образовательной программы
 высшего образования - программы специалитета по специальностям:
 _____ - _____.

Шифр _____ название _____

УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ, НАУЧНЫЕ ТРУДЫ

Имеет _____ публикаций, из них _____ учебных изданий и _____ научных
 труда, _____ патента на изобретения, _____ используются в образовательном
 процессе, в том числе:

а) учебные издания:

1. ... (не более двух работ)

б) научные работы:

1. ... (не более трех работ)

За последние пять лет / три года опубликовал(а) ___ учебных изданий и ___ научных работ.

Краткая характеристика научно-педагогической деятельности

Отражаются такие достижения соискателя, как: работа в научных, педагогических и профессиональных обществах, ассоциациях, ученых, научно-методических и научно-технических советах, участие в диссертационных и экспертных советах, научно-технических программах, наличие грантов на подготовку учебников, монографий и разработку научно-исследовательских проектов, прохождение стажировки, повышение квалификации, участие в конкурсах, конференциях, симпозиумах и пр. При наличии указываются государственные почетные и академические звания; премии, в том числе международные, государственные, отраслевые; рекомендации высших учебных заведений, учреждений повышения квалификации, отраслевых министерств и ведомств и т.д.

Председатель ученого совета

ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России профессор

В.А. Лазаренко

Ученый секретарь ученого совета

ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России доцент

О.А. Медведева

Начальник управления персоналом

и кадровой работой

ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России

Н.Н. Сорокина

М.П.

Примечания:

Справка готовится в строгом соответствии с предлагаемой формой, через 1,5 интервала, размер шрифта 14. Объем справки не должен превышать трёх/четырёх машинописных страниц. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Текст, набранный курсивом, заменяется требуемыми сведениями. Аббревиатуры и иные сокращения недопустимы.

Если учебник (учебное пособие) рекомендован(о) (допущен(о)) для использования в учебном процессе, то указывается, каким министерством, ведомством или учебно-методическим объединением дана соответствующая рекомендация.

Справка не должна содержать сведений ограниченного распространения.

Приложение 6. Сопроводительное письмо в Минобрнауки России

Министерство образования и науки
Российской Федерации
Департамент аттестации научных и
научно-педагогических работников
117997, г. Москва,
Люсиновская ул., 51 (комната № 102)

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства Здравоохранения России на основании решения ученого Совета университета от _____, протокол № ____ направляет

личное дело _____ профессора/доцента кафедры _____

и ходатайствует о присвоении ему ученого звания доцента по научной специальности _____.

Приложение: личное дело на ____ листах

Ректор ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России
профессор

В.А. Лазаренко

Примечание: печатается на официальном бланке КГМУ

Приложение 7. Протокол заседания счетной комиссии

**Протокол № __/__/__
заседания счётной комиссии**

Избрана учёным советом Курского государственного медицинского университета на заседании _____ в составе:

дата (число, месяц, год)

Присутствовало на заседании ___ из 64 членов учёного Совета.

(Учёный Совет утверждён приказом №228 от 22.12.2014 г., изменения: приказ № 57 от 20 марта 2015г., приказ № 238 от 27.11.2015г., приказ № 14 от 22.01.2016г., приказ № 55 от 15.03.2016г., приказ №140 от 24.05.2016г.).

Баллотировался/ась _____ на звание доцента по научной специальности _____ — _____.

И.О.Ф.

шифр

название

Роздано бюллетеней: _____

Оказалось в урне: _____

Результаты тайного голосования:

«За»: _____

«Против»: _____

«Недействительных бюллетеней»: _____

Члены счётной комиссии:

(Фамилия, имя, отчество)

(Подпись)

Ученый секретарь ученого совета
ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России доцент

О.А. Медведева

Дата

М.П.

Приложение 8. Личный листок по учету кадров

**ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК
по учету кадров**

1. Фамилия	
Имя	
Отчество	
2. Год, число и месяц рождения	
3. Образование, ученая степень, ученое звание	

Название учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Год поступления	Год окончания или ухода	Если не окончил, то с какого курса ушел	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать номер диплома или удостоверения

4. Какими иностранными языками владеете

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясниться, владеете свободно)

5. Какие имеете государственные награды, почетные звания, медали

6. Семейное положение в момент заполнения личного листка

(перечислить основных родственников)

7. Домашний адрес и телефон

8. Отношение к воинской обязанности:

СПРАВКА
о стаже педагогической работы соискателя
на условиях почасовой оплаты

Приказом по ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России от _____ № ____ назначен(а) доцентом/ профессором кафедры *наименование* для ведения педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда в ____ / ____ учебном году с _____ по _____.

Месяц	Выполненная педагогическая нагрузка (час.)	Месяц	Выполненная педагогическая нагрузка (час.)
сентябрь		март	
октябрь		апрель	
ноябрь		май	
декабрь		июнь	
январь		июль	
февраль		август	

Итого: _____ час.

Педагогический стаж составляет: _____ лет.

