

РЕКОМЕНДАЦИИ
по ликвидации задолженностей по промежуточной аттестации
на период с 06.04.2020 г.

В период реализации образовательного процесса исключительно с применением дистанционных образовательных технологий ликвидация задолженности промежуточной аттестации осуществляется дистанционно по следующему алгоритму:

1. Студент обращается к заместителю декана, курирующего курс (образовательную программу) о его готовности к сдаче экзамена (зачета) по электронной почте, телефону и т.д.

2. Деканат формирует список студентов для ликвидации промежуточной аттестации и доводит эту информацию до кафедр.

3. Ликвидация промежуточной аттестации правило осуществляется в дни графиков ликвидации академических задолженностей, разработанными кафедрами и переданными в деканат ранее.

4. Кафедра фиксирует ликвидацию задолженности в ведомостях (экзаменационная/зачетная) по дисциплинам и отправляет ее в соответствующий деканат.

5. Форму организации ликвидации задолженности по промежуточной аттестации кафедра определяет самостоятельно (тестирование на платформе Moodle, сервис Zoom и другие доступные технологии).

Учебно-методическое управление