

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 1 из 4
	<b>Положение</b>	
	4.2.3. Управление документацией	
<b>СМК-П-4.2.3-2.0-16</b>	Положение о методических советах (центральный методический совет, методические советы факультетов, цикловые методические комиссии)	

**УТВЕРЖДЕНО**  
 Решением ученого совета  
 ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России  
 протокол № 2 от 10 октября 2016 г.  
 ректор КГМУ, председатель ученого совета  
 профессор \_\_\_\_\_ Лазаренко В.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методических советах (Центральный методический совет,**  
**методические советы факультетов, цикловые методические**  
**комиссии)**

СМК-П-4.2.3-2.0-16

Версия 2.0

**Курск – 2016**

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 2 из 4
	<b>Положение</b>	
	4.2.3. Управление документацией	
<b>СМК-П-4.2.3-2.0-16</b>	Положение о методических советах (центральный методический совет, методические советы факультетов, цикловые методические комиссии)	

## **1. Общие положения**

1.1. Методические советы в Университете создаются на основе Федерального закона «Об образовании», нормативно-правовых актов Министерства образования и науки РФ, Министерства здравоохранения РФ, Устава КГМУ, номенклатуры дел в части образовательных учреждений, решений ученого совета и настоящего Положения.

## **2. Цели и задачи методических советов**

2.1. Целью работы методических советов является контроль, развитие и оптимизация методической работы по обеспечению высшего уровня качества образовательного процесса в Университете.

2.2. В соответствии с целью методические советы решают следующие задачи:

- Разработка технологий учебно-воспитательной деятельности в условиях обеспечения оптимального соотношения стабильности и инноваций в образовательной деятельности кафедр, факультетов и Университета в целом.
- Адаптация результатов научных исследований к потребностям и практике образовательного процесса.
- Приведение учебного процесса в соответствие с моделью специалиста XXI века.
- Развитие инновационных методов и форм обучения.
- Организация самостоятельной работы и иных форм внеучебной деятельности студентов.
- Контроль за качеством методической работы преподавателей.

## **3. Виды методических советов**

3.1. Центральный методический совет (ЦМС), методические советы факультетов, цикловые методические комиссии. При необходимости могут создаваться методические объединения для решения более общих или локальных методических проблем (Совет по качеству образования, Совет по воспитательной работе и т.д.).

## **4. Функционирование методических советов**

4.1. ЦМС выявляет стратегические межфакультетские методические проблемы, разрабатывает конкретные меры по их решению и контролирует ход выполнения.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 3 из 4
	<b>Положение</b>	
	4.2.3. Управление документацией	
<b>СМК-П-4.2.3-2.0-16</b>	Положение о методических советах (центральный методический совет, методические советы факультетов, цикловые методические комиссии)	

Методические советы факультетов решают методические задачи, обеспечивающие качество образовательного процесса на кафедрах факультетов.

Методические цикловые комиссии рассматривают конкретные методические вопросы, разрабатывают механизмы обеспечения качества внедрения методических приемов и инновационных методов в учебный процесс на кафедрах родственных дисциплин.

Методическую помощь советам оказывает деканат факультета повышения квалификации (ФПК), а организационную – Совет по качеству образования КГМУ.

## **5. Руководство и состав методических советов**

5.1. Центральный методический совет возглавляет проректор по образовательной деятельности и общим вопросам. В состав совета входят: начальник УМУ, деканы факультетов, декан ФПК, декан факультета последипломного образования, председатели совета по качеству образования, воспитательной работе, заведующие выпускающими кафедрами.

5.2. Методическими советами факультетов руководят деканы. В состав Советов входят зам. декана, наиболее опытные заведующие кафедрами и представители профессорско-преподавательского состава кафедр, осуществляющие учебно-воспитательный процесс на факультете.

5.3. Цикловыми методическими комиссиями родственных специальностей руководят заведующие кафедрами, имеющие большой опыт методической и управленческой деятельности. В состав комиссии входят представители родственных кафедр, ответственные за НОУП на кафедрах.

5.4. Председатель, секретарь и состав всех методических советов утверждаются приказом ректора в начале каждого учебного года.

## **6. Планирование работы методических советов**

6.1. Планирование работы ЦМС осуществляет его председатель, методического совета факультета – декан, цикловой методической комиссии – председатель комиссии.

6.2. Содержание планов методических советов отражает структурную принадлежность в организации методической работы на уровне Университета, факультетов и кафедр. ЦМС планирует работу, исходя из потребности решения методических проблем на уровне Университета, методический совет факультета – методических проблем факультета и

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 4 из 4
	<b>Положение</b>	
	4.2.3. Управление документацией	
<b>СМК-П-4.2.3-2.0-16</b>	Положение о методических советах (центральный методический совет, методические советы факультетов, цикловые методические комиссии)	

закрепленных кафедр, цикловые методические комиссии – совместных методических проблем кафедр родственных дисциплин.

