



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)

стр. 1 из 13

**Положение**

7.5.3. Управление документированной информацией

СМК-П-7.5.3-2.0-22

Положение  
о конкурсе «Доброволец года КГМУ»

**УТВЕРЖДЕНО**

решением учёного совета

ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России

(протокол от «\_\_» \_\_\_\_ 2022 №\_\_)

ректор, председатель учёного совета Университета  
профессор  В.А. Лазаренко




**Положение о конкурсе  
«Доброволец года КГМУ»**

СМК-П-7.5.3-2.0-22


**Версия 2.0**

**Курск – 2022**

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 2
	<b>Положение</b> 7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-2.0-22	Положение о конкурсе «Доброволец года КГМУ»	

### Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Организаторы Конкурса .....	3
3. Цели и задачи Конкурса.....	3
4. Участники Конкурса .....	3
5. Номинации Конкурса.....	3
6. Сроки проведения и содержание Конкурса.....	7
7. Требования к конкурсным материалам.....	7
8. Поощрение победителей и призеров Конкурса.....	10
Приложение 1.....	11
Приложение 2.....	12

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 3 из 13
	Положение	
СМК-П-7.5.3-2.0-22	7.5.3. Управление документированной информацией Положение о конкурсе «Доброволец года КГМУ»	

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе решения ученого совета КГМУ № 10 от 12 мая 2018 года о «Вовлечении молодежи КГМУ в профессионально-ориентированную волонтерскую деятельность» и распространяется на конкурс социальных проектов «Доброволец года КГМУ» (далее - Конкурс) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - КГМУ, Университет).

1.2. Положение определяет цель и задачи Конкурса, требования к его участникам, порядок предоставления и рассмотрения материалов, необходимых для участия в Конкурсе, а также порядок определения победителей и лауреатов Конкурса.

## 2. Организаторы Конкурса

2.1. Организатором конкурса «Доброволец года КГМУ» является Университет.

2.2. Организационный комитет Конкурса: Социальный центр КГМУ, Штаб волонтерских (добровольческих) отрядов КГМУ.

## 3. Цели и задачи Конкурса


3.1. Цель Конкурса – развитие и популяризация добровольческого (волонтерского) профессионально ориентированного движения в КГМУ.

3.2. Задачи Конкурса:

- оказание содействия развитию основных профессионально ориентированных направлений добровольчества (волонтерства) КГМУ;
- выявление, распространение и поддержка лучших добровольческих (волонтерских) практик, инновационных форм организации добровольческой (волонтерской) деятельности КГМУ;
- выявление лидеров волонтерских отрядов;
- популяризация идей взаимопомощи и ответственности в обществе;
- информационное сопровождение лучших добровольческих (волонтерских) отрядов.

## 4. Участники Конкурса

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются волонтерские отряды КГМУ, лидеры, руководители, представители добровольческих (волонтерских) отрядов КГМУ.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 4 из 4
	Положение 7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-2.0-22	Положение о конкурсе «Доброволец года КГМУ»	

## 5. Номинации Конкурса

### 5. Номинации Конкурса.

#### 5.1. «Волонтер года»

5.1.1. К участию в номинации «Волонтер года» приглашаются представители волонтерских отрядов КГМУ и Медико-фармацевтического колледжа (далее МФК).

5.1.2. Участники номинации «Волонтер года» оцениваются по следующим критериям эффективности добровольческой деятельности:

а) наличие количественных показателей определяется по результатам заочного этапа конкурса. Учитываются следующие показатели:

- количество добровольческих мероприятий в качестве организатора;
- количество добровольческих мероприятий в качестве участника;
- длительность участия в добровольческой деятельности в % отношении к периоду обучения в Университете;
- уровень успеваемости по учебным предметам за период добровольческой деятельности;

- количество волонтерских отрядов, в которых состоит студент;

б) наличие качественных показателей определяется по результатам очного этапа конкурса. Учитываются следующие показатели:

- лидерские качества, умение действовать в стрессовых ситуациях;
- креативность (творческая самопрезентация: видеоролик и «рассказ о себе за минуту»), поддержка членов волонтерского отряда, в котором состоит участник;
- владение информацией о миссии и целях отряда и своей роли в отряде;
- навык эффективной коммуникации.

#### 5.2. «Волонтерский отряд года».


5.2.1. К участию в номинации «Волонтерский отряд года» приглашаются волонтерские отряды КГМУ и МФК.

