Инструкция для аккредитуемых по проведению

1 этапа – тестирования – в дистанционной форме

Внимание!!!

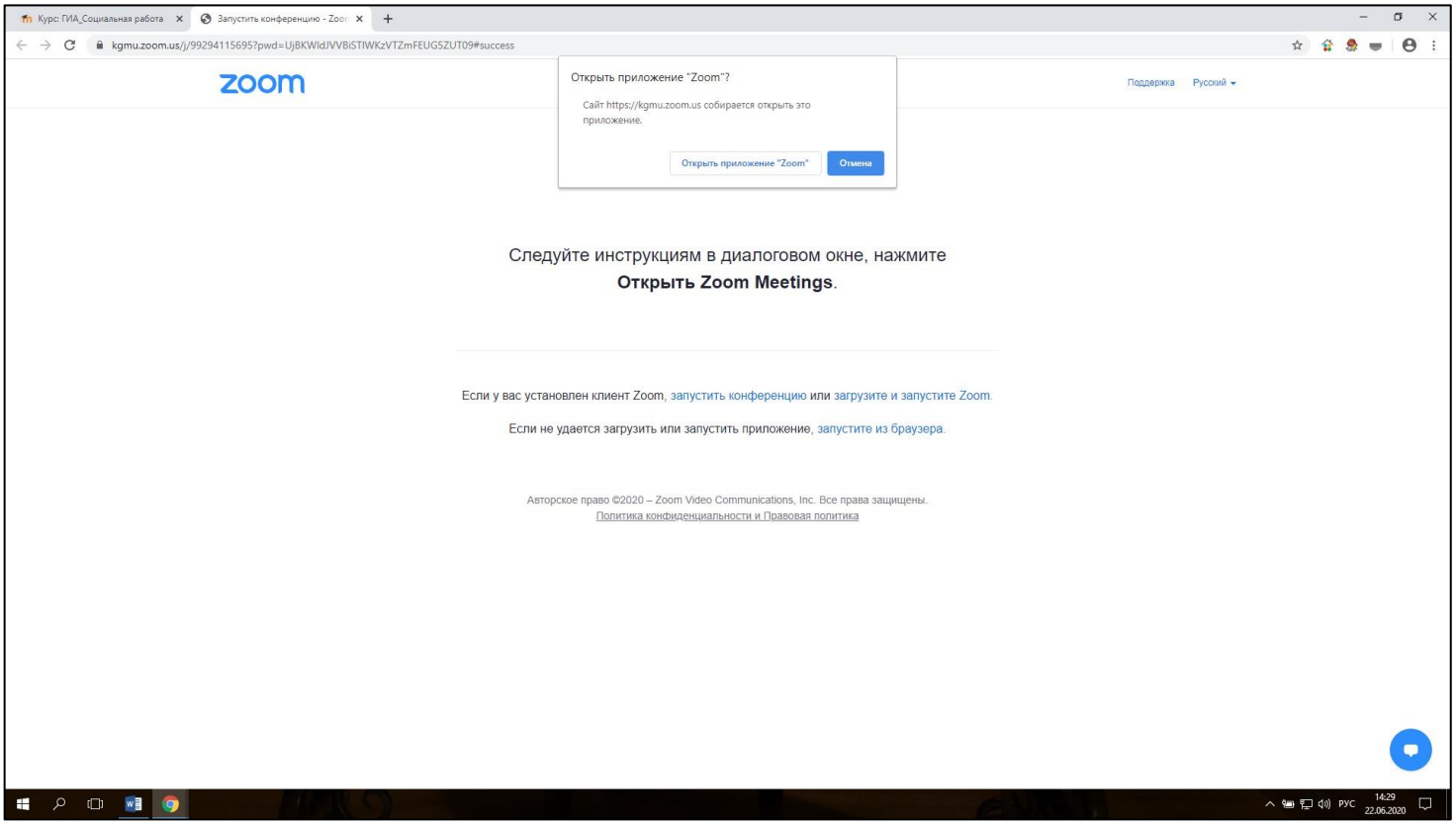
Для прохождения 1 этапа аккредитации – тестирования – необходимо пользоваться стационарным ПК (ноутбук), оснащенным камерой и микрофоном.

В случае обрыва связи во время экзамена (отключения электричества, отключения интернета, каких-то других аварийных ситуациях) или каких-либо сложностей с работой онлайн-сервисов необходимо немедленно позвонить секретарю аккредитационной подкомиссии или помощнику секретаря по телефону: (4712) 22-75-75.

1. За 15 мин. до начала экзамена необходимо зайти по ссылке в Систему проведения аккредитации специалистов https://amt.rosminzdrav.ru/login/index.php . Свернуть данное окно (не закрывать).

