

УТВЕРЖДЕНО  
Решением учёного совета  
ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России  
протокол № 7 от «20» марта 2017 г.  
ректор КГМУ, председатель учёного совета

профессор \_\_\_\_\_ В.А. Лазаренко

**Правила приема граждан**  
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
на обучение по основным профессиональным образовательным программам  
высшего образования – программ подготовки кадров высшей квалификации  
в ординатуре

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

При изменении в действующем законодательстве Российской Федерации в настоящие Правила приема могут быть внесены изменения и дополнения.

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. № 662 (Собрание Законодательства Российской Федерации 1999, №27, ст.3364), Постановлением Правительства Российской Федерации № 1076 от 27 ноября 2013 года, Законом РФ «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» от 15 мая 1991 г. №1244-1 (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 03 февраля 2014 г. № 11-ФЗ «О внесении изменений в статью 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.09.2013 № 633н "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14.05.2014 № 32255), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1391 от 23 декабря 2013 г. «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1147 14 октября 2015 г., Уставом ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России (далее КГМУ, Университет), иными локальными актами Университета, принятыми в установленном порядке, а также другими законами и нормативно-правовыми актами уполномоченных органов исполнительной власти в области образования.

1.2. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства в КГМУ для обучения по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее - программам ординатуры) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. К освоению программ ординатуры допускаются лица, получившие высшее медицинское и (или) фармацевтическое образование, с учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации.

1.4. Прием граждан Российской Федерации на обучение по программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе.

Число обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований федераль-

ного бюджета определяется на основе контрольных цифр приема (КЦП) на обучение по специальностям подготовки в ординатуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.5. Университет может проводить прием на обучение по программам ординатуры за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее - договор об образовании).

1.6. Прием на обучение по программам ординатуры осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

Поступающие на обучение по программам ординатуры (далее - поступающие) могут представить сведения о своих индивидуальных достижениях (рекомендации образовательных организаций высшего профессионального образования, рекомендации медицинских организаций, перечень опубликованных работ, изобретений).

## **II. Организация приема на обучение по программам ординатуры**

2.1. Организация приема, в том числе организация проведения вступительных испытаний, конкурса и зачисления на обучение по программам ординатуры осуществляется приемной комиссией.

2.2. Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний ректором Университета утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми ректором Университета.

Состав экзаменационной и апелляционной комиссий формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Университета по специальности (доктора и кандидаты наук). Допускается включение в состав экзаменационных и апелляционных комиссий научно-педагогических работников других организаций.

## **III. Организация информирования поступающих на обучение по программам ординатуры**

3.1. Университет объявляет прием на обучение по программам ординатуры только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающих Университет размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Университета) следующие документы:

- устав организации;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- перечень основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых организацией.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии размещает информацию о начале приема документов (не позднее 06 июня 2017 года):

- Правила приема на обучение по программам ординатуры, включающий в том числе:

- перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний,
- критерии оценки результатов вступительных испытаний,
- информацию о формах проведения вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства,
- порядок организации конкурса на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об образовании,
- правила подачи и рассмотрения письменных заявлений в апелляционную комиссию по результатам вступительных испытаний;

- перечень специальностей,

- общее количество мест для приема на обучение по программам ординатуры по каждой специальности;

- образец договора для поступающих на места по договорам об образовании;

- информацию о наличии общежитий, количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих, порядке предоставления мест в общежитиях.

3.4. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта организации для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение по программам ординатуры.

#### **IV. Прием заявлений и документов от поступающих в ординатуру**

4.1. Прием документов на обучение по программам ординатуры начинается 20 июня 2017 года и завершается 20 июля 2017 года включительно.

4.2. Прием на обучение по программам ординатуры проводится по заявлениям о приеме на обучение по программам ординатуры (далее - заявление), подаваемым поступающими в приемную комиссию.

4.3. При подаче заявления (см. приложение) поступающий предъявляет:

- оригинал и копию документа, удостоверяющего его личность;

- оригинал и копию документа о высшем медицинском и (или) фармацевтическом образовании по программам специалитета (магистратуры) и приложения к нему;

- копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

- военный билет (при наличии) и копию;

- лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют оригиналы и копии документов, подтверждающих ограниченные возможности их здоровья;

- граждане Российской Федерации, претендующие на обучение на условиях целевого приема, при подаче заявлений предъявляют оригиналы договоров о целевом обучении с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компания-

ми или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, и направлений указанных органов или организаций, соответствующих установленным организации контрольным цифрам приема;

- 4 фотографии формата 4 x 6;
- медицинскую книжку (оригинал – при наличии);
- документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях (рекомендации образовательных и научных организаций, рекомендации медицинских организаций, наличие опубликованных работ, изобретений);
- автобиография;
- личный листок по учету кадров;
- заявление на выдачу оригиналов документов (см. приложение).

