

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 1 из 19
	<b>Правила</b> 7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П-7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

УТВЕРЖДЕНО

решением учёного совета  
 ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России  
 (протокол от 18.05.2026 №12)



И.о. ректора


Гаврилюк В.П.

**Правила приема**  
 в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по  
 образовательным программам среднего профессионального  
 образования

КГМУ-СМК-П-7.5.3-807-9.0-26

Версия 9.0

Курск - 2026

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 2 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании на обучение по программам среднего профессионального образования на оказание платных образовательных услуг (далее – договор об образовании) с юридическими и (или) физическими лицами, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.


Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об образовании.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства РФ от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»,
- приказом Минпросвещения России от 02 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- уставом Университета,
- иными локальными актами Университета, принятыми в установленном порядке.

1.3. Прием в Университет для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – контрольных цифр) является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона №273-ФЗ.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 3 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

1.5. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам СПО гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В УНИВЕРСИТЕТ

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией Университета (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым председателем приемной комиссии.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом ректора.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.


2.5. При приеме обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Университет в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № Л035-00115-46/00119050 от 13.09.2016 г. объявляет набор по следующим образовательным программам:

Код	Специальность	Квалификация	Срок обучения	Форма обучения	Основа обучения
<b>Среднее профессиональное образование (на базе 11 классов)</b>					
31.02.05	Стоматология ортопедическая	Зубной техник	1 год 10 месяцев	очная	бюджет / внебюджет

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 4 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	


31.02.01	Лечебное дело	Фельдшер	2 года 10 месяцев	очная	бюджет / внебюджет
33.02.01	Фармация	Фармацевт	2 года 5 месяцев	очно- заочная	внебюджет
<b>Среднее профессиональное образование (на базе 9 классов)</b>					
33.02.01	Фармация	Фармацевт	2 года 10 месяцев	очная	бюджет / внебюджет
31.02.03	Лабораторная диагностика	Медицинский лабораторный техник	2 года 10 месяцев	очная	бюджет / внебюджет
34.02.01	Сестринское дело	Медицинская сестра / Медицинский брат	2 года 10 месяцев	очная	бюджет / внебюджет
31.02.01	Лечебное дело	Фельдшер	3 года 10 месяцев		бюджет / внебюджет

3.2. Приемная комиссия знакомит поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с уставом Университета, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте, а также обеспечивает свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. **Не позднее 1 марта** приемная комиссия на официальном сайте Университета и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- правила приема в Университет;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности. Форма получения образования – очная;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 5 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

## 4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в Университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов начинается **20 июня года приема** и завершается:

- у лиц, поступающих на специальности: лечебное дело, стоматология ортопедическая и сестринское дело - **10 августа года приема**.

- у лиц, поступающих на специальности СПО: лабораторная диагностика и фармация - **15 августа года приема**.


При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября года приема.

Прием заявлений на очно-заочную форму обучения при наличии свободных мест осуществляется до 1 декабря.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг),
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации с приложениями, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг,
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг,
- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 6 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	


уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст. 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования),
  - оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- заверенный в порядке, установленном ст. 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 7 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

4.3.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4.3.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1-4.3.3, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.3.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Университетом.


4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об образовании);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 8 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

4.5. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в Университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Университет;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 305041, Курская область, г. Курск, ул. К. Маркса, д.3. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;


- 3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов)

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Университет одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных п. 4.2. настоящих Правил.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 9 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

п. 4.3 настоящих Правил.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам СПО по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая, 34.02.01 Сестринское дело.

5.2. Вступительное испытание проводится в виде компьютерного психологического тестирования в сроки с 11 августа по 14 августа года приема согласно расписанию, утвержденному ректором Университета. Расписание вступительных испытаний размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета в сети Интернет.


5.3. Тестирование проводится по методикам Леуса Э.В.; Давыдовой Д.Г. и Хломовой К.Д.; дифференциально-диагностического опросника Е. А. Климова. Оценка проводится по сумме набранных баллов при ответе на вопросы, в соответствии с ключом каждого теста. Вступительное испытание оценивается как «зачтено», если абитуриент набирает необходимое количество баллов согласно ключу методики; «не зачтено» - абитуриент выходит за пределы нормы применяемой диагностической методики.

По методике Леус Э.В. превышение значения показателя свыше 21 балла по 4 и более шкалам служит основанием для получения заключения «не зачтено». Превышение значения показателя свыше 23 баллов по 3 и более шкалам Давыдовой Д.Г., Хломовой К.Д. служит основанием для получения заключения «не зачтено». При наборе поступающим менее трех баллов по методике Е. А. Климова, ему выставляется «не зачтено».

При получении заключения «не зачтено» по двум и более методикам результат оценивается как неудовлетворительный и поступающий признается несоответствующим профилю заявленной специальности. Повторная сдача психологического тестирования с целью улучшения результата не допускается.

5.4. Для поступающих на бюджетные места, а также на места по договорам об образовании предусмотрены одинаковые вступительные испытания.

5.5. Лица успешно прошедшие вступительное испытание, получившие результат – «зачет»

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 10 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

допускаются к дальнейшей процедуре зачисления на бюджетные места и на места по договорам об образовании.

5.6. Лица, опоздавшие или не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в резервный день.

5.7. Лица, не явившиеся на вступительное испытание без уважительных причин, получившие результат - «незачет», а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, к дальнейшей процедуре зачисления не допускаются.