2. Затем

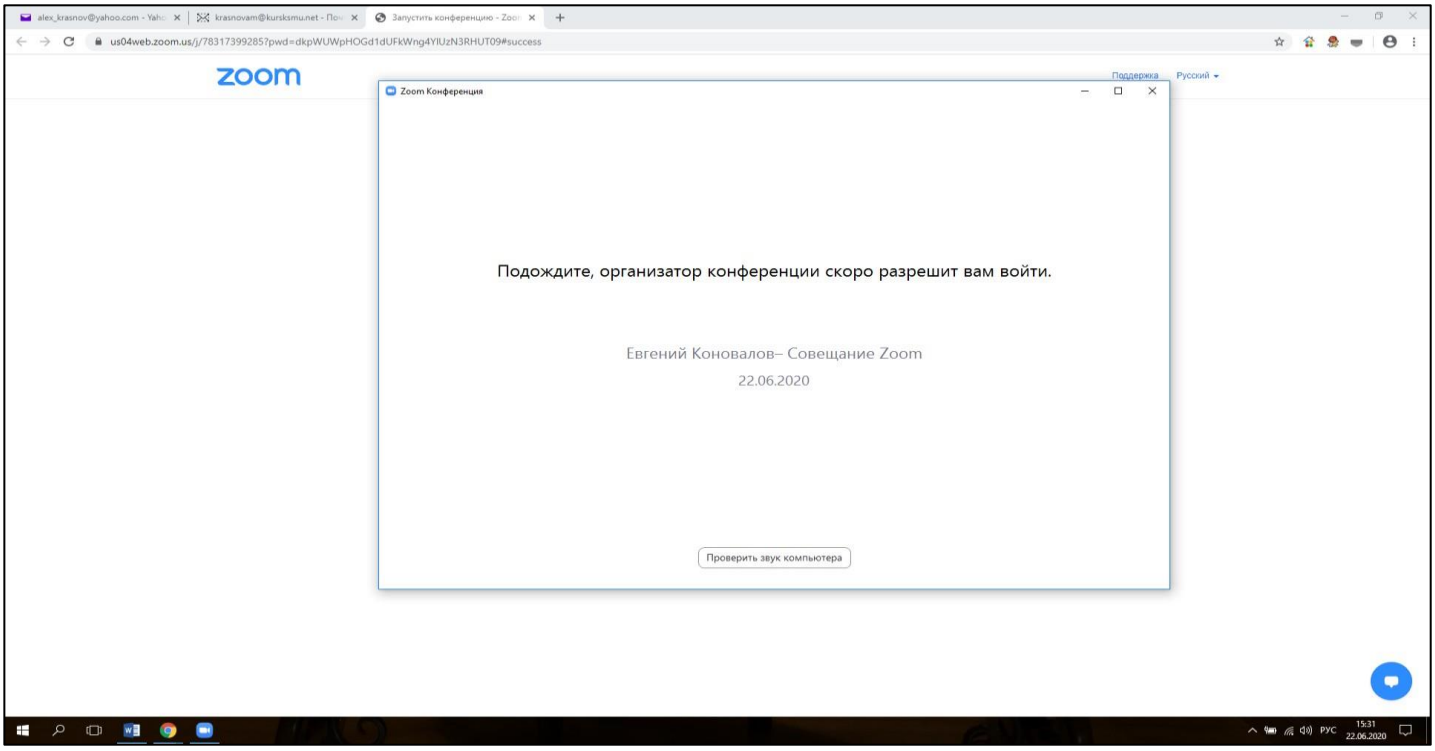
Способ 1: В другом окне зайти в Zoom по ссылке, указанной в «Информация для аккредитуемых по прохождению этапов первичной специализированной аккредитации», размещенной на сайте КГМУ, в разделе «Аккредитация специалистов».
https://kurskmed.com/department/accreditation_of_specialists/section/psaksmu/page/psKSMU



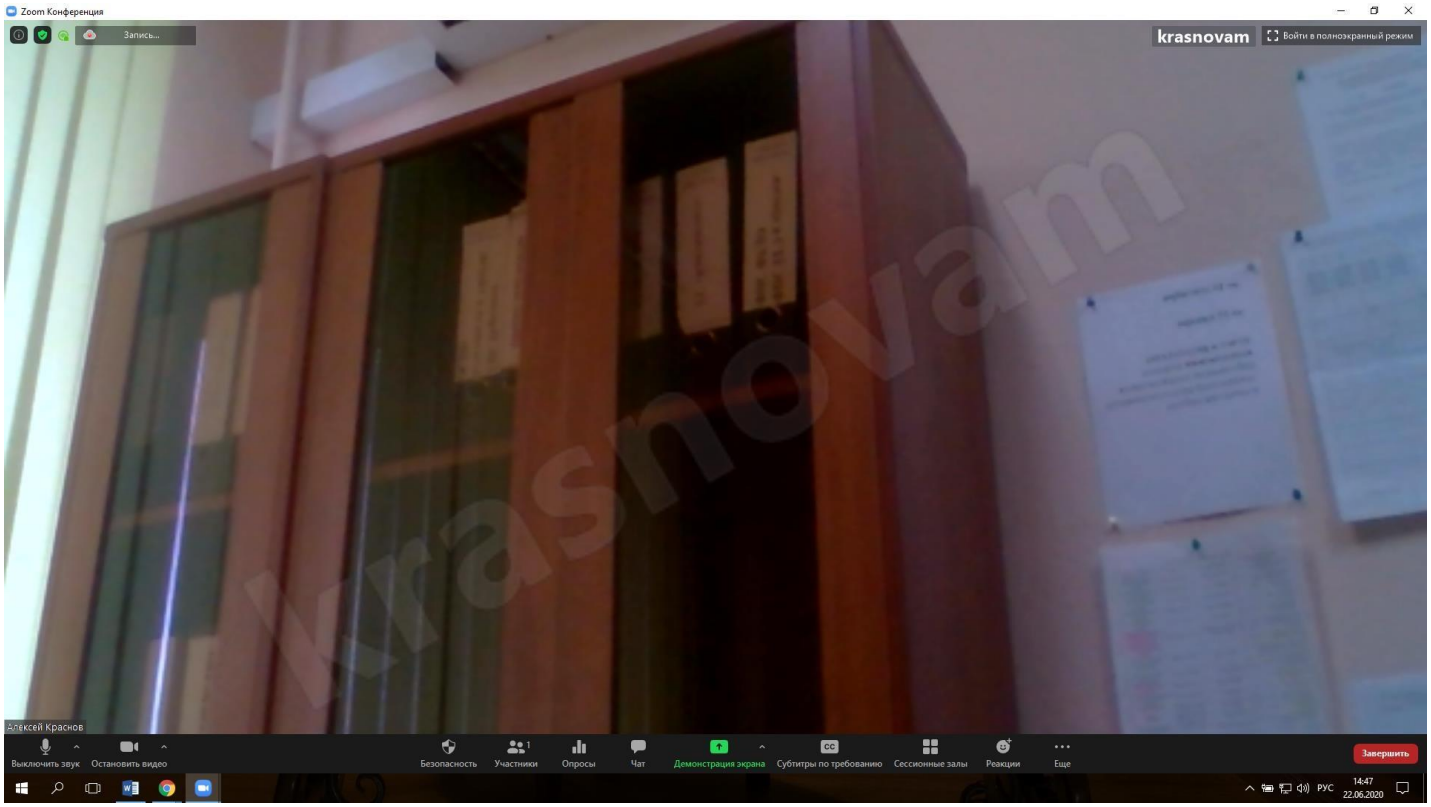
Способ 2: В приложении «Zoom» нажать кнопку «Войти», ввести идентификатор конференции в соответствии с Вашей специальностью (см. «Информация для аккредитуемых по прохождению этапов первичной специализированной аккредитации», размещенная на сайте КГМУ, в разделе «Аккредитация специалистов»)
https://kurskmed.com/department/accreditation_of_specialists/section/psaksmu/page/psKSMU Ввести пароль (код доступа) конференции.