5.2.2. Участники номинации «Волонтерский отряд года» оцениваются по следующим критериям эффективности добровольческой деятельности:

- эффективность добровольческой (волонтерской) деятельности: системность добровольческой (волонтерской) деятельности в соответствии с выбранным направлением, разнообразие выполняемых функций, достижение поставленных целей и задач;

- актуальность и новизна добровольческой (волонтерской) деятельности: использование новых форм и методов работы, разработка и реализация актуальных добровольческих (волонтерских) проектов;

- адресность и социальная значимость добровольческой (волонтерской) деятельности: опыт добровольческой (волонтерской) деятельности, личностное

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 5 из 13
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-2.0-22	Положение о конкурсе «Доброволец года КГМУ»	

восприятие и трансляция значимости осуществляемых действий при реализации добровольческих (волонтерских) мероприятий, результаты осуществляемой добровольческой (волонтерской) деятельности;


- мультипликативность;
- возможность распространять опыт по реализации проекта в других образовательных организациях города и Курской области, а также других регионах;
- наличие устойчивой команды и партнеров;
- наличие у команды проекта опыта успешной деятельности для реализации заявленного проекта, наличие организаций – партнеров проекта;
- имеющиеся результаты;
- наличие количественных и качественных показателей реализации проекта, позитивных изменений, произошедших в результате реализации проекта;
- планы на будущее;
- наличие плана действий по дальнейшей реализации проектов отряда.

### 5.3. «Лидер отряда»

5.3.1. К участию в номинации «Лидер года» приглашаются руководители волонтерских отрядов КГМУ и МФК.

5.3.2. Участники номинации «Лидер года» оцениваются по следующим критериям эффективности добровольческой деятельности:

- а) наличие количественных показателей определяется по результатам заочного этапа конкурса. Учитываются следующие показатели:
- динамика развития отряда под руководством номинанта (количество мероприятий до и после;
  - количество студентов - волонтеров до и после, наиболее массовые и значимые мероприятия);
  - количество добровольческих мероприятий, проведенных под руководством номинанта;
  - длительность участия в добровольческой деятельности в % отношении к периоду обучения в Университете;
  - успеваемость за период добровольческой деятельности;
- б) наличие качественных показателей определяется по результатам очного этапа конкурса. Учитываются следующие показатели:
- лидерские качества, умение действовать в стрессовых ситуациях;
  - креативность (творческая самопрезентация: видеоролик и «рассказ о себе минуту»), поддержка членов волонтерского отряда, в котором руководит номинант;
  - владение информацией о новых тенденциях развития волонтерства;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	.стр.
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-2.0-22	Положение о конкурсе «Доброволец года КГМУ»	

- умение делегировать полномочия, умение давать адекватную обратную связь подчиненным;

- умение принимать обратную связь от окружения (члены волонтерского отряда, коллеги, руководители), демонстрация уверенности своему окружению и самому себе, навыки публичного выступления (совещание, конференции, собрание внутри отряда, презентация своего мнения и т.д.).

#### 5.4. «Проект года».

5.4.1. К участию в номинации «Проект года» приглашаются участники, руководители волонтерских отрядов КГМУ и МФК, студенты КГМУ и МФК, не состоящие в волонтерских отрядах, реализующие добровольческие проектные инициативы.

5.4.2. К участию в номинации «Проект года» допускаются проекты:

- в сфере здравоохранения, направленные на повышение качества медицинской помощи на всех ее этапах (профилактическом, лечебном и реабилитационном);

- в области медицинского сопровождения массовых и спортивных мероприятий, санитарно-профилактической работы и донорства;

- в сфере помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, а также проекты в области воспитания и обучения детей;

- в области популяризации позитивного контента, создания новых журналистских и просветительских медиа, либо новых проектов внутри действующих СМИ, а также проекты в сети «Интернет».


5.4.3. Участники номинации «Проект года» оцениваются по следующим критериям:

- широкий социальный эффект – опыт добровольческой (волонтерской) деятельности, личностное восприятие и трансляция значимости осуществляемых действий при реализации добровольческих (волонтерских) мероприятий, результаты осуществляемой добровольческой (волонтерской) деятельности для благополучателей;

- наличие устойчивой команды и партнеров – наличие у команды проекта опыта успешной деятельности для реализации заявленного проекта, наличие организаций – партнеров проекта;

- имеющиеся результаты – наличие количественных и качественных показателей реализации проекта, позитивных изменений, произошедших в результате реализации проекта;

- планы на будущее – наличие плана действий по дальнейшей реализации проекта;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 7 из 13
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-2.0-22	Положение о конкурсе «Доброволец года КГМУ»	

– эффективность от реализации добровольческой (волонтерской) инициативы; системность добровольческой (волонтерской) деятельности в соответствии с выбранной номинацией, разнообразие выполняемых функций, достижение поставленных целей и задач при реализации указанных в анкете мероприятий, добровольческих (волонтерских) проектов; использование новых форм и методов работы;

– готовность к тиражированию – возможность распространения положительного опыта реализации проекта на другие муниципальные образования и субъекты Российской Федерации, а также социальные среды;

– конкретность заявки;

– правильное, полное и корректное заполнение всех полей конкурсной заявки.