Начальник управления персоналом
и кадровой работой

_____ Н.Н. Сорокина

Начальник учебно-методического
управления профессор

_____ А.И. Овод

Подпись заверяю,
ученый секретарь ученого совета ФГБОУ ВО КГМУ
Минздрава России доцент _____

_____ О.А. Медведева

М.П.

Примечания:

При работе на условиях почасовой оплаты труда в течение нескольких учебных лет информация о педагогическом стаже представляется отдельно за каждый учебный год.

Следует иметь в виду, что педагогическая нагрузка должна составлять не менее 225 часов в год. При подсчете стажа отпуск не входит в педагогический стаж (т.е. за учебный год получается не 12, а 10 месяцев).

Приложение 10. Справка о педагогической работе соискателя ученого звания в образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях

СПРАВКА

о педагогической работе соискателя ученого звания _____

доцента/профессора

В

И.О.Ф.

федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации,

кафедра _____

Учебный год	Основной вид учебной работы (наименование дисциплины/вид учебной работы)	Уровень образования, направление подготовки обучаемых
1	2	3
2012/2013	Детская хирургия / лекции, практические занятия	Образовательная программа высшего образования – программа специалитета по специальностям: 31.05.01 – «Лечебное дело», 31.05.02 – «Педиатрия», 32.05.01 – «Медико-профилактическое дело»
2013/2014	Детская хирургия / лекции, практические занятия	Образовательная программа высшего образования – программа специалитета по специальностям: 31.05.01 – «Лечебное дело», 31.05.02 – «Педиатрия», 32.05.01 – «Медико-профилактическое дело»
2014/2015	Детская хирургия / лекции, практические занятия	Образовательная программа высшего образования – программа специалитета по специальностям: 31.05.01 – «Лечебное дело», 31.05.02 – «Педиатрия», 32.05.01 – «Медико-профилактическое дело»

Начальник учебно-методического управления ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России
профессор _____ А.И. Овод

Подпись заверяю,

ученый секретарь ученого совета

ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России доцент _____ О.А. Медведева

Приложение 11. Список лиц, у которых соискатель ученого звания был(а) научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени

СПИСОК

лиц, у которых соискатель ученого звания И.О. Фамилия был(а) научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, которому присуждена ученая степень	Шифр научной специальности и тема диссертации на соискание ученой степени	Дата защиты диссертации в совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, № и дата приказа Министерства образования и науки Российской Федерации о выдаче диплома кандидата наук/решения Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации
1	2	3	4
1.	Семенова Юлиана Александровна	14.00.53 «Геронтология и гериатрия». Соматические и социально- психологические особенности лиц пожилого и старческого возраста (научный консультант).	29 октября 2004 г. в диссертационном совете Д.208.10.01 при Российском НИИ геронтологии МЗ РФ (решение №8), решение ВАК от 4 февраля 2005 г.
2.			
3.			

Соискатель ученого звания _____ И.О. Фамилия

Список верен:

Проректор по научной работе и инновационному развитию

ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России доцент _____ П.В. Ткаченко

Ученый секретарь ученого совета

ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России доцент _____ О.А. Медведева

дата

М.П.

Приложение 12. Регистрационно-учетная карточка

РЕГИСТРАЦИОННО-УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА		
Фамилия, имя, отчество Иванов Федор Степанович		N аттестационного дела
Год рождения 1976	Гражданство РФ	Дата поступления
Название организации, осуществившей представление к ученому званию ГБОУ ВПО «Курский государственный медицинский университет» Минздрава России		
Соискатель ученого звания доцент		Шифр и наименование научной специальности 14.01.19 – детская хирургия
ученая степень, ученое звание	Организация	Дата присуждения, N диплома/аттестата
кандидат наук	Курский государственный медицинский университет	24.01.2002 г., ДКН № _____
доктор наук	Курский государственный медицинский университет	16.05.2008г., ДДН № _____
доцент по кафедре/специальности		
профессор по кафедре/специальности		

РЕГИСТРАЦИОННО-УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА		
Фамилия, имя, отчество Иванов Федор Степанович		N аттестационного дела
Год рождения 1976	Гражданство РФ	Дата поступления
Название организации, осуществившей представление к ученому званию ГБОУ ВПО «Курский государственный медицинский университет» Минздрава России		
Соискатель ученого звания доцент		Шифр и наименование научной специальности 14.01.19 – детская хирургия
ученая степень, ученое звание	Организация	Дата присуждения, N диплома/аттестата
кандидат наук	Курский государственный медицинский университет	24.01.2002 г., ДКН № _____
доктор наук	Курский государственный медицинский университет	16.05.2008г., ДДН № _____
доцент по кафедре/специальности		
профессор по кафедре/специальности		

Примечания:

Регистрационно-учетная карточка печатается на плотной бумаге (не менее 160 г/м²).
Размер карточки 105 × 145 мм.

Графа «№ аттестационного дела» заполняется в Высшей аттестационной комиссии.

В графе «Соискатель ученой степени (ученого звания)» указывается ученое звание, на которое претендует соискатель.

Графа «Присуждена (присвоено) ученая степень (ученое звание)» заполняется соискателем по имеющимся документам о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий.