Затем надо ждать, когда вам разрешат войти в «Зал тестирования»:

Введя корректно идентификатор конференции и код доступа Вы попадаете в «Зал ожидания», из которого по одному (по очереди) Вас переводят на следующую позицию (Это может занимать от нескольких минут до часа, в зависимости от Вашей скорости введения логина и пароля в системе аккредитации)

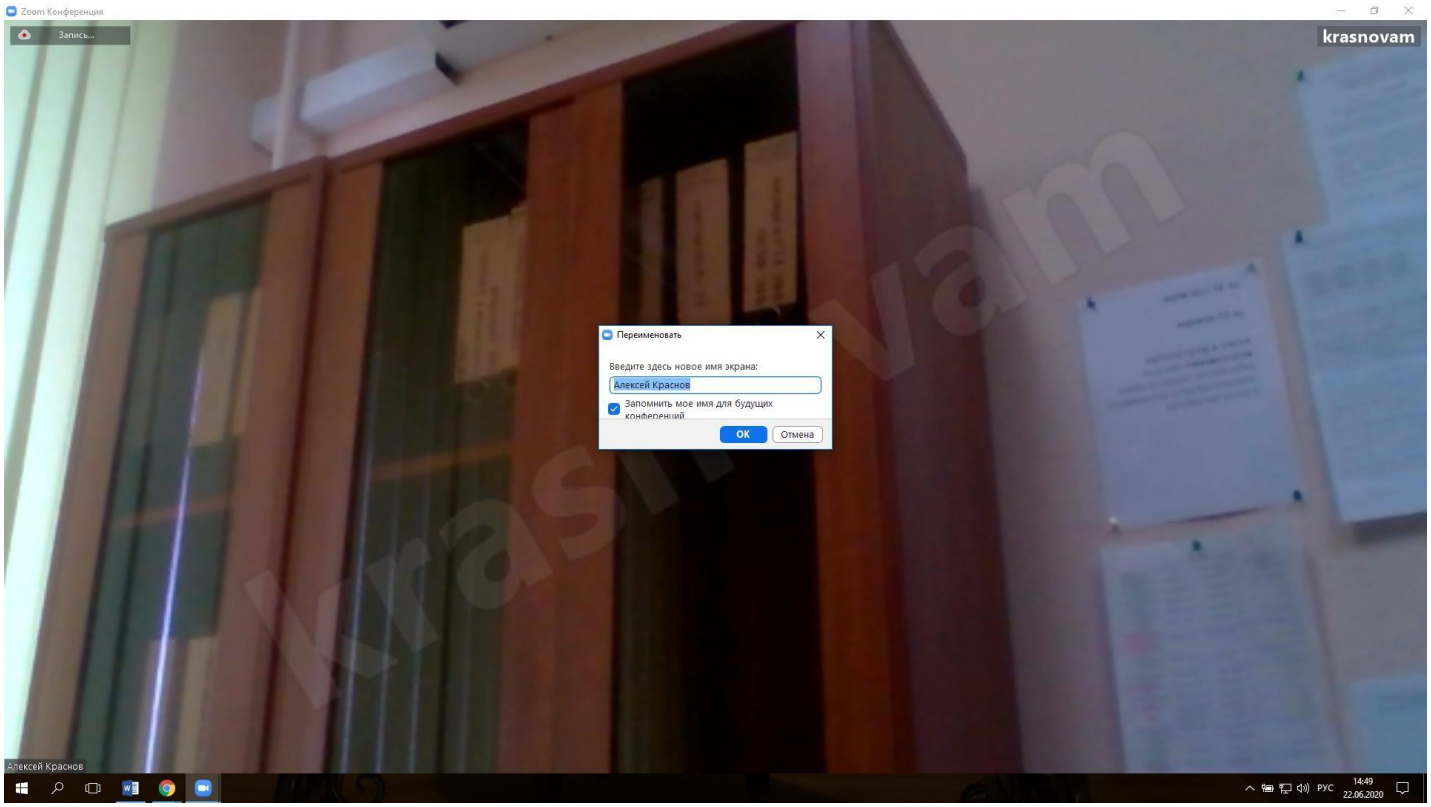


3. Проверить, чтобы были включены видео и звук. Если выключены, то внизу слева включить видеои звук.