## 6. Сроки проведения и содержание Конкурса

### 6.1. Условия проведения конкурса

Конкурс проводится с октября по ноябрь текущего года по 4 номинациям:

- «Волонтер года»;
- «Волонтерский отряд года»;
- «Лидер отряда»;
- «Проект года».


6.2. Для участия в Конкурсе в срок до 1 ноября текущего года участникам/волонтерским отрядам необходимо прислать в адрес Организаторов конкурса на почту [tsentrgmu137@mail.ru](mailto:tsentrgmu137@mail.ru) следующие материалы с пометкой «Заявка «Доброволец года КГМУ»:

- заявка участника/волонтерского отряда/проекта конкурса (**Приложение 1**);
- портфолио участника/волонтерского отряда/проекта Конкурса авторские материалы, соответствующие номинации участия.
- мультимедийная презентация в формате презентации (Power Point или аналог, не более 10 слайдов) или в формате видеофайла (до 1,5 минут).

6.3. Финальное мероприятие Конкурса состоится 20 ноября текущего года.

6.4. Для участия в финальном мероприятии Конкурса приглашаются победители в каждой номинации.

6.5. Оценка конкурсных материалов производится в два этапа: первый этап предусматривает рассмотрение конкурсных материалов Организаторами Конкурса (заочный этап). Второй этап Конкурса предполагает оценку конкурсных материалов Экспертным советом (заочный этап).

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 8 из 13
	<b>Положение</b> 7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-2.0-22	Положение о конкурсе «Доброволец года КГМУ»	

6.6. Экспертный совет создается из представителей профессорско-преподавательского состава КГМУ, а также из актива студенческих общественных объединений Университета и утверждается приказом ректора Университета.

6.7. На первом этапе (с 05 ноября по 15 ноября текущего учебного года) оценка конкурсных материалов осуществляется Организаторами Конкурса на основании критериев оценки (п.п. 5.1. – 5.4. настоящего Положения). По результатам первого этапа к участию во втором этапе Организаторами Конкурса рекомендуются конкурсные материалы, но не менее трех в каждой номинации, набравших наибольший средний балл по сумме оценок.

6.8. В финальном мероприятии на заседании Экспертного совета 20 ноября текущего учебного года конкурсные материалы проходят процедуру экспертной оценки портфолио участника/волонтерского отряда/проекта Конкурса. Экспертную оценку осуществляет Экспертный совет на основании критериев оценки (п.п. 5.1. – 5.4. настоящего Положения). Оценка конкурсного проекта на втором этапе определяется как средняя оценка членов Экспертного совета. Экспертный совет принимает решение голосованием простым большинством голосов.

6.9. По результатам двух этапов победителями Конкурса признаются конкурсные материалы, набравшие наибольший средний балл по оценке Организаторов Конкурса и по результатам оценок Экспертного совета в каждой номинации Конкурса. Также Экспертным советом могут быть определены два поощрительных приза.


## 7. Требования к конкурсным материалам

7.1. Пакет конкурсных материалов включает:

- анкету участника (Приложение 1) в виде файла Microsoft Word (формат файла \*.doc, \*.docx, \*.rtf);
- текст конкурсной работы в виде файла Microsoft Word (формат файла \*.doc, \*.docx, \*.rtf) с соблюдением требований к оформлению пп. 6.2 – 6.4 настоящего Положения;
- портфолио участника / отряда / проекта в форме мультимедийной презентации в формате
- мультимедийная презентация в формате \*.ppt или видеофайл, которые должны содержать: цель проекта, задачи, механизмы реализации, состояние реализации, ожидаемые результаты, социальный эффект.

7.2. Титульный лист работы оформляется в соответствии с образцом (Приложение 2);



	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 9 из 11
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией Положение о конкурсе «Доброволец года КГМУ»	
СМК-П-7.5.3-2.0-22		

7.3. Требования к техническому оформлению работы следующие: шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, междустрочный интервал одинарный, все поля по 2 см, отступ первой строки абзаца 1,25 см, ссылки на литературу даются путем указания номера источника в списке использованной литературы в квадратных скобках, ссылки на иллюстративный материал по тексту (см. рис. 1 и т. д.) обязательны.

7.4. Если конкурсная работа опирается на уже реализованные проекты, то на них должна быть указана ссылка.

7.5. Структура работы включает следующие разделы по содержанию (названия разделов вправе определять автор):


- введение (краткое обоснование актуальности проблемы, на решение которой направлена работа);
- цели и задачи проекта;
- механизм, этапы реализации предлагаемого проекта (этапы внедрения практических рекомендаций);
- ресурсы, требуемые для реализации проекта (внедрения практических рекомендаций);
- состояние реализации проекта (внедрения практических рекомендаций) в настоящий момент, достигнутые результаты (если проект реализуется), либо ожидаемые результаты;
- механизмы контроля эффективности проекта, целевые индикаторы.