5.8. Повторная сдача вступительного испытания при получении результата - «незачет» не допускается.

## **6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Университет сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;


- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 11 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.


## **7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Университетом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 12 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## 8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УНИВЕРСИТЕТ


8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии), в сроки, установленные Университетом.

8.2. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Университет посредством их функционала в сроки, установленные Университетом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором издается приказ(ы) о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в Университет посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приказ с пофамильным перечнем указанных лиц размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.


8.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

8.5. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется **преимущественное право**

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 13 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

**зачисления** в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях:

- инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 14 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	


Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";
- граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);
- военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

8.6. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 настоящего Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56, предоставляется право на зачисление в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального **образования в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.7. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном настоящими правилами:

8.8. На официальном сайте Университета **16 августа года приема** размещаются отдельные списки поступающих по каждому условию поступлению, сформированные по

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 15 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения).

В случае, описанном в п. 8.4, списки поступающих ранжируются следующим образом:

8.8.1. По результатам освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации:

а) по убыванию средних баллов документов об образовании, представленных поступающими;

б) при равенстве средних баллов документов об образовании – по убыванию оценок по профильному предмету - химии, указанных в документах об образовании;

в) при равенстве средних баллов документов об образовании и равенстве баллов профильного предмета – по убыванию оценок по биологии;


г) при равенстве средних баллов документов об образовании и равенстве баллов по химии и биологии – по убыванию оценок по русскому языку;

8.8.2. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.


8.8.3. При приеме на обучение Университетом учитываются результаты **индивидуальных достижений, полученных за последний учебный год.**

Учет результатов индивидуальных достижений поступающих осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения в качестве преимущества при равенстве предыдущих критериев ранжирования списков поступающих. Индивидуальные достижения указаны в порядке их учета при приеме на обучение при прочих равных условиях.

№ п/п	Наименование	Уровень достижений	Баллы
1	наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития"	Международный	5
		Всероссийский	4
		Межрегиональный и региональный	3
2	наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».	Всероссийский	4
		Региональный	3

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 16 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

3	наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)"	Всероссийский:	4
4	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр		5
5	Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.		5
6	прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области		5
7	наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности в объеме не менее 100 часов в период не ранее, чем за 4 года и не позднее, чем за 2 календарных месяца до дня завершения приема документов. Волонтерская деятельность подтверждается выпиской (распечаткой) из единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства) (dobro.ru), сверенной сотрудником приемной комиссии с электронной волонтерской книжкой поступающего (паспортом добровольца). Для начисления дополнительных баллов за индивидуальные достижения учитываются только верифицированные на dobro.ru часы.		3

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 17 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

Результаты индивидуальных достижений поступающих подтверждаются предоставлением соответствующих документов, полученных абитуриентом. При предоставлении двух и более документов учитывается все результаты, баллы суммируются. При необходимости перечень индивидуальных достижений может быть расширен по решению приемной комиссии в период проведения приемной кампании.

8.9. Зачисление поступающих на места в рамках контрольных цифр проводится в следующие сроки:

**17 августа года приема в 15.00** по московскому времени завершается прием оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и заявления о выборе программы. Поступающие, до указанного срока не представившие оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и заявление о выборе программы, не включаются в число зачисленных лиц.

**18 августа года приема** издается приказ (приказы) о зачислении с пофамильным перечнем лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, представивших оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и заявление о выборе соответствующей образовательной программы.


8.4. Зачисление поступающих на места по договорам об образовании проводится в следующие сроки:

**22 августа года приема в 13.00** по московскому времени завершается прием оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и заявления о выборе программы, а также заключение договоров об образовании и прием копии платежного документа об оплате обучения в соответствии с условиями заключенного договора. Поступающие, до указанного срока не представившие оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и заявление о выборе программы и(или) не заключившие договор об образовании и/или не выполнившие необходимые условия договора, не включаются в число зачисленных лиц.

**24 августа года приема** издается приказ (приказы) о зачислении на места по договорам об образовании лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших не позднее 21 августа оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и заявление о выборе программы, заключивших договор об образовании и выполнившие необходимые условия договора.

8.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Университет осуществляется до 1 декабря текущего года.


8.11. В случае зачисления в Университет на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Университет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", и 4 фотографии.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 18 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
<b>КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26</b>	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящие Правила вступают в силу после утверждения на учёном совете Университета с 16.02.2026 г.

9.2. В настоящие Правила приема могут вноситься изменения и дополнения в случае появления изменений и дополнений в нормативно правовых актах, регламентирующих прием на первый курс, вступивших в законную силу после утверждения настоящих правил приема.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	Стр. 19 из 19
	<b>Правила</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
КГМУ-СМК-П- 7.5.3-807-9.0-26	Правила приема в ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования	

### Лист согласования

#### Разработано:

ответственный секретарь приемной комиссии



О.М. Шепелева

#### Согласовано:

начальник управления правового обеспечения  
и государственного заказа – руководитель  
контрактной службы



Л. Н. Антошин

начальник управления  
финансово-экономической  
деятельности – главный бухгалтер



И.С. Костанова

директор Международного  
медицинского института



М.Т. Шехине

начальник Центра качества образования  
и подготовки научных кадров, доцент



В.А. Солянина

председатель Первичной профсоюзной  
организации обучающихся



М.П. Ивенков

председатель Совета студенческого  
самоуправления КГМУ



А.С. Заднепровский