4. Обратите внимание, что источник света должен быть перед вами (свет должен попадать в лицо) иваше отображаемое имя должно быть отображено в следующем порядке: фамилия, имя, отчество.

5. Если ваше имя отображается по-другому, то нажмите правой кнопкой мыши на экране и нажмите «переименовать», затем введите ваше имя, так как нужно.

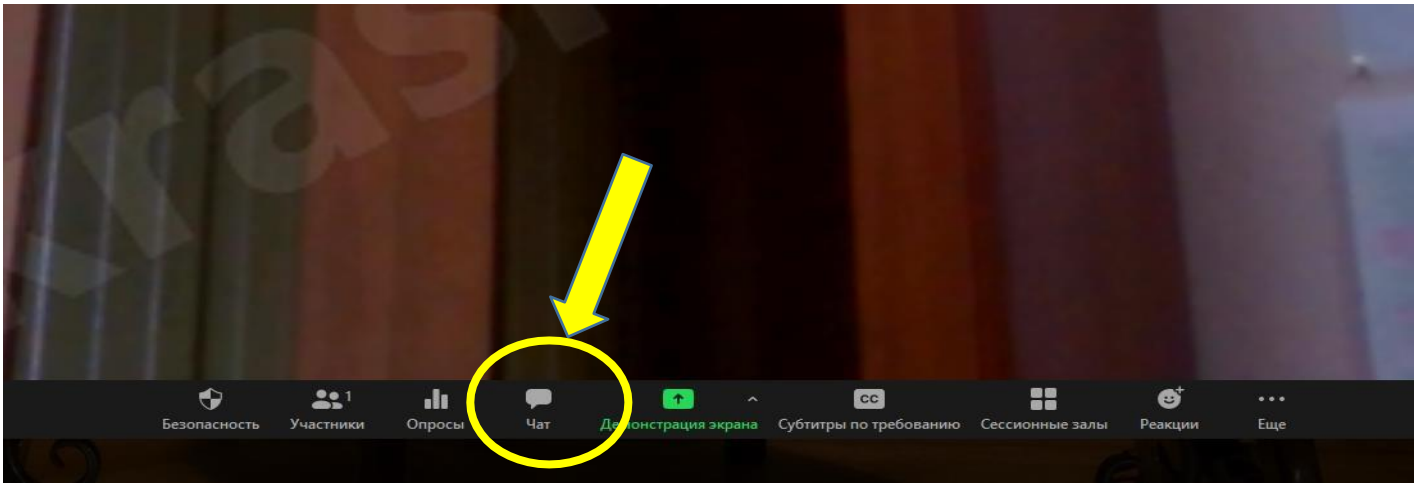


6. Вы находитесь в виртуальном «Зале ожидания» и ждёте приглашения в другой зал для идентификации.

7. **Затем вас переводят к секретарю АПК**.

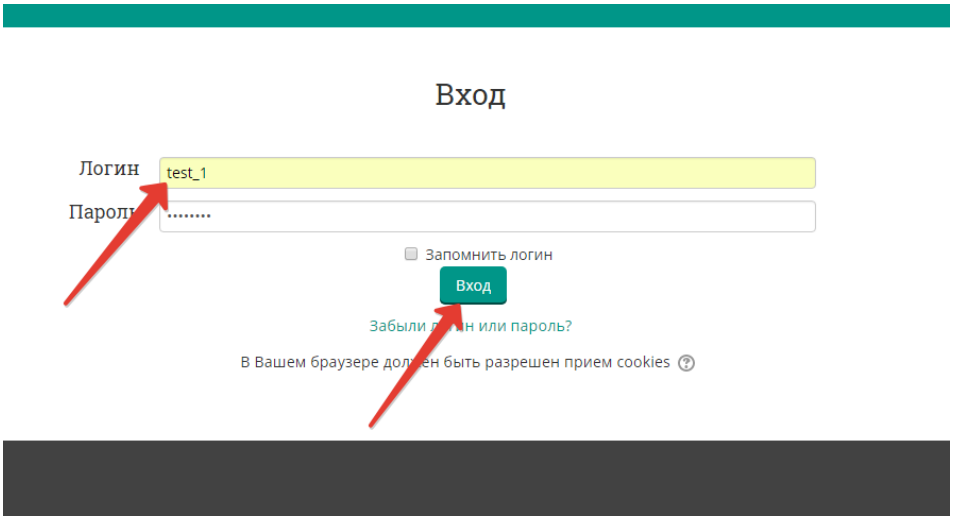
8. Вы должны поздороваться, назвать свои ФИО. При себе иметь паспорт, т.к секретарь АПК в случае необходимости дополнительных способов идентификации может задать Вам вопросы по Вашим паспортным данным (например, код подразделения, дата выдачи паспорта и др.).

9. После идентификации Вам будет выслан **в чате** Zoom-конференции **логин и пароль для входа в систему аккредитации** (чат необходимо открыть).