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
СОДЕРЖАЩИХСЯ В АТТЕСТАЦИОННОМ ДЕЛЕ
И. О. Ф. соискателя**

№ п/п	Наименование документов	Количество листов	Страницы (с __ по __)
1.	Сопроводительное письмо		
2.	Копия свидетельства с приложением о государственной аккредитации образовательной организации		
3.	Справка о представлении соискателя к присвоению ученого звания		
4.	Протокол заседания счетной комиссии ученого Совета		
5.	Копия трудовой книжки		
6.	Личный листок по учету кадров		
7.	Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя		
8.	Копия диплома о высшем профессиональном образовании		
9.	Копия диплома о дополнительном (к высшему) образовании		
10.	Копия диплома кандидата наук		
11.	Копия диплома доктора наук		
12.	Согласие на обработку персональных данных		
13.	Справка о педагогической работе соискателя		
14.	Регистрационно-учетная карточка (2 экз.)	Не нумеруется	
15.	Почтовая карточка	Не нумеруется	
16.	Выписка из протокола заседания кафедры		
16.	Опись документов		

Учёный секретарь учёного совета
ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России доцент

О.А. Медведева

Дата отправки документов «__» _____ 201_ г.

Приложение 13в. Описание документов аттестационного дела №2

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
СОДЕРЖАЩИХСЯ В АТТЕСТАЦИОННОМ ДЕЛЕ
И. О. Ф. соискателя**

№ п/п	Наименование документов	Количество листов	Страницы (с <u>1</u> по <u>71</u>)
1.	Сопроводительное письмо		
2.	Копия свидетельства с приложением о государственной аккредитации образовательной организации		
3.	Справка о представлении соискателя к присвоению ученого звания		
4.	Протокол заседания счетной комиссии ученого Совета		
5.	Копия трудовой книжки		
6.	Личный листок по учету кадров		
7.	Список опубликованных учебных изданий и научных трудов		
8.	Копия диплома о высшем профессиональном образовании		
9.	Копия диплома о дополнительном (к высшему) образовании		
10.	Копия диплома кандидата наук		
11.	Копия диплома доктора наук		
12.	Согласие на обработку персональных данных		
13.	Справка о педагогической работе соискателя		
14.	Выписка из протокола заседания кафедры		
15.	Опись документов		
16.	Бюллетени тайного голосования	не нумеруется	

Учёный секретарь учёного совета
ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России доцент

О.А. Медведева

Дата отправки документов «__» _____ 201_ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

АТТЕСТАЦИОННОЕ ДЕЛО

о присвоении

**Ивану Ивановичу Иванову
ученого звания доцента
по научной специальности
14.01.19 – детская хирургия**

Курск – 2016г.

Приложение 15. Форма сведений о чемпионах

Для специалистов
в области физической
культуры и спорта

СПИСОК

ПОДГОТОВЛЕННЫХ _____

фамилия, имя, отчество соискателя полностью
чемпионов, призеров Олимпийских игр, Параолимпийских игр,
чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации,
национальных чемпионатов

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) чемпиона, призера	Наименование соревнований, олимпиад, спартакиад и т.д.	Чемпион / призер	Год прове- дения
1	2	3	4	5

Соискатель:

И. О. Фамилия

Список верен:

Руководитель подразделения

(заведующий кафедрой, декан, проректор, ректор)

И. О. Фамилия

Учёный секретарь учёного Совета

ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России доцент

О.А. Медведева

М.П.

Приложение 16. Квалификационные требования к соискателю ученого звания

Заявленное ученое звание	Замещаемая должность*	Ученая степень	Стаж научной и педагогической работы (всего / по специальности)	Опубликованные работы		Наличие учеников, иные требования
				всего	за последние ** лет по научной специальности и	
Профессор	профессор, заведующий кафедрой, декан факультета, руководитель или заместитель руководителя по научной (научно-исследовательской, учебной, учебно-методической) работе филиала или института, проректор, ректор, главный научный сотрудник, заведующий (начальник) научным, научно-исследовательским или опытно-конструкторским отделом (отделением, сектором, лабораторией)	доктор наук	10 / 5	50 в том числе за последние десять лет по научной специальности: учебник (учебное пособие) или не менее трех учебников (учебных пособий) – в соавторстве	не менее трех учебных изданий и не менее пяти научных работ	- научный руководитель или научный консультант не менее трех учеников, которым присуждены ученые степени; - не менее трех лет после присвоения ученого звания доцента

Доцент	доцент, профессор, заведующий кафедрой, декан факультета, руководитель или заместитель руководителя по научной (научно-исследовательской, учебной, учебно-методической) работе филиала или института, проректор, ректор, старший научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, главный научный сотрудник, заведующий (начальник) научным, научно-исследовательским или опытно-конструкторским отделом (отделением, сектором, лабораторией)	доктор наук, кандидат наук	5 / 3	20	не менее двух учебных изданий и не менее трех научных работ	-
--------	--	----------------------------	-------	-----------	--	---

* Стаж работы в должности – не менее двух календарных лет со дня заключения трудового договора, не менее, чем на 0,25 ставки.

** Для соискателя ученого звания доцента – за последние три года.