4.4. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность;
- сведения об имеющемся уровне образования с указанием наименования и реквизитов документов, его подтверждающих;
  - специальность с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, на условиях целевого приема, по договору об образовании);
  - наличие индивидуальных достижений;
  - потребность в предоставлении общежития.

В заявлении личной подписью поступающего заверяется:

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложениями),
- свидетельством о государственной аккредитации организации (с приложением) или отсутствием у организации свидетельства о государственной аккредитации;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи письменного заявления в апелляционную комиссию по результатам проведения вступительных испытаний,
- другими локальными нормативными актами организации, регламентирующими вопросы организации приема на обучение по программам ординатуры;

4.5. При подаче документов запрещается взимание платы с поступающих, а также требование от поступающих иных документов, не предусмотренных настоящим Порядком.

4.6. При приеме документов поступающему выдается расписка в их получении.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы, материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе (при наличии) выписка из протокола решения апелляционной комиссии организации и акт об удалении со вступительных испытаний).

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригиналы документов об образовании и других документов, представленных ими. Документы должны возвращаться Университетом не позднее следующего рабочего дня после подачи указанного заявления.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать представленные документы и отказаться от участия в конкурсе. Документы должны возвращаться Университетом не позднее следующего рабочего дня после подачи указанного заявления.

4.10. По результатам рассмотрения документов поступающих и проверки достоверности указанных в них сведений, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, приемная комиссия принимает решение о допуске поступающего к вступительным испытаниям и выдаче экзаменационного листа (см. приложение) или отказе в допуске к вступительным испытаниям и возврате документов.

4.11. Основаниями для отказа поступающему в допуске к вступительным испытаниям являются:

- неполнота сведений, указанных в документах;
- недостоверность сведений, указанных в документах;
- несоответствие специальности высшего образования по программам специалитета (магистратуры) специальности высшего образования по программе ординатуры, на обучение по которой претендует поступающий, с учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Решение приемной комиссии доводится до сведения поступающих не позднее двух рабочих дней со дня его принятия путем размещения списков поступающих, допущенных к вступительным испытаниям, и списков поступающих, не допущенных к вступительным испытаниям (с указанием причины отказа), на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

## **V. Вступительные испытания**

5.1. Вступительные испытания проводятся в объеме требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета (магистратуры) соответствующей специальности.

5.2. Все вступительные испытания, проводимые Университетом при приеме на обучение по программам ординатуры, завершаются 15 августа 2017 года.

5.3. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии.

- Расписание вступительных испытаний содержит информацию о наименовании, дате, времени и месте проведения вступительных испытаний;
- дате объявления результатов вступительных испытаний;
- дате, времени и месте ознакомления с результатами вступительных испытаний.

5.4. Для поступающих в рамках контрольных цифр приема, на условиях целевого приема, по договорам об образовании по одной специальности устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

**5.5. Вступительные испытания проводятся в форме тестирования и устного экзамена.**

5.6. Все вступительные испытания в ординатуру:

- оцениваются по пятибалльной шкале;
- проводятся на русском языке.

5.7. Тестирование проводится в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования. Тестирование включает 50 вопросов. Критерии оценок тестовых заданий: отлично (86% и выше правильных ответов), хорошо (71-85%), удовлетворительно (61-70%), неудовлетворительно 60% и ниже.

5.8. При проведении устного экзамена (собеседование) поступающий отвечает на билет, состоящий из трех вопросов. Оформляется протокол, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов и ответы поступающего, результаты вступительного испытания. На каждого поступающего ведется отдельный протокол, который подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, участвовавшими в проведении вступительного испытания, форма протокола утверждается ректором Университета.

5.9. Результаты вступительных испытаний заносятся в экзаменационный лист поступающего.

5.10. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

5.11. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к вступительным испытаниям в группах или индивидуально в период проведения вступительных испытаний.

5.12. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний, утвержденного Университета, члены приемной комиссии, экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении со вступительного испытания.