10. После этого секретарь предлагает Вам начать тестирование в Системе проведения аккредитации специалистов.

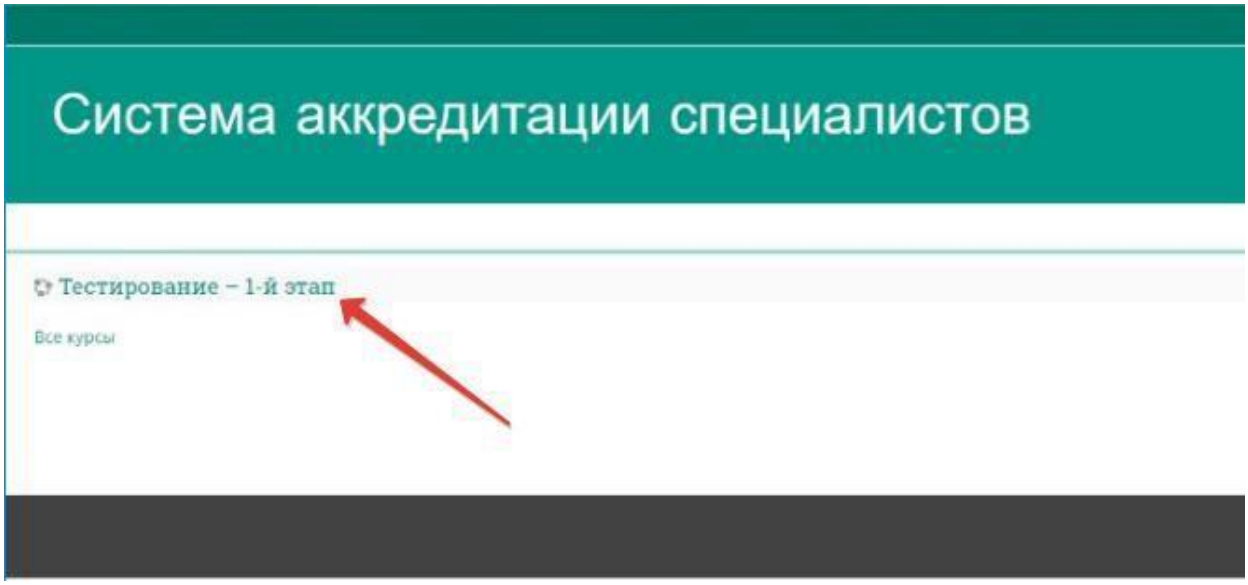
11. Необходимо вернуться в Систему проведения аккредитации специалистов (развернуть первое окно см. пункт 1), ввести логин и пароль (**обратите внимание на раскладку клавиатуры, логин и пароль скопировать нельзя – нужно вбивать в ручном режиме**. Не спешите, будьте внимательны при введении данных) и нажать кнопку «Начать попытку» («Вход»).



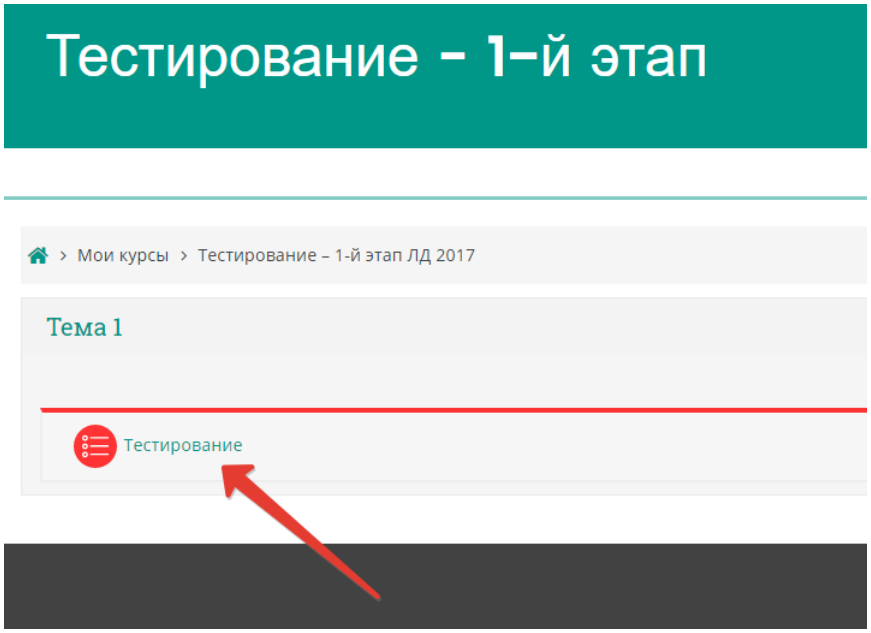
12. Сообщите секретарю АПК о том, что Вы вошли.