6.3. В планах всех факультетов отражается содержание работы, сроки исполнения, докладчики и ответственные за подготовку вопроса. При планировании учитываются как традиционные ежегодные, так и мероприятия по разработке вновь возникающих, инновационных методических проблем. Во всех планах предполагаются мероприятия по проверке и заслушиванию ответственных за контроль и исполнение принятых решений.

6.4. Планирование проводится ежегодно в июне. Проект плана работы ЦМС согласовывается с ректором и утверждается на последнем в учебном году заседании Совета. Проект плана работы методического совета факультета согласовывается с проректором по образовательной деятельности и общим вопросам и утверждается на межфакультетском ученом совете. Проект плана цикловой методической комиссии утверждается деканом факультета, который курирует данный совет.

6.5. В конце июня согласованные, отредактированные и подписанные председателем планы сдаются проректору по образовательной деятельности и общим вопросам для включения в общий план работы Университета на новый учебный год, который утверждается ректором.

## **7. Подготовка вопроса для рассмотрения на методическом совете**

7.1. В начале каждого учебного года членов методических советов, докладчиков и ответственных за подготовку вопросов председатель знакомит с планами работы, тематикой и сроками рассмотрения вопросов, технологией разработки проекта решения. При необходимости может формироваться комиссия и назначаться содокладчик. Секретари ежемесячно дополнительно заранее информируют докладчиков, содокладчиков, ответственных за подготовку о сроках рассмотрения вопроса на Совете.

7.2. Докладчик готовит проект решения и за 7 дней до даты проведения заседания предоставляет его председателю для согласования. При необходимости докладчиком или содокладчиком подается заявка секретарю Совета на мультимедийное сопровождение доклада или содоклада.

## **8. Документация методических советов**

8.1. Для ведения документации секретарь Совета заводит специальную папку, где хранятся: план работы Совета, протоколы заседаний Совета, приложенные доклады, предложения, заявления, замечания, поступившие в совет, и отчеты о выполнении принятых решений.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 5 из 4
	<b>Положение</b>	
	4.2.3. Управление документацией	
<b>СМК-П-4.2.3-2.0-16</b>	Положение о методических советах (центральный методический совет, методические советы факультетов, цикловые методические комиссии)	

8.2. Протоколы заседания ведутся в соответствии с государственными требованиями и в обязательном порядке должны содержать: наличие присутствующих на заседании членов и приглашенных, повестку дня, содержание доклада, перечень вопросов и ответов, краткое изложение содержания выступлений с указанием должности, Ф.И.О. выступающих, постановления с конкретным указанием мероприятий, сроком исполнения и ответственных за выполнение.

8.3. Отчет о работе ЦМС включается в отчет учебно-методического управления Университета, а отчет о работе методических советов и цикловых методических комиссий – в отчет о работе деканатов за учебный год. Отчёты состоят из текстовой и принятой единой для всех советов табличной части, где основой является отчёт о выполнении принятых решений.

8.4. В комиссию по контролю за качеством исполнения принятых решений при проректоре по образовательной деятельности и общим вопросам подается информация о выполнении, невыполнении и об ответственном по каждому невыполненному или выполненному не в полной мере решению. Срок сдачи отчётов – июнь текущего учебного года.

## **9. Хранение документации советов**

Вся документация методических советов хранится в соответствующих структурных подразделениях в течение пяти лет. Протоколы заседаний в конце учебного года в одном экземпляре сдаются секретарём Совета в архив Университета для постоянного хранения.

## **10. Заключительные положения.**

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения учёным советом КГМУ.

3.2. Положение о методических советах (центральный методический совет, методические советы факультетов, цикловые методические комиссии) от 16 февраля 2009 г. (протокол № 162) признать утратившим силу.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 6 из 4
	<b>Положение</b>	
	4.2.3. Управление документацией	
<b>СМК-П-4.2.3-2.0-16</b>	Положение о методических советах (центральный методический совет, методические советы факультетов, цикловые методические комиссии)	

## Лист согласования

**Разработано:**

декан лечебного и педиатрического  
факультетов профессор

В.В. Харченко

**Согласовано:**

проректор по образовательной  
деятельности и общим вопросам,  
профессор

П.В. Калуцкий

начальник управления государственного заказа  
и правового обеспечения  
деятельности университета

Л.Н. Антошин