5.13. Поступающие, не выдержавшие вступительные испытания или удаленные с вступительного испытания, выбывают из конкурса.

## **VI. Общие правила подачи и рассмотрения письменного заявления в апелляционную комиссию**

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - письменное заявление).

6.2. Рассмотрение письменного заявления не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения письменного заявления проверяется только правильность оценки результатов вступительного испытания.

6.3. Письменное заявление подается поступающим лично не позднее дня, следующего за днем объявления результатов вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием письменных заявлений в течение всего рабочего дня. Рассмотрение письменного заявления проводится не позднее двух рабочих дней после дня его подачи.

6.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении письменного заявления. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.5. После рассмотрения письменного заявления выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

6.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **VII. Особенности приема граждан Российской Федерации на обучение по программам ординатуры на условиях целевого приема**

7.1. Университет проводит целевой прием в рамках квот целевого приема на обучение по программам ординатуры в пределах, установленных Университету учредителем.

7.2. Основанием для проведения целевого приема являются договоры о целевом приеме, заключаемые организацией с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, заключившими договоры о целевом обучении с гражданами Российской Федерации.

7.3. На обучение на условиях целевого приема по программам ординатуры зачисляются граждане Российской Федерации, которые заключили договоры о целевом обучении с указанными органами или организациями и выдержали конкурс на целевые места в рамках квоты целевого приема.

7.4. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются поступающим, участвующим в общем конкурсе по соответствующим специальностям.

## **VIII. Зачисление на обучение по программам ординатуры**

8.1. Процедуре зачисления предшествует объявление 15 августа 2017 года на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии, утвержденных председателем приемной комиссии полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждой специальности по различным условиям приема (на места в рамках контрольных цифр приема, места для обучения на условиях целевого приема, места по договорам об образовании) с указанием суммы набранных баллов по вступительным испытаниям.

Данные перечни формируются организацией в следующей последовательности:

- граждане Российской Федерации, успешно прошедшие вступительные испытания на места на обучение на условиях целевого приема, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием);

- граждане Российской Федерации, успешно прошедшие вступительные испытания на места в рамках контрольных цифр приема, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием);

- граждане Российской Федерации, успешно прошедшие вступительные испытания на места по договорам об образовании, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием).

8.2. На обучение по программам ординатуры по специальностям зачисляются граждане Российской Федерации, имеющие более высокие результаты вступительных испытаний, а при равных результатах вступительных испытаний - граждане Российской Федерации, имеющие более высокий средний балл при обучении по программе специалитета (магистратуры);

при равных результатах вступительных испытаний и равном среднем балле при обучении по программе специалитета (магистратуры) - граждане Российской Федерации, имеющие более высокие индивидуальные достижения.

Зачисление граждан Российской Федерации, поступивших на обучение по программам ординатуры по договорам об образовании, осуществляется по результатам конкурса на условиях, предусмотренных договорными обязательствами.

8.3. Зачисление осуществляется из числа граждан Российской Федерации, включенных в полный пофамильный перечень лиц, до полного заполнения вакантных мест и заканчивается не позднее 17 августа 2017 года.

8.4. Приказ (приказы) о зачислении на места в рамках контрольных цифр приема и места для обучения на условиях целевого приема с указанием результатов вступительных испытаний публикуются на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии, в день их издания и должны быть доступны для ознакомления в период до 31 декабря 2017 года включительно.

## **IX. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

9.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в КГМУ на обучение по программам ординатуры осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также в соответствии с договорами об образовании.

9.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется:

9.2.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2013 г. № 891 "Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 41, ст. 5204).

9.2.2. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 26, ст. 2820; 2009, № 11, ст. 1278; № 27, ст. 3341; 2010, № 3, ст. 275; 2012, № 38, ст. 5074; 2013, № 28, ст. 3816);

9.2.3. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2002, N 22, ст. 2031; 2004, N 35, ст. 3607; 2006, N 1, ст. 10; N 31, ст. 3420; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 30, ст. 3740; 2010, N 30, ст. 4010; 2013, N 27, ст. 3477; N 30, ст. 4036).

9.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в соответствии с указанными в пунктах 9.2.2 - 9.2.3 настоящего Порядка нормативными правовыми актами, в Университет для получения образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе в соответствии с порядком организации приема на обучение по программам ординатуры Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Декан ФПО, профессор

А.А. Степченко

Зав. отделом ординатуры и интернатуры

О.И. Каленова