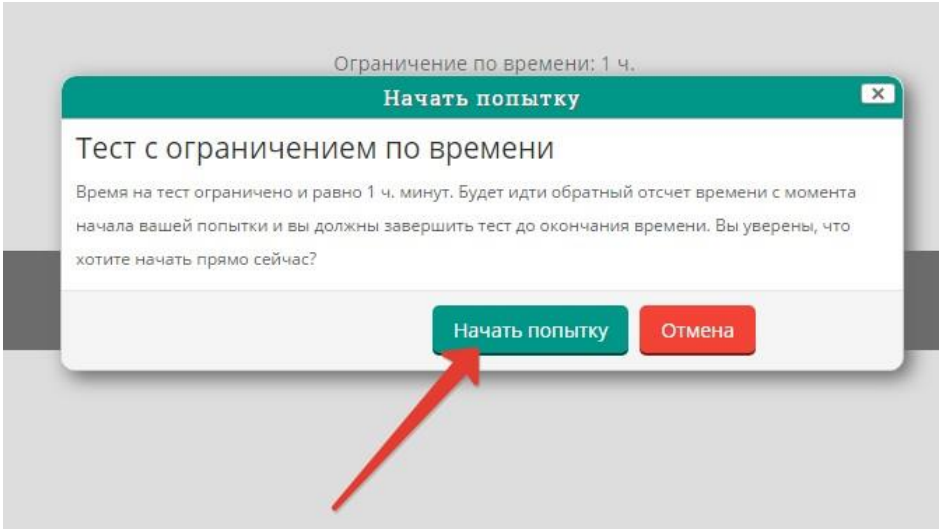
После этого секретарь предлагает Вам перейти в зал тестирования, для чего нужно нажать окно «войти в сессионный зал» в Zoom.

13. Затем начать тестирование в Системе проведения аккредитации специалистов Выбрать доступный для прохождения курс «Тестирование – 1 этап»

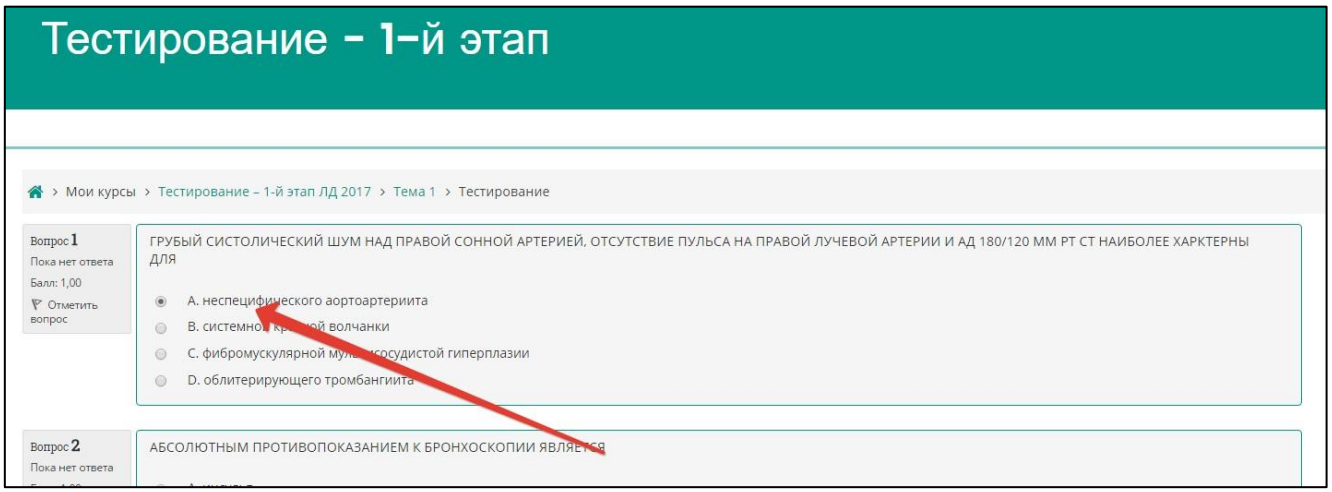


14. Нажмите на раздел «Тестирование»





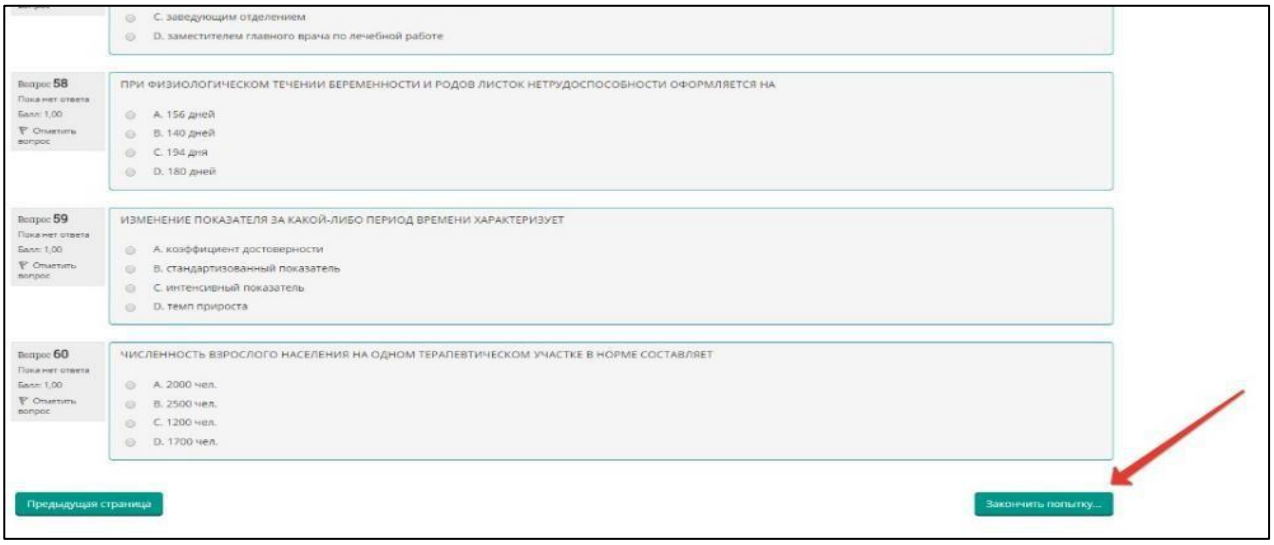
15. Пройдите тест. Тест состоит из 80 тестовых заданий. Отвечать на вопросы можно в любом порядке, выбирая только **один вариант** из предложенных четырех ответов. Пока не завершен тести не истекло время тестирования, можно менять, исправлять вариант ответа.



