

**РЕШЕНИЯ Центрального методического совета
от 28 февраля 2020 г. (протокол № 5)**

1. Заслушав доклад директора Центра информатизации Д.О. Акиньшина *О совершенствовании и перспективах развития электронной информационной среды университета*, ЦМС постановил:

1.1. Создать и внедрить дизайн-проект интернет-сайта КГМУ с тремя видами отображения страниц.

Ответственная: директор Центра информационной политики Е.Н. Шашкова.

Сроки исполнения: ноябрь 2020 г.

1.2. Переработать и упростить функционал публикации интернет-трансляции на сайте КГМУ.

Ответственные: директор Центра информатизации Д.О. Акиньшин, директор Центра информационной политики Е.Н. Шашкова.

Сроки исполнения: март 2020 г.

1.3. Приобрести и установить новую тему оформления Moodle.

Ответственный: директор Центра информатизации Д.О. Акиньшин.

Сроки исполнения: апрель 2020 г.

1.4. Добавить в ЭЖК (электронный кафедральный журнал) возможности работать с оценками и отработками прошлых лет.

Ответственный: директор Центра информатизации Д.О. Акиньшин.

Сроки исполнения: февраль 2020 г.

1.5. Добавить в ЭИОС (электронную информационную образовательную среду) функционала по возможности отправки СМС сообщений.

Ответственный: директор Центра информатизации Д.О. Акиньшин.

Сроки исполнения: июль 2020 г.

1.6. Контроль за выполнением решений ЦМС возложить на проректора по образовательной деятельности и общим вопросам профессора П.В. Калуцкого.

2. Заслушав доклад заместителя начальника отдела образования Международного медицинского института Л.А. Черняковой *О повышении качества образовательного процесса на довузовском этапе подготовки иностранных граждан*, ЦМС постановил:

2.1. Адаптировать дополнительные общеразвивающие программы к реализации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

Ответственные: зам. директора по образовательной деятельности ММИ доцент Д.В. Поляков, зам. начальника отдела образования Л.А. Чернякова.

Сроки исполнения: сентябрь 2020 г.

2.2. Ввести в учебный процесс два новых учебно-методических пособия.

Ответственная: зам. начальника отдела образования Л.А. Чернякова.

Сроки исполнения: декабрь 2020 г.

2.3. Начать корректировку методических требований для преподавателей и обучающихся по русскому языку по дополнительной общеразвивающей программе по русскому языку (160 часов).

Ответственные: зам. начальника отдела образования Л.А. Чернякова, преподаватель отдела образования Е.Н. Озерова, преподаватель отдела образования В.А. Алтухова.

Сроки исполнения: сентябрь 2020 г.

2.4. Совместная организация VI Международной научно-методической онлайн-конференции «Методика преподавания иностранных языков и РКИ: традиции и инновации» кафедрой русского языка и культуры речи и Международным медицинским институтом.

Ответственные: директор ММИ М.Т. Шехине, зам. директора по образовательной деятельности ММИ доцент Д.В. Поляков, зам. начальника отдела образования Л.А. Чернякова, преподаватель отдела образования Е.Н. Озерова, преподаватель отдела образования О.С. Стрелкова, преподаватель отдела образования В.А. Алтухова.

Сроки исполнения: апрель – май 2021 г.

2.5. Обеспечить учебные комнаты довузовского этапа обучения современными наглядными (иллюстративными, демонстративными) материалами.

Ответственные: Директор ММИ М.Т. Шехине, зам. начальника отдела образования Л.А. Чернякова.

Сроки исполнения: декабрь 2020 г.

2.6. Контроль за выполнением решений ЦМС возложить на проректора по образовательной деятельности и общим вопросам профессора П.В. Калущкого.