7.6. Дополнительные баллы присуждаются при наличии собственной исследовательской части. Работы, которые включают исследование, дополнительно должны содержать следующие разделы:

- проблема исследования, цели и задачи исследования
- обзор литературы (сведения о современном состоянии проблемы, влияющих на нее предпосылках и факторах, действующих подходах к ее решению по данным литературы, официальных материалов и нормативно-правовых документов);
- материалы и методы (программа) исследования;
- результаты собственного исследования;
- выводы и практические рекомендации;
- список использованной литературы;
- приложения.

7.7. В качестве приложений к работе могут быть даны (при наличии – данное условие не является обязательным):


- формы анкет, опросников и иных средств сбора первичных данных;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 13
	Положение	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
SMK-II-7.5.3-2.0-22	Положение о конкурсе «Доброволец года КГМУ»	

- копии дипломов, сертификатов и иных документов, подтверждающих представление работы на научных и общественных мероприятиях;
  - отзывы, акты внедрения и иные документы (копии документов) подтверждающих ранее проведенную оценку материалов научной работы и на использование в практической деятельности;
  - документы, методические рекомендации, лекции и иные материалы разработанные по итогам выполнения научно-исследовательской работы, подлежащие оценке и возможному использованию в практической деятельности и/или учебном процессе, либо уже используемые;
  - прочие материалы на усмотрение автора.
- 7.8. Приложения даются отдельными файлами.
- 7.9. Организаторы Конкурса вправе производить проверку достоверности информации, указанной в анкете участника конкурса, а также проверку конкурсной работы на предмет соблюдения авторских прав с использованием соответствующего программного обеспечения.
- 7.10. Конкурсные работы, признанные заимствованными в части материалов, выдаваемых за результаты собственного исследования, работы участников указавших недостоверные сведения в анкете, снимаются с Конкурса.

### 8. Поощрение победителей и призеров Конкурса

- 8.1. Победители Конкурса в каждой номинации награждаются дипломами и памятными призами. Финансирование данных расходов производится за счет внебюджетных средств КГМУ, партнеров и спонсоров.
- 8.2. Партнеры и спонсоры Конкурса вправе по своему усмотрению оказывать организационную, инфраструктурную, финансовую и иные виды поддержки.
- 8.3. Награждение победителей состоится 5 декабря текущего года.
- 8.4. Освещение организационных мероприятий, состав участников, а также проведения и представления результатов Конкурса отражается на сайте КГМУ <https://kurskmed.com>
- 8.5. Контактные данные Оргкомитет: г. Курск, ул. К. Маркса 3, стоматологический корпус 5 этаж, кабинет 512, контактный телефон: 58-89-92, e-mail: [tsentrkgmu137@mail.ru](mailto:tsentrkgmu137@mail.ru)


	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 11
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-2.0-22	Положение о конкурсе «Доброволец года КГМУ»	

## Приложение 1

### Анкета участника

1. ФИО полностью
2. Название факультета (отделения), курс, группа
3. Контактный телефон
4. Номинация Конкурса
5. Название Конкурсной работы
6. Наличие собственного исследования
7. Участие в конференциях, выставках, круглых столах, рабочих совещаниях по теме работы
8. Участие в других конкурсах по теме работы, результаты
9. Изобретения и рационализаторские предложения по теме работы
10. Внедрение результатов работы в практическую деятельность

Дата заполнения анкеты

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 12 из 13
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-2.0-22	Положение о конкурсе «Доброволец года КГМУ»	

## Приложение 2

### НАЗВАНИЕ КОНКУРСНОЙ РАБОТЫ

Номинация конкурса: название номинации

Автор: Фамилия, инициалы

курс, группа, факультет (отделение)

Научный руководитель: Фамилия, инициалы, должность (для волонтерского  
(добровольческого) отряда /проекта)

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 13
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3-2.0-22	Положение о конкурсе «Доброволец года КГМУ»	

### Лист согласования

#### Разработано:

начальник социального центра



Д.С. Алюшина

#### Согласовано:

проректор по воспитательной работе  
 социальному развитию и связям  
 с общественностью, доцент



А.А. Кузнецова

директор медико-фармацевтического коллежа



И.В. Толкачева

начальник центра качества образования  
 и подготовки научных кадров,  
 доцент



В.А. Солянина

начальник управления правового обеспечения  
 и государственного заказа – руководитель  
 контрактной службы



Л.Н. Антошин

председатель Штаба волонтерских  
 отрядов



А.С. Заднепровский

председатель Первичной профсоюзной  
 организации обучающихся



М.П. Ивенков

председатель совета студенческого  
 самоуправления



И.В. Фришко