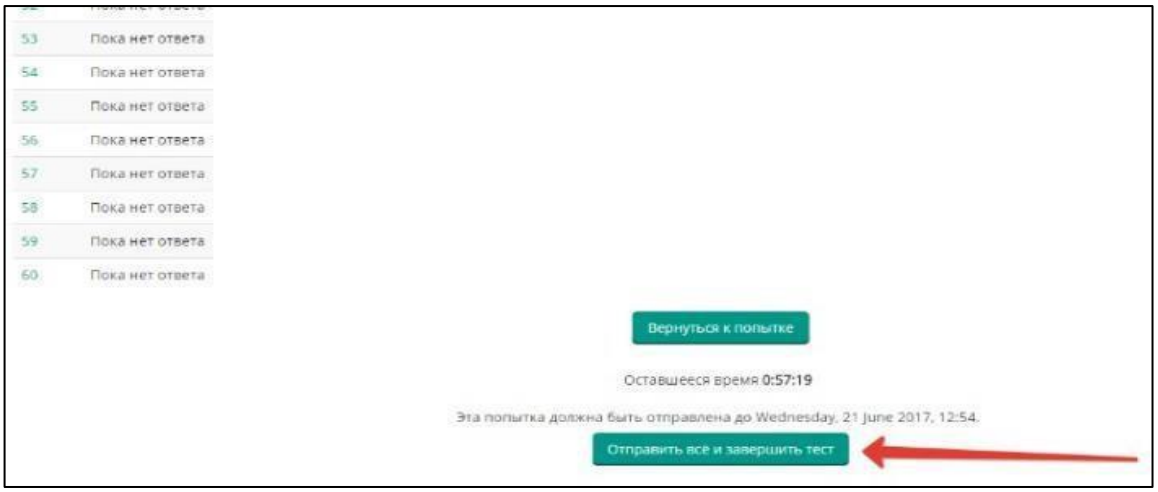
16. С момента начала теста вам **ЗАПРЕЩЕНО**:

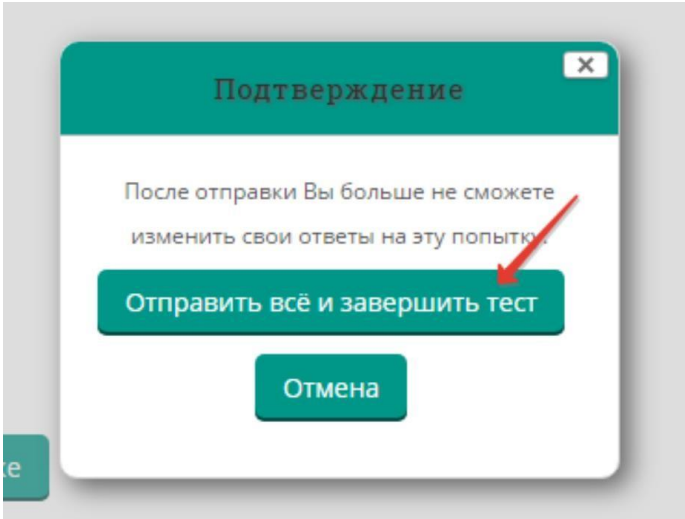
- Выключать звук и видео в Zoom
- Покидать свое место и выходить из кадра
- Переговариваться с другими
- Аккредитуемым запрещается иметь при себе и использовать справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, средства связи, фото-, аудио-, и видеоаппаратуру, а также иные технические средства, не относящиеся к организационно-техническому оснащению.

17. После того, как все ответы даны, необходимо завершить попытку, нажав кнопку «Закончить попытку»

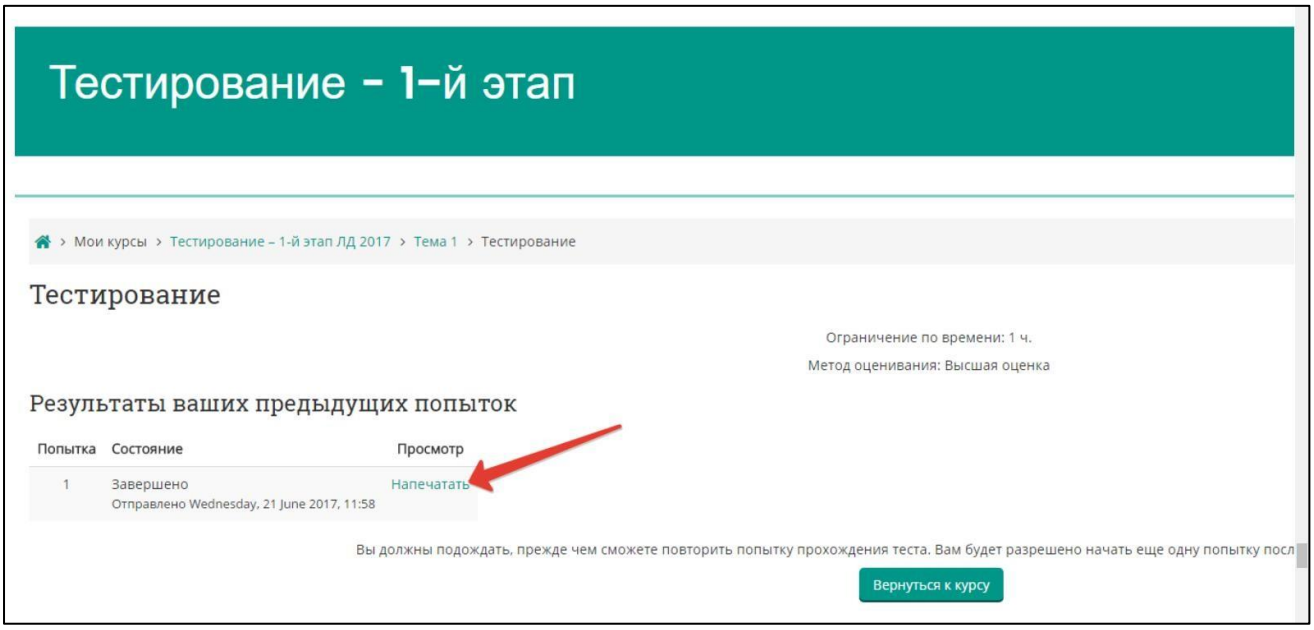


18. Отправьте результаты тестирования, нажав кнопку «Отправить всё и завершить тест»:





19. Перед Вами появится окно завершения тестирования. Необходимо нажать кнопку «Напечатать».



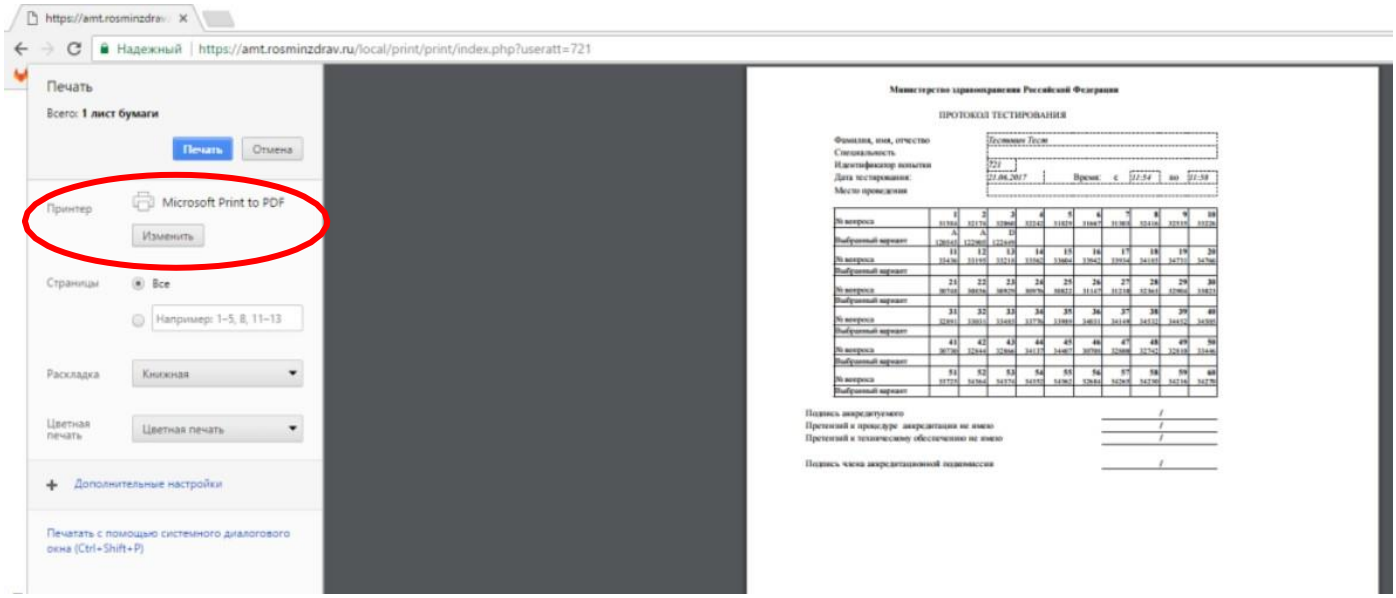
20. В раскрывшемся окне в графе «Принтер», используя кнопку «Изменить», выбрать формат PDF и нажать на «Печать». Сохранить файл и в течение 1 часа после завершения тестирования отправить его на e-mail dolginaii@kursksmu.net. Формат указания имени файла: УровеньобразованияСпециальностьФИО.pdf

Пример для среднего профессионального образования (СПО):
СПООртопедическаястоматологияИвановаИИ1.pdf;

Пример для высшего образования (ВО):
ВОЛечебноеделоИвановаИИ1.pdf;

Пример для высшего образования, подготовка кадров высшей квалификации (ординатура):
ОрдАнестезиологияРеаниматологияИвановаИИ1.pdf;

Пример для ДПО профессиональная переподготовка (ПП):
1) *ППУльтразвуковаядиагностикаИвановаИИ1*.pdf)



В случае обрыва связи во время экзамена (отключения электричества, отключения интернета, каких-то других аварийных ситуациях) или каких-либо сложностей с работой онлайн-сервисов необходимо немедленно позвонить секретарю аккредитационной подкомиссии или помощнику секретаря по телефону: (4712) 22-75-75 или сообщить им о своей проблеме любым